



**G S R**

# Συνάντηση Εργασίας

**Αθήνα**

**Παρασκευή 6 Απριλίου, 2012**

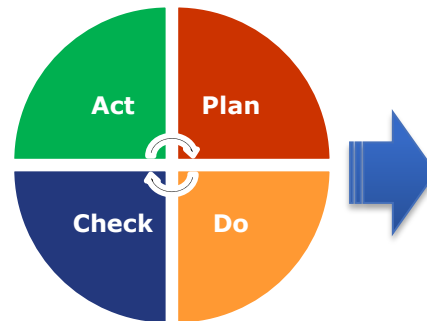
**G S R**



# Σύστημα Διαχείρισης Κοινωνικής Ευθύνης Δημοσίων Οργανισμών (ΚΕΔΟ)

## Μοντέλο ΚΕΔΟ

- Διαφάνεια
- Αποτελεσματικότητα & αποδοτικότητα
- Βιωσιμότητα



**Αναφορά  
αποτελεσμάτων**

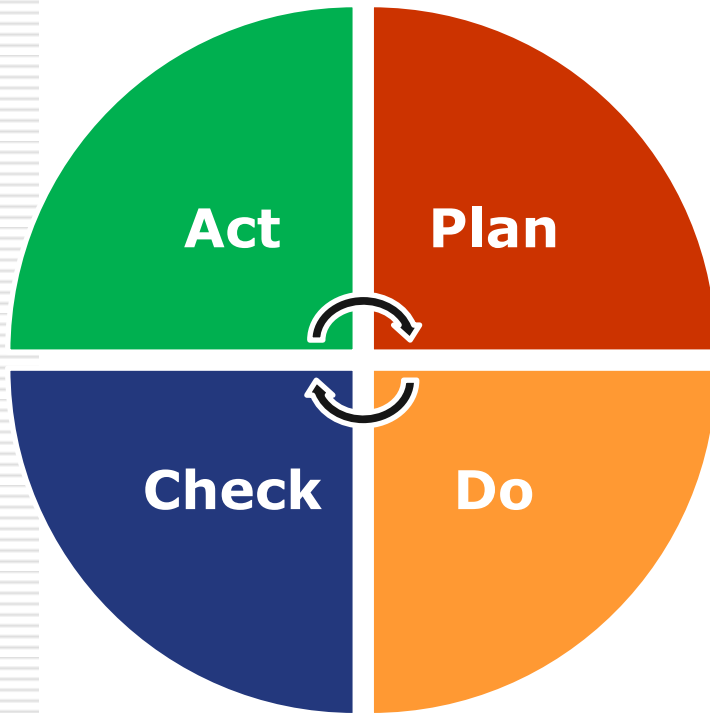
**Δείκτες  
Επίδοσης**



**ISO 10001**



## ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ - ΚΟΙΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (PDCA)



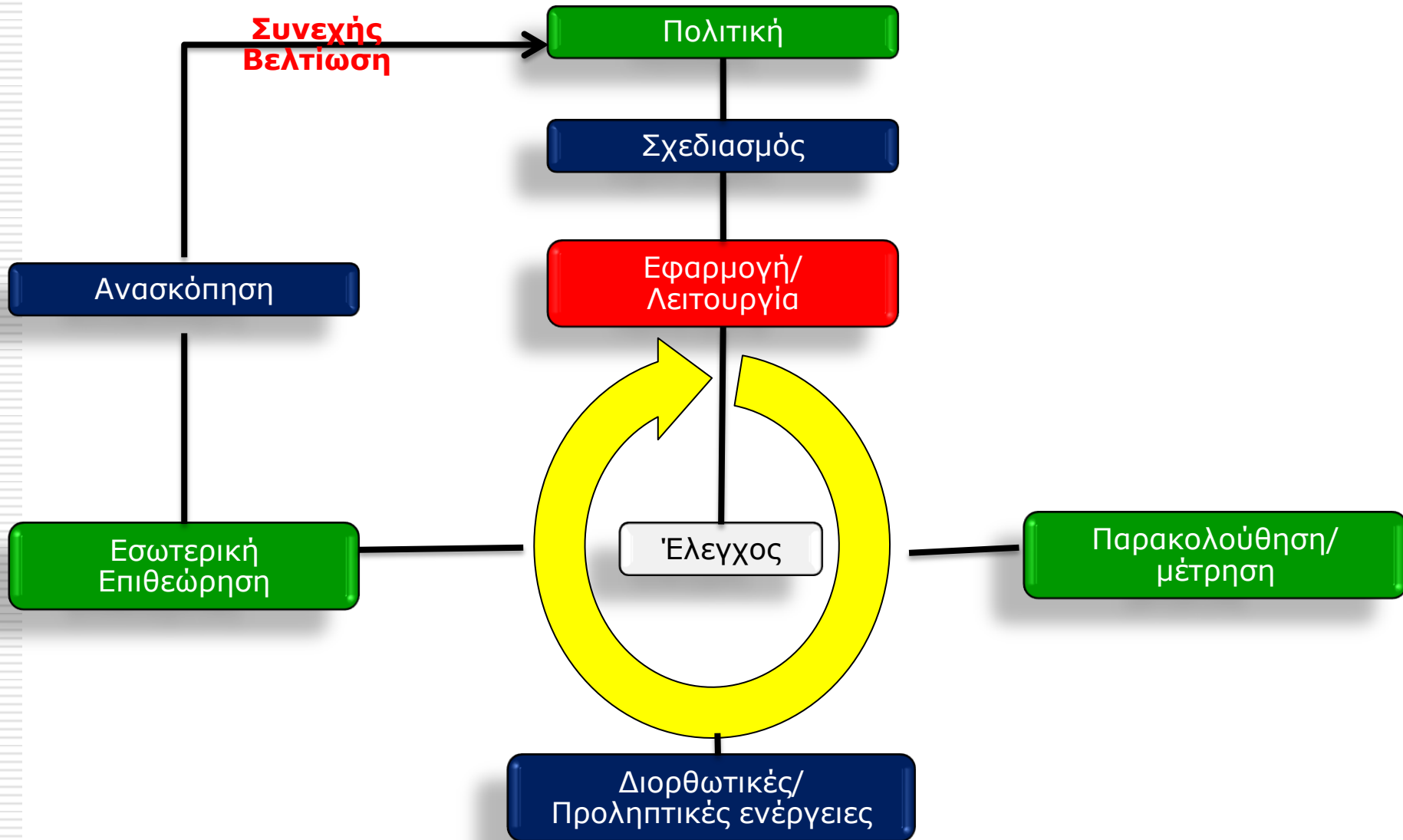
**Plan** - καθιέρωση στόχων και σχεδιασμός (ανάλυσε την κατάσταση του οργανισμού σου, θέσε τους συνολικούς και επιμέρους στόχους σου και ανέπτυξε σχέδια για την επίτευξή τους)

**Do** - εφαρμογή του σχεδιασμού (κάνε ότι έχεις σχεδιάσει να κάνεις)

**Check** - μέτρηση αποτελεσμάτων (μέτρησε/παρακολούθησε κατά πόσο τα αποτελέσματά σου ικανοποιούν τους στόχους σου)

**Act** - διόρθωση και βελτίωση του σχεδιασμού και της εφαρμογής (διόρθωσε και μάθε από τα λάθη σου για να βελτιώσεις τα σχέδιά σου και να επιτύχεις καλύτερα αποτελέσματα την επόμενη φορά)

# Σύστημα Διαχείρισης – Στοιχεία



## Σχεδιασμός

- Πολιτική
  - Σχεδιασμός
- Αναγνώριση και εμπλοκή ενδιαφερομένων μερών**

*Διαβούλευση με τα ενδιαφερόμενα μέρη θα πρέπει να πραγματοποιείται πριν, κατά και μετά την εφαρμογή προγραμμάτων ΚΕ. Τα αποτελέσματα της διαβούλευσης πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων*

## Ενδιαφερόμενα μέρη ΚΟ:

- ✓ Κοινότητα,
- ✓ ΜΚΟ και οργανώσεις διαφόρων ομάδων συμφερόντων και πολιτών της κοινότητας, όπου δραστηριοποιείται ο οργανισμός,
- ✓ Εργαζόμενοι
- ✓ Συνδικαλιστικές οργανώσεις
- ✓ Διοίκηση
- ✓ Προμηθευτές
- ✓ Πελάτες (ιδιώτες, επιχειρήσεις)
- ✓ Κυβέρνηση ή τοπική αυτοδιοίκηση

## **Εμπλοκή ενδιαφερομένων μερών για να:**

- ✓ *αυξηθεί η κατανόηση ενός οργανισμού από τις πιθανές συνέπειες των αποφάσεων και των δραστηριοτήτων του σε συγκεκριμένους ενδιαφερόμενους*
- ✓ *προσδιοριστεί ο καλύτερος τρόπος να αυξηθούν οι ευεργετικές επιπτώσεις των αποφάσεων και των δραστηριοτήτων του οργανισμού και να μειωθούν οι τυχόν αρνητικές επιπτώσεις*
- ✓ *προσδιοριστεί εάν οι ισχυρισμοί του οργανισμού για την κοινωνική ευθύνη του θεωρούνται αξιόπιστοι*
- ✓ *συμβιβαστούν διαστάσεις απόψεων που αφορούν τα συμφέροντα του οργανισμού, αυτά των ενδιαφερομένων και τις προσδοκίες της κοινωνίας στο σύνολό της*



## Σχεδιασμός

- ✓ **Αναγνώριση και ιεράρχηση Θεμάτων ΚΕ**
  - Ανάπτυξη κριτηρίων για τον προσδιορισμό των θεμάτων ΚΕ που έχουν σημαντικές επιπτώσεις και θεωρούνται τα πλέον σημαντικά για τον οργανισμό
  - **Μεθοδολογία**

## Σχεδιασμός

- ✓ **Θέσπιση Στόχων ΚΕ**
  - η θέσπιση στόχων παρέχει το μέσο για τη μετατροπή της πολιτικής σε δράση
  - ο οργανισμός πρέπει να θεσπίζει, να εφαρμόζει και να τηρεί τεκμηριωμένους στόχους ΚΕ στις σχετικές λειτουργίες του οργανισμού

## Σχεδιασμός

- ✓ **Καθιέρωση προγραμμάτων για την επίτευξη των στόχων ΚΕ**

Περιλαμβάνουν:

- ορισμό υπευθύνων (ποιοι θα το υλοποιήσουν)
- τα μέσα (πως θα το υλοποιήσουν)
- το χρονικό πλαίσιο (πότε)

## Εφαρμογή

### ➤ Εφαρμογή και λειτουργία

- ✓ **Έλεγχος λειτουργίας:** Λειτουργία υπό καθορισμένες συνθήκες

Ο οργανισμός πρέπει να εντοπίζει και σχεδιάζει εκείνες τις λειτουργίες που συνδέονται με σημαντικά θέματα ΚΕ και να εξασφαλίζει τη συνοχή και τη συνέπεια με την πολιτική και τους στόχους ΚΕ (π.χ. κριτήρια ΚΕ για την προμήθεια αγαθών-Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις)

## Εφαρμογή

- **Διαχείριση πόρων**
  - ✓ **Ανθρώπινοι** – επαγγελματική επάρκεια (εκπαίδευση, κατάρτιση, δεξιότητες και εμπειρία) και ευαισθητοποίηση
  - ✓ **Οικονομικοί**
  
- **Απαιτήσεις τεκμηρίωσης**
  - ✓ *Έλεγχος εγγράφων και αρχείων*

## Εφαρμογή

### ➤ **Επικοινωνία**

#### ✓ *Εσωτερική*

Αποτελεσματικοί τρόποι εσωτερικής επικοινωνίας σε όλα τα επίπεδα του οργανισμού – διάχυση πληροφόρησης για την επίδοση του οργανισμού και την αποτελεσματικότητα του συστήματος

#### ✓ *Εξωτερική*

Επικοινωνία με ενδιαφερόμενα μέρη – επίδοση του οργανισμού σε θέματα ΚΕ

## Έλεγχος

- **Αξιολόγηση επίδοσης**
  - ✓ *Παρακολούθηση και μέτρηση*
  - ✓ *Εσωτερική Επιθεώρηση*
  - ✓ *Χειρισμός μη-συμμορφώσεων*

## Βελτίωση

- **Διορθωτικές ενέργειες**
- **Ανασκόπηση από τη Διοίκηση**



## Βελτίωση

- Διαφάνεια
- Εξωτερική επικοινωνία
- Αναφορά αποτελεσμάτων
  - ✓ Δείκτες Επίδοσης

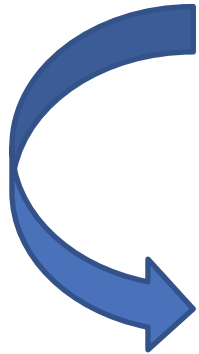
## Διαφάνεια - Αναφορά Αποτελεσμάτων

- Απολογιστικές εκθέσεις σχετικά με τις επιδόσεις του οργανισμού
- **Δείκτες Επίδοσης**

## Διαφάνεια - Αναφορά Αποτελεσμάτων

### Δείκτες Επίδοσης – “Απαιτήσεις”

- ▶ Σχετικοί
- ▶ Έγκυροι
- ▶ Ευρείας αποδοχής



## Αναφορά επίδοσης (Δείκτες Επίδοσης ΚΕΔΟ)



**Το Global Reporting Initiative (GRI) είναι ένας μη-κερδοσκοπικός οργανισμός που προωθεί την οικονομική βιωσιμότητα. Το GRI παρέχει ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο αναφοράς για τη βιωσιμότητα που χρησιμοποιείται ευρέως σε όλο τον κόσμο.**

# Δείκτες Επίδοσης ΚΕ

## Δείκτες Επίδοσης

- ▶ Οικονομικοί
- ▶ Περιβάλλον
- ▶ Εργασιακά και εργατικά δικαιώματα
- ▶ Ανθρώπινα δικαιώματα
- ▶ Κοινωνία
- ▶ Ευθύνη

## Παραδείγματα

- ▶ Ανάπτυξη και επίδραση των επενδύσεων σε υποδομές και υπηρεσίες που παρέχονται κυρίως για κοινό όφελος
- ▶ Άμεση κατανάλωση ενέργειας ανά πρωτογενή πηγή ενέργειας
- ▶ Ποσοστό εργαζομένων που καλύπτονται από συλλογικές συμβάσεις
- ▶ Ποσοστό των εργαζομένων που εκπαιδεύονται σε πολιτικές και διαδικασίες του οργανισμού σχετικά με την καταπολέμηση της διαφθοράς
- ▶ Δράσεις που αναλήφθηκαν για την αντιμετώπιση περιστατικών διαφθοράς

# Μοντέλο ΚΕ Δημοσίων Οργανισμών

- ▶ Πρότυπο Απαιτήσεων – Σύστημα Διαχείρισης
- ▶ Οδηγός εφαρμογής
- ▶ Ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης
- ▶ Μεθοδολογία για
  - Αναγνώριση θεμάτων ΚΕ
  - Προσδιορισμός συνάφειας
  - Ιεράρχηση θεμάτων ΚΕ
  - Θέσπιση στόχων
  - Καθιέρωση προγραμμάτων
  - Αναφορά επίδοσης (Δείκτες επίδοσης ΚΕ)

**G S R**



# Σας Ευχαριστώ