

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Α΄ ΦΑΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ν. 4412/2016 (147 Α), όπως συμπληρώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/2020

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 367/11-2-2020

ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(για τρείς (3) συμβάσεις):

Αναθεώρηση 1ης έκδοσης

314 Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ)

.....

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ι (107 ΕΤΕΠ προϋπολογισμού 186.500 €
(+ ΦΠΑ)**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΙ (103 ΕΤΕΠ προϋπολογισμού 184.500 €
(+ ΦΠΑ)**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ (104 ΕΤΕΠ προϋπολογισμού 190.500 €
(+ ΦΠΑ)**

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 561.500 € (+ΦΠΑ)

ΕΤΕΠ 314

CPV: 73220000-0

11 Φεβρουαρίου 2020

**Εγκρίθηκε το κείμενο της Διακήρυξης
Απόφαση ΔΕΣΥΠ 551-20/31-01-2020**

**Αδριανός Παυλόπουλος
Πρόεδρος Δ.Σ ΕΣΥΠ**

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

**Ουρανία Μαυρομάτη
Νομική Υπηρεσία ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ**

Πίνακας Περιεχομένων

Άρθρο 1.	Εισαγωγή – Αναθέτουσα Αρχή.....	3
Άρθρο 2.	Αντικείμενο της Σύμβασης – Κωδικός CPV.....	7
Άρθρο 3.	Τίτλος Διαγωνισμού.....	8
Άρθρο 4.	Διαδικασία Ανάθεσης Σύμβασης – Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης.....	8
Άρθρο 5.	Τεύχη και Έγγραφα Διαγωνισμού – Παροχή Διευκρινίσεων.....	8
Άρθρο 6.	Τρόπος υποβολής Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	10
Άρθρο 7.	Προθεσμία και Περιεχόμενα των Φακέλων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	13
Άρθρο 8.	Δικαιούμενοι συμμετοχής στη διαδικασία	14
Άρθρο 9.	Κριτήρια ποιοτικής επιλογής.....	16
Άρθρο 10.	Αποδεικτικά μέσα νομιμοποίησης και κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.....	24
Άρθρο 11.	Περιεχόμενο Φακέλου Αίτησης Συμμετοχής.....	34
Άρθρο 12.	Διαδικασία Αξιολόγησης – Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων.	35
Άρθρο 13.	Στάδια Διαγωνισμού.....	36
Άρθρο 14.	Ματαιώση Διαδικασίας	41
Άρθρο 15.	Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού – Γλώσσα Σύμβασης	42
Άρθρο 16.	Χρηματοδότηση – Προϋπολογισμός – Χρονοδιάγραμμα – προκαταβολή – Εγγύηση Συμμέτοχης Β΄ Σταδίου	43
Άρθρο 17.	Θεσμικό πλαίσιο.....	44
Άρθρο 18.	Δημοσιότητα/ Δαπάνες δημοσίευσης	46
Άρθρο 19.	Πληροφορίες για το Στάδιο Β.....	46
Παράρτημα Α	Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου	54
A.1	Περιβάλλον του Έργου.....	54
A.2	Αντικείμενο Έργου	57
A.3	Διαδικασία υλοποίησης του Έργου	77

Παράρτημα Β Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης - ΕΕΕΣ	96
Παράρτημα Γ	97
Γ.1. Πίνακας για τα δικαιολογητικά του άρθρου 9.2.3. (βλ. 10.6 διακήρυξης).....	97
Γ. 2. Τεύχος μελέτης	99

Άρθρο 1. Εισαγωγή – Αναθέτουσα Αρχή

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΕΣΥΠ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΕΣΥΠ, Λ. Κηφισού 50, 121 33 Περιστέρι
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	12133
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 306
Τηλέφωνο	+302102120318
Φαξ	+302102120131
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	gchch@elot.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γ. Χαϊτίδης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.elot.gr

1.2 Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας (ΕΣΥΠ) ιδρύθηκε με τον Νόμο 4109/2013 (ΦΕΚ Α΄ 16), ως τροποποιηθείς ισχύει. Είναι Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθολικός διάδοχος της ΕΛΟΤ Α.Ε, και ανήκει στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης. Λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από τον Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων. Το ΕΣΥΠ περιλαμβάνει ως αυτοτελείς λειτουργικές μονάδες του με διαχειριστική, οικονομική και λογιστική αυτοτέλεια, το «Ελληνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας (ΕΙΜ)», και τον «Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΛΟΤ)».

Στον παρόντα διαγωνισμό οι ακόλουθες έννοιες ορίζονται ως εξής (σχετικός είναι ο ν. 372/1976:

Τυποποίηση (STANDARDIZATION, NORMALIZATION): Η ερευνητική δραστηριότητα με την οποία θεσπίζονται διατάξεις, οι οποίες προορίζονται να εφαρμοστούν γενικά και κατ'επανάληψη, προκειμένου να αντιμετωπιστούν υπαρκτά ή εν δυνάμει προβλήματα και να επιτευχθεί ο καλύτερος δυνατός βαθμός τάξης σε ένα δεδομένο πλαίσιο εφαρμογής (βλ. ενδεικτικά ISO EN 45020:2006 που βασίζεται στο ISO/IEC Guide 2:2004).

Πρότυπο (STANDARD): Το έγγραφο στο οποίο περιλαμβάνονται, για γενική και επαναλαμβανόμενη χρήση, κανόνες, κατευθυντήριες γραμμές ή χαρακτηριστικά για δραστηριότητες ή τα αποτελέσματά τους και το οποίο έχει καταρτιστεί, μετά από συναίνεση, από έναν αναγνωρισμένο φορέα, προκειμένου να επιτευχθεί ο καλύτερος δυνατός βαθμός τάξης σε ένα δεδομένο πλαίσιο εφαρμογής (βλ. ενδεικτικά ISO EN 45020:1996).

Τα πρότυπα, τα οποία εγκρίνονται από τον ΕΛ.Ο.Τ., χαρακτηρίζονται "ελληνικά πρότυπα".

Προδιαγραφή (SPECIFICATION): Το έγγραφο, το οποίο καθορίζει τις απαιτήσεις που πρέπει να πληροί ένα προϊόν, διεργασία, δραστηριότητα, οργανισμός, σύστημα, πρόσωπο ή συνδυασμός αυτών.

Οι προδιαγραφές οι οποίες εγκρίνονται από τον ΕΛ.Ο.Τ. χαρακτηρίζονται "ελληνικές προδιαγραφές", εξαιρουμένων των γεωργικών προϊόντων.

Προϊόν (PRODUCT, PRODUIT): Το αποτέλεσμα δραστηριοτήτων ή διεργασιών, το οποίο μπορεί να είναι υλικό (π.χ. υλικά, εξοπλισμός) ή άυλο (π.χ. υπηρεσίες, λογισμικό, γνώσεις) ή συνδυασμός αυτών.

Πιστοποίηση (CERTIFICATION, CERTIFICATION): Διαδικασία, μέσω της οποίας ένας ανεξάρτητος οργανισμός βεβαιώνει ότι ένα προϊόν, μια διεργασία, μια δραστηριότητα, ένας οργανισμός, ένα σύστημα, ένα πρόσωπο ή συνδυασμός αυτών συμμορφώνεται προς καθορισμένες απαιτήσεις.

Τα πρότυπα αναπτύσσονται από αναγνωρισμένους φορείς μέσω των αντιπροσωπευτικών Τεχνικών Επιτροπών (Technical Committees of Standardization) και εκτίθενται σε δημόσια κριτική, ώστε να επιτευχθεί ο μέγιστος βαθμός συναίνεσης και αποδοχής.

1.3 Κύρια δραστηριότητα του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ

Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ είναι αναγνωρισμένος σε εθνικό, ενωσιακό και διεθνές επίπεδο ως φορέας του αποκλειστικού δικαιώματος («αρμοδιότητας») Τυποποίησης και συμβάλλει, μέσω της ανάπτυξης και λειτουργίας της Τυποποίησης και πληροφόρησης, στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και κατ' επέκταση της εθνικής οικονομίας. Παράλληλα συμβάλλει στη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και παρεχόμενων υπηρεσιών, στην προστασία των καταναλωτών και του περιβάλλοντος με τελικό στόχο την ευημερία της ελληνικής κοινωνίας.

Η κύρια δραστηριότητα του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ είναι :

Α) Η τυποποίηση, η οποία συμπεριλαμβάνει την εκπόνηση και τη διάθεση προτύπων στους ενδιαφερόμενους (επιχειρήσεις, ιδιώτες, οργανισμούς, φορείς του δημοσίου κ.τ.λ.). Το ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ συμμετέχει ως ο μοναδικός εκπρόσωπος της χώρας στα όργανα και τις διαδικασίες της ευρωπαϊκής και διεθνούς τυποποίησης, ως μέλος των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (CEN, CENELEC, ISO & IEC).

Η τυποποίηση πραγματοποιείται μέσω δύο διευθύνσεων του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, της Διεύθυνσης Τυποποίησης (ΔΤ) και της Διεύθυνσης Ηλεκτροτεχνικής Τυποποίησης (ΔΗΤ).

Η ΔΤ έχει ως κύρια δραστηριότητα την εκπόνηση Προτύπων των οργανισμών CEN και ISO και η ΔΗΤ την εκπόνηση Προτύπων στους τομείς της Ηλεκτροτεχνίας και των Τηλεπικοινωνιών (CENELEC, IEC & ETSI).

Η δραστηριότητα της τυποποίησης στηρίζεται στη λειτουργία πλήθους Τεχνικών Επιτροπών (ΤΕ) και Ομάδων Εργασίας (ΟΕ). Τα μέλη των Τεχνικών Επιτροπών είναι εμπειρογνώμονες – εκπρόσωποι σχετικών με το αντικείμενο φορέων (π.χ. δημόσια διοίκηση, κλαδικοί φορείς, πανεπιστήμια και ερευνητικά ιδρύματα, κοινωνικοί εταίροι κ.τ.λ.), οι οποίοι επεξεργάζονται, διαμορφώνουν και προωθούν τις ελληνικές θέσεις, κατά την εκπόνηση των προτύπων. Η τυποποίηση βασίζεται στην ισότιμη συμμετοχή των ενδιαφερομένων μερών (επιχειρήσεων, καταναλωτών, κράτους, κοινωνικών εταίρων, κλπ.) και στις συναινετικές διαδικασίες λήψης αποφάσεων.

Μέσω του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ:

1. Ενσωματώνονται στο ελληνικό σύστημα τυποποίησης τα πρότυπα που υιοθετούν οι ευρωπαϊκοί και διεθνείς οργανισμοί τυποποίησης (20.000 περίπου μέχρι σήμερα) και διατίθενται στους ενδιαφερομένους (επιχειρήσεις, φορείς, ιδιώτες, κ.τ.λ.).
2. Μεταφράζονται στην ελληνική γλώσσα τα ευρωπαϊκά πρότυπα (3.000 περίπου μεταφρασμένα μέχρι σήμερα) με έμφαση σε αυτά που καλύπτουν τις βασικές απαιτήσεις των οδηγιών «νέας προσέγγισης», ώστε να ικανοποιούνται κυρίως οι ανάγκες των μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων, στηρίζοντας έτσι την ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής βιομηχανίας και βιοτεχνίας.
3. Εκπονούνται αμιγώς ελληνικά πρότυπα (1.500 περίπου έχουν εκπονηθεί μέχρι σήμερα, εκ των οποίων περίπου 600 είναι σε ισχύ τον Μάρτιο 2016), όταν αυτό ζητηθεί από τις εθνικές αρχές, τις παραγωγικές τάξεις και τους κοινωνικούς εταίρους για να ικανοποιηθούν οι ανάγκες που δημιουργούνται.
4. Προωθείται και προβάλλεται η τυποποίηση και τα εξ αυτής προκύπτοντα οφέλη για τις επιχειρήσεις και την οικονομία στον ελλαδικό χώρο.

Η διαδικασία εκπόνησης και υιοθέτησης των ευρωπαϊκών προτύπων σε εθνικό επίπεδο βασίζεται σε αρχές, οι οποίες καθορίζονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 1025/2012 για την ευρωπαϊκή τυποποίηση. Τα ευρωπαϊκά πρότυπα για να έχουν ισχύ σε κάθε κράτος μέλος της ΕΕ πρέπει να υιοθετούνται ως εθνικά πρότυπα από τους εθνικούς οργανισμούς τυποποίησης. Τα ευρωπαϊκά πρότυπα στα οποία αναφέρονται οι Ευρωπαϊκές Οδηγίες («εναρμονισμένα πρότυπα») καθορίζουν τις ελάχιστες απαιτήσεις υγιεινής, ασφάλειας, προστασίας περιβάλλοντος και προστασίας των καταναλωτών και παρέχουν το τεκμήριο της συμμόρφωσης με τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες Νέας Προσέγγισης. Οι τίτλοι των εναρμονισμένων προτύπων δημοσιεύονται περιοδικά στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β) Η παροχή πληροφόρησης σε ενδιαφερόμενους για θέματα τυποποίησης, κ.τ.λ. μέσα από βάσεις δεδομένων που έχουν δημιουργηθεί. Η βιβλιοθήκη του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ διαθέτει τα πρότυπα που εκδίδονται από τους διεθνείς και ευρωπαϊκούς οργανισμούς τυποποίησης (ISO, IEC, CEN, CENELEC) καθώς και από ορισμένους εθνικούς οργανισμούς τυποποίησης (DIN, AFNOR, ANSI, BSI, κλπ.).

Γ) Η λειτουργία, σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού (ΥΠΟΙΑΝ), του **Κέντρου Πληροφόρησης** για σχέδια

προτύπων και τεχνικών κανονισμών κατ' εφαρμογή της Οδηγίας 83/189/ΕΟΚ, όπως τροποποιήθηκε με τις Οδηγίες 98/34/ΕΕ, 98/48/ΕΕ και 2015/1535/ΕΕ. Το Εθνικό Κέντρο Πληροφόρησης αποτελεί επίσης Σημείο Επαφής για την Ελλάδα της Συμφωνίας Τεχνικών Εμποδίων στο Εμπόριο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ/ΤΕΕ).

Δ) Η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς τεχνογνωσίας σε όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του.

Ε) Η υποστήριξη, ανάπτυξη και προβολή της ποιότητας και η συμβολή στη δημιουργία ευνοϊκού περιβάλλοντος για την προώθησή της στη χώρα μας, μέσω κάθε πρόσφορου τρόπου.

ΣΤ) Η συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα που έχουν σχέση με τις παραπάνω δραστηριότητες του Οργανισμού. Το Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας δύνανται να χρηματοδοτείται για την επιστημονική έρευνα που διεξάγει, η οποία εντάσσεται στη συνολική ερευνητική προσπάθεια της χώρας, μέσω των προγραμμάτων της ΓΓΕΤ και με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται στον ν. 4310/2014.

1.4 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Ο ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ προκηρύσσει διεθνή Διαγωνισμό με κλειστή διαδικασία σύμφωνα με το **άρθρο 28 του ν. 4412/2016** και προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν δήλωση ενδιαφέροντος για την επιλογή τους (Α' Στάδιο), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση και τα τεύχη που τη συνοδεύουν, προκειμένου, όσοι από αυτούς επιλεγούν στο Α' στάδιο σύμφωνα με το **άρθρο 84 του ν. 4412/2016**, να υποβάλουν Τεχνική και Οικονομική Προσφορά στο Β' Στάδιο του Διαγωνισμού σύμφωνα με το **άρθρο 100 παρ. 3 του ν. 4412/2016**, για τη σύναψη μιας ή περισσότερων συμβάσεων, αντικείμενο των οποίων θα είναι η **παροχή υπηρεσιών** με την έννοια του **άρθρου 2 παρ. 1.(9).(β) του ν. 4412/2016** για την Αναθεώρηση τμήματος ή τμημάτων της 1ης έκδοσης 314 Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ). Οι 314 Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές είναι αυτές εκ των 372 που η μελέτη προσδιορισμού της έκτασης αναθεώρησης, τις κατέταξε στις Κατηγορίες 1 & 2, δηλαδή στις κατηγορίες εκείνες για τις οποίες απαιτείται πλήρης ανασύνταξη ή εκτεταμένες διορθώσεις, στο πλαίσιο της από 29.5.2018 με αρ. 349-18 σύμβασης μεταξύ ΕΣΥΠ και Ελληνικού Δημοσίου (δια του Υπ. Υ.ΜΕ.) για την υλοποίηση του υποέργου (της από 29.11.2016 προηγούμενης σύμβασης ΑΔΑΜ:16SYMV005489517 2016-12-01, ΑΔΑ: ΩΖΑΠ4653ΟΞ-8ΡΙ) με τίτλο: «*Επικαιροποίηση/αναθεώρηση/προσαρμογή στα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και Εθνική Νομοθεσία, καθώς και της προτυποποίησης/γνωστοποίησης των κειμένων τους στην ΕΕ, τριακοσίων δεκατεσσάρων (314) Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ)*».

Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά που θα υποβληθεί κατά το Β' Στάδιο του Διαγωνισμού από καθέναν που θα επιλεγεί στο Α' Στάδιο, θα βασίζεται στη διακήρυξη Παράρτημα Α-Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου, το οποίο τίθεται από το παρόν στάδιο στη διάθεση όλων μαζί με την Πρόσκληση και τα υπόλοιπα τεύχη του Διαγωνισμού που θα την συνοδεύουν, για την υποβολή της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς στο Β' Στάδιο, και θα αφορά διακριτως σε ένα ή περισσότερα από τα τρία τμήματα στα οποία έχουν κατανεμηθεί οι 314

ΕΤΕΠ, χωρίς δέσμευση από τα αποτελέσματα του τελικού παραδοτέου του Υποέργου 2 της άνω από 29.11.2016 προηγούμενης σύμβασης μεταξύ ΕΣΥΠ και Ελληνικού Δημοσίου, τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα μπορεί άμεσα ή έμμεσα να επικαλεσθεί ο προσφέρων για τη στοιχειοθέτηση οποιουδήποτε δικαιώματος

Κάθε οικονομικός φορέας υποχρεούται να δηλώσει στην Α΄ Φάση το Τμήμα ή τα Τμήματα για το(α) οποίο(α) συμμετέχει στη διαδικασία.

Άρθρο 2. Αντικείμενο της Σύμβασης – Κωδικός CPV

2.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

Το σύνολο των 314 ΕΤΕΠ που πρόκειται να αναθεωρηθούν κατανέμονται σε τρία διακριτά τμήματα, Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα Α - Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου, λαμβάνοντας υπόψη κυρίως τη συνάφεια και το μέγεθος του τεχνικού αντικειμένου.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η επιλογή Αναδόχου για «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης 314 ΕΤΕΠ/Τμήμα Ι, ΙΙ, ΙΙΙ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για το αντίστοιχο Τμήμα.

Συγκεκριμένα (για κάθε Τμήμα):

Οι παρεχόμενες συμβουλευτικές υπηρεσίες για την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης 314 ΕΤΕΠ έχουν ερευνητικό και συγγραφικό αντικείμενο από εμπειρογνώμονες, το οποίο περιλαμβάνει τον έλεγχο για τη διασφάλιση της συμβατότητας των 314 ΕΤΕΠ με το δίκαιο της Ένωσης, με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα και, όταν αυτά δεν υφίστανται, με τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και την Εθνική Νομοθεσία σύμφωνα με το άρθρο 42 παρ. 3 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ, χωρίς δέσμευση από τα αποτελέσματα του τελικού παραδοτέου του Υποέργου 2 της άνω από 29.11.2016 προηγούμενης σύμβασης μεταξύ ΕΣΥΠ και Ελληνικού Δημοσίου ΑΔΑΜ:16ΣΥΜΝ005489517 2016-12-01, ΑΔΑ: ΩΖΑΠ4653ΟΞ-8ΡΙ, με τίτλο: «Μελέτη ελέγχου τριακοσίων εβδομήντα δύο (372) ΕΤΕΠ για τον προσδιορισμό αυτών που χρήζουν αναθεώρησης λόγω ασυμβατότητας με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, την έκταση-κατηγοριοποίηση αναθεώρησης και τις προτεραιότητες αναθεώρησης».

Οι ως άνω κατανεμημένες σε τρία τμήματα 314 ΕΤΕΠ ανήκουν σε διάφορα θεματικά πεδία όπως παρουσιάζονται στους Πίνακες Α.1 έως Α.3, στο Παράρτημα Α - Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου .

2.2 Κωδικός CPV

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **73220000-0 / Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης.**

Άρθρο 3. Τίτλος Διαγωνισμού

Ο τίτλος του Διαγωνισμού είναι «**ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ 1ης ΕΚΔΟΣΗΣ 314 ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΕΤΕΠ)**». Ο τίτλος αυτός πρέπει να αναγράφεται σε όλους τους Φακέλους και Υποφακέλους της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και γενικά σε όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που θα υποβληθούν από τους Υποψήφιους, συνοδευόμενος από τον Κωδικό Αναφοράς **ΕΤΕΠ 314** και το αντίστοιχο «Τμήμα Ι, ΙΙ ή ΙΙΙ».

Άρθρο 4. Διαδικασία Ανάθεσης Σύμβασης – Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

4.1 Διαδικασία Ανάθεσης

4.1.1

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί με κλειστή διαδικασία (προεπιλογή), σύμφωνα με τα **άρθρα 28, 84 και 100 του Ν. 4412/16**, με δημοσίευση περίληψης της παρούσας Πρόσκλησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον Ελληνικό Τύπο, στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ. Επίσης το τεύχος της Πρόσκλησης θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και όλα τα τεύχη του Διαγωνισμού στον ιστοχώρο του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ (www.elot.gr).

4.1.2

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν. 4412/16.

Άρθρο 5. Τεύχη και Έγγραφα Διαγωνισμού – Παροχή Διευκρινίσεων

5.1 Στοιχεία επικοινωνίας – Πρόσβαση στα έγγραφα

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): <http://www.promitheus.gov.gr> μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr .

γ) Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Εφόσον οι ανωτέρω υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής καταργηθούν, συγχωνευτούν ή με οποιονδήποτε τρόπο μεταβληθούν (π.χ. λόγω μεταστέγασης των αρμόδιων υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής) κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης,

υποχρεούνται να δηλώσουν άμεσα, μέσω της λειτουργικότητας "Επικοινωνία" του υποσυστήματος στους αιτούντες συμμετοχής τα στοιχεία των υπηρεσιών ή αποφαινόμενων οργάνων, τα οποία κατά τον νόμο αποτελούν καθολικό διάδοχο των εν λόγω οργάνων που υπεισέρχονται στα δικαιώματα και υποχρεώσεις τους ή τα τυχόν νέα στοιχεία διεύθυνσης ή επικοινωνίας με τις ανωτέρω υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 8 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων συμμετοχής δηλ. έως και την 05/03/2020 και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. έως και την 09/03/2020

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές το αίτημα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση φέρει υπογραφή μετά την ημερομηνία προκήρυξης της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία αιτήσεων συμμετοχής, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των αιτήσεων συμμετοχής στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των αιτήσεων συμμετοχής,
2. όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων αιτήσεων συμμετοχής, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

5.2 Έγγραφα της διαδικασίας και τεύχη

Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά την έννοια της **περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016**, για τον παρόντα ηλεκτρονικό διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα:

1. Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί.
2. η με αριθμό 1/2020 παρούσα Διακήρυξη και αρ.πρωτ.:367/11-2-2020 με τα παραρτήματά της καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
3. Η πρόσκληση υποβολής προσφορών (ή τεύχος διακήρυξης του Β' Σταδίου του Διαγωνισμού), μετά των συνημμένων σε αυτή εγγράφων και τεχνικών προδιαγραφών, το οποίο θα αποσταλεί από την Αναθέτουσα Αρχή στους κατάλληλους Υποψηφίους που θα έχουν προεπιλεγεί κατά την ολοκλήρωση του Α' Σταδίου του Διαγωνισμού,
4. Η τεχνική και η οικονομική προσφορά του αναδόχου που θα υποβληθεί στο Β' στάδιο του διαγωνισμού.
5. η παρούσα διακήρυξη κλειστής διαδικασίας με τα συνημμένα σε αυτή Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, όπως θα δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕΕΕ),
6. Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ),
7. τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω.

Άρθρο 6. Τρόπος υποβολής Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

6.1 Ηλεκτρονική υποβολή Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

6.1.1

Οι Αιτήσεις Συμμετοχής υποβάλλονται από τους ενδιαφερομένους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο Άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, σε ηλεκτρονικό φάκελο του υποσυστήματος.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2017) "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό

σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Ο χρόνος υποβολής της αίτησης συμμετοχής και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Η αίτηση συμμετοχής υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10.1. Επισημαίνεται ότι η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή Αίτηση Συμμετοχής, η οποία υποχρεωτικά υπογράφεται ψηφιακά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους, νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην αίτηση συμμετοχής, επί ποινή απόρριψης της αίτησης συμμετοχής, προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η Αίτηση Συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

6.1.2

Στον ηλεκτρονικό φάκελο της Αίτησης Συμμετοχής υποβάλλονται τα στοιχεία και δικαιολογητικά που είναι τα οριζόμενα στο Άρθρο 10 της παρούσας.

6.1.3

Από τον Αιτούντα συμμετοχή σημαίνονται, με χρήση του σχετικού πεδίου του υποσυστήματος, κατά την σύνταξη της Αίτησης Συμμετοχής και σε κάθε τυχόν μεταγενέστερη υποβολή, τα στοιχεία εκείνα που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή, ο Αιτών Συμμετοχή υποβάλλει στον οικείο (υπο) φάκελο σχετική αιτιολόγηση με τη μορφή ψηφιακά υπογεγραμμένου αρχείου pdf, αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, ως συνημμένο της ηλεκτρονικής του αίτησης συμμετοχής. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες και την οικονομική προσφορά.

6.1.4

Στην περίπτωση της υποβολής στοιχείων με χρήση μορφότυπου φακέλου συμπιεσμένων ηλεκτρονικών αρχείων (π.χ. ηλεκτρονικό αρχείο με μορφή ZIP), εκείνα τα οποία επιθυμεί ο Αιτών Συμμετοχή να χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικά, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα, θα πρέπει να τα υποβάλλει ως χωριστά ηλεκτρονικά αρχεία με μορφή Portable Document Format (PDF) ή ως χωριστό ηλεκτρονικό αρχείο μορφότυπου φακέλου συμπιεσμένων ηλεκτρονικών αρχείων που να περιλαμβάνει αυτά.

6.1.5

Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει τον ανωτέρω υποφάκελο μέσω του υποσυστήματος, όπως περιγράφεται κατωτέρω:

1. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι τα οριζόμενα στο Άρθρο 10 της παρούσας και υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF) και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 (ΦΕΚ Β' 1924/2017) Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ).
2. Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με το ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα έγγραφα της παρούσης και ενδεικτικά, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Επιπρόσθετα τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.
3. Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 8 της με αρ. 56902/215 (ΦΕΚ Β' 1924/2017) Υπουργικής Απόφασης, τα ΦΕΚ και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους αιτούντες συμμετοχή σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά

την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

4. Εφόσον τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του υποσυστήματος (π.χ. τα έντυπα των Παραρτημάτων), οι Αιτούντες Συμμετοχή επισυνάπτουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
5. Από το υποσύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής αίτησης συμμετοχής, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

6.2 Απόσυρση Αίτησης Συμμετοχής

Οι Αιτούντες δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας Αίτησης συμμετοχής τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, με έγγραφο αίτημα τους προς την αναθέτουσα αρχή, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπ' αρ. 56902/215 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 1924/2017), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του υποσυστήματος. Πιστοποιημένος χρήστης της αναθέτουσας αρχής, μετά από σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του αιτούντος συμμετοχή, προβαίνει στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής στο υποσύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της Αίτησης Συμμετοχής. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύναται να υποβάλει εκ νέου αίτηση μέσω του υποσυστήματος έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων.

Άρθρο 7. Προθεσμία και Περιεχόμενα των Φακέλων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

7.1 Ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των Αιτήσεων Συμμετοχής –αποσφράγισης

7.1.1

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των Αιτήσεων Συμμετοχής ορίζεται η 13η Μαρτίου 2020, ημέρα Παρασκευή.

7.1.2

Ώρα λήξης της υποβολής των Αιτήσεων Συμμετοχής ορίζεται η 11:00 π.μ.

7.1.3

Ως ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των Αιτήσεων Συμμετοχής ορίζεται η 16η Μαρτίου 2020, ημέρα Δευτέρα.

7.1.4

Ως ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των Αιτήσεων Συμμετοχής ορίζεται η 11:00 π.μ.

7.1.5

Αν για λόγους ανωτέρας βίας ή για τεχνικούς λόγους, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα ή αν μέχρι τη μέρα αυτή δεν έχει υποβληθεί καμία Αίτηση Συμμετοχής, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται ηλεκτρονικά στους αιτούντες πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία και αναρτάται στην ΕΕΕΕ, στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (<http://www.esyp.eu>) ΚΑΙ ΣΤΟ (<http://www.elot.gr>) καθώς και στον ελεύθερα προσβάσιμο χώρο του ΕΣΗΔΗΣ. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των αιτήσεων Συμμετοχής ή δεν υποβληθούν Αιτήσεις Συμμετοχής, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Άρθρο 8. Δικαιούμενοι συμμετοχής στη διαδικασία

8.1

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά πρόσωπα, εταιρείες με ή χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ κοινοπραξίες) και ενώσεις προσώπων (πχ συμπράξεις), που πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, δεν έχουν λόγο αποκλεισμού και είναι εγκατεστημένα (διαζευκτικά) σε:

1. κράτος-μέλος της Ένωσης,
2. κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
3. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
4. σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση 3 της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών προβλέψεων, στις προσωπικές εταιρείες με ή χωρίς νομική προσωπικότητα και στις ενώσεις οικονομικών φορέων οι άνω προϋποθέσεις πρέπει να συντρέχουν σε όλους τους εταίρους/τα μέλη τους.

8.2

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

8.3

Ο κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει στον Διαγωνισμό, είτε μεμονωμένα, είτε ως εταίρος ή μέλος μιας και μόνο εταιρείας ή ένωσης. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται ο ίδιος και όλες οι εταιρείες ή ενώσεις στις οποίες μετέχει.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από προσωπική εταιρεία ή εταιρεία χωρίς νομική προσωπικότητα και από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της (ή εταίροι) ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τα έγγραφα της Σύμβασης υποχρεώσεών τους. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών τους (ή εταίρων), περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους (ή εταίρου) από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών (ή εταίρων) για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

8.4

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι προσωπική εταιρεία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα ή Ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης οποιοσδήποτε από τους εταίρους ή τα μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη (ή εταίροι) συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης, η οποία εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με τους ίδιους όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη (ή εταίρους) θα εξετασθεί από το ΕΣΥΠ το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το ΕΣΥΠ αποφασίσει κατ' εκτίμηση ότι τα εναπομείναντα μέλη (ή εταίροι) δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το ΕΣΥΠ. Σε διαφορετική περίπτωση η αναθέτουσα αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να λύσει μονομερώς τη σύμβαση ή να κηρύξει έκπτωτη την Ένωση και να αξιώσει αποζημίωση για οποιαδήποτε ζημιά υπέστη εξ αιτίας της.

Άρθρο 9. Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

9.1 Λόγοι αποκλεισμού αναγόμενοι στην προσωπική κατάσταση του αιτούντος.

Κάθε αιτών αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε έναν από τους εταίρους ή από τα μέλη του (αν πρόκειται περί προσωπικής εταιρείας με ή χωρίς νομική προσωπικότητα ή περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

9.1.1

Όταν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για

την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά οπωσδήποτε τους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά οπωσδήποτε τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, κάθε πρόσωπο που την εκπροσωπεί καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

9.1.2

Όταν ο αιτών έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση, με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο αιτών έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο αιτών είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν, τόσο την κύρια, όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο αιτών, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

9.1.3

Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις εξής περιπτώσεις:

1. εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

2. εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
3. εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
4. εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
5. εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
6. εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79,
7. εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
8. Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητά του.

9.1.4

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 9.1.1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής.

Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

9.1.5

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

9.1.6

Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό).

9.2 Κριτήρια επιλογής

9.2.1 Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν νομότυπα επαγγελματική δραστηριότητα ως φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών (εταιρικές και μη), η οποία περιλαμβάνει (όχι σωρευτικά) την ανάληψη μελετών, διοίκησης έργου, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών) που ανήκουν στα είδη στα οποία αναφέρονται οι ΕΤΕΠ της διεκδικούμενης σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένης και της Ελλάδας, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτη χώρα που έχει προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτη χώρα που δεν εμπίπτει στην προηγούμενη περίπτωση και έχει συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

9.2.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την απόδειξη επαγγελματικής δραστηριότητας

Δεν τίθενται ειδικές απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 3 του ν. 4412/2016 (άρθρο 58 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

9.2.3 Ελάχιστη τεχνική και επαγγελματική εμπειρία.

Το σύνολο των ΕΤΕΠ που πρόκειται να αναθεωρηθούν κατανέμονται σε τρία (3) διακριτά τμήματα, το Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στις παρ. Α.2.2.1, Α.2.2.2 και Α.2.2.3 αντίστοιχα. Κάθε Τμήμα περιέχει ανά κατηγορία έργου («Τομέας») το πλήθος των ΕΤΕΠ που αναφέρονται συνοπτικά στον κατωτέρω «Πίνακα 1» και δύναται να αποτελέσει αντικείμενο ανεξάρτητης σύμβασης.

Κάθε οικονομικός φορέας υποχρεούται να δηλώσει το Τμήμα ή τα Τμήματα για το(α) οποίο(α) συμμετέχει στη διαδικασία και να αποδείξει ότι διαθέτει κατ' ελάχιστον ανά Τμήμα που ενδιαφέρεται την εμπειρία του είδους που αναφέρεται παραπάνω στην παρ. 9.2.1 [ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών)], ως εξής:

1. Ελάχιστη εμπειρία από την 1^η.1.2006: Ένα (1) τουλάχιστον έργο φυσικού αντικείμενου ίσου ή μεγαλύτερου από το φυσικό αντικείμενο που αναφέρεται στη στήλη «Φυσικό Αντικείμενο» του Πίνακα 1 για κάθε έναν Τομέα Εμπειρίας (π.χ., Τμήμα Ι, Τομέας Εμπειρίας «Κατασκευή φράγματος», τουλάχιστον ένα έργο φυσικού αντικείμενου «φράγμα ύψους τουλάχιστον 30 μ. μετρούμενου από τη στάθμη θεμελίωσης»). Επί διαγωνιζόμενων εταιρειών χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ-κοινοπραξίας) ή ενώσεων η παρούσα απαίτηση ελάχιστης εμπειρίας για τη διεκδικούμενη σύμβαση πληρούται, όταν κάθε επί μέρους ελάχιστη εμπειρία ανά τομέα πληρούται αδιαιρέτως από ένα εταίρο/μέλος που μετέχει στην εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον 20% ή (αντιστοίχως) στη συνολική συμβατική αμοιβή με ποσοστό τουλάχιστον 20%, αρκεί η συνολική ελάχιστη εμπειρία του τμήματος να πληρούται αθροιστικώς από την εταιρεία ή την ένωση και.
2. Ελάχιστη εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή Τεχνικών Προδιαγραφών για κάθε έναν Τομέα Εμπειρίας του Πίνακα 1, η οποία (σύνταξη ή εφαρμογή) να διέπεται από τις Οδηγίες 2004/18/ΕΚ και 2004/17/ΕΚ ή νεότερες, ή τη σχετική εθνική νομοθεσία μεταφοράς τους. Επί διαγωνιζόμενων εταιρειών χωρίς νομική προσωπικότητα (π.χ.-κοινοπραξίας) ή ενώσεων η παρούσα απαίτηση ελάχιστης εμπειρίας για τη διεκδικούμενη σύμβαση πληρούται, όταν κάθε επί μέρους ελάχιστη εμπειρία ανά τομέα πληρούται αδιαιρέτως από ένα εταίρο/μέλος που μετέχει στην εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον 20% ή (αντιστοίχως) στη συνολική συμβατική αμοιβή με ποσοστό τουλάχιστον 20%, αρκεί η συνολική ελάχιστη εμπειρία του τμήματος να πληρούται αθροιστικώς από την εταιρεία ή την ένωση.

Για την εφαρμογή των ανωτέρω προβλέψεων ισχύουν και τα εξής:

- i Την εμπειρία εξ εκάστου έργου μπορεί να επικαλεσθεί ο ανάδοχος της σχετικής σύμβασης, εφ' όσον το φυσικό αντικείμενο της σύμβασής του έχει εκπληρωθεί και

είναι εγκεκριμένο με πράξη του αρμοδίου οργάνου του εργοδότη. Σε περίπτωση που ο χρόνος εκπλήρωσης είναι προγενέστερος των άνω ημ/νιών και ο χρόνος εγκρίσεως ή παραλαβής μεταγενέστερος, η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη.

- ii Όταν ο ανάδοχος της σχετικής σύμβασης ήταν εταιρεία χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ κοινοπραξία), κάθε εταίρος δικαιούται να επικαλεσθεί την εμπειρία που του αναλογούσε, με βάση την ειδικότητά του, τις ειδικότητες των άλλων εταίρων και τα ποσοστά συμμετοχής στην εταιρεία.
- iii Όταν ο ανάδοχος της σχετικής σύμβασης ήταν ένωση (μη εταιρική, πχ «σύμπραξη»), κάθε μέλος δικαιούται να επικαλεσθεί την εμπειρία που του αναλογούσε, με βάση την ειδικότητά του, τις ειδικότητες των άλλων μελών και την κατανομή του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.
- iv Το βάρος απόδειξης της εμπειρίας φέρει αυτός που την επικαλείται. Σε περίπτωση αμφιβολίας (πχ λόγω ελλείψεων δικαιολογητικών, ανεπαρκούς περιεχομένου τους, αδόκιμων δικαιολογητικών, αντιφάσεων) η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει υπόψη της και συμπληρωματικά στοιχεία, αλλά μπορεί και να μη λάβει υπόψη της την επικαλούμενη εμπειρία εκ της συγκεκριμένης συμβάσεως.

Πίνακας 1: Τομείς Εμπειρίας ανά Τμήμα

Τμήμα Ι

Τομέας (ΕΤΕΠ)	Τομέας Εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο
08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	Αγωγοί πίεσεως	έργο αγωγών πίεσεως (βαρυτικών ή/και καταθλιπτικών) είτε με παροχή τουλάχιστον 15.000 μ ³ /ημέρα, είτε διαμέτρου τουλάχιστον 500 mm και σε συνεχές μήκος τουλάχιστον 2,0 χλμ
09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	Λιμενικά έργα	είτε εσωτερικό λιμενικό έργο συνολικού μήκους κρηπιδώματος τουλάχιστον 300 μ., είτε εξωτερικό λιμενικό έργο συνολικού μήκους τουλάχιστον 300μ. και σε μέγιστο βάθος θαλάσσης μεγαλύτερο των 10μ.
13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	Κατασκευή φράγματος	φράγμα ύψους τουλάχιστον 30 μ. μετρούμενου από τη στάθμη θεμελίωσης.:

Τμήμα II

Τομέας (ΕΤΕΠ)	Τομέας Εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο
01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	Κτιριακά έργα	κτίριο (πλην αποθηκών, βιομηχανικών κτιρίων και τυχόν υπόγειων χώρων), συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 4000 τ.μ.
03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ		
04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	Η/Μ Κτιριακών έργων	Η/Μ εργασίες κτιρίου (πλην αποθηκών, βιομηχανικών κτιρίων και τυχόν υπόγειων χώρων), συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 4.000 τ.μ
14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	Επισκευές – ενισχύσεις φέροντος οργανισμού κτιρίων	έλεγχος στατικής επάρκειας και ενίσχυσης του Φέροντος Οργανισμού κτιρίου, συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 2.500 τ.μ.
15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ		

Τμήμα III

Τομέας (ΕΤΕΠ)	Τομέας Εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο
02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	Σήραγγες	σήραγγα καθαρής διατομής τουλάχιστον 50 τ.μ. και μήκους τουλάχιστον 500 μ. και μία μελέτη βαθιάς αντιστήριξης τουλάχιστον 2.000 τ.μ.
11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ		
12 – ΣΗΡΑΓΓΕΣ		
05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ Έργα οδοποιίας – κατηγορία, μήκος (καλύπτει σ	Έργα οδοποιίας	οδός κατηγορίας τουλάχιστον ΑII και συνεχούς μήκους τουλάχιστον 5 χιλιομέτρων.
07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	Σιδηροδρομικά έργα	κατασκευή ή συντήρηση 1000 τ.μ. σιδηροδρομικού έργου
10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ – τετραγωνικά φύτευσης	Έργα πρασίνου	έργο εγκατάστασης αρδευτικών δικτύων 10.000 τεμαχίων βλάστησης, καταγραφών 2.500 τεμαχίων βλάστησης και συντήρησης 100 στρ.

9.2.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία)

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ένας οικονομικός φορέας μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της μεταξύ τους έννομης σχέσης, με την επιφύλαξη του κανόνα ότι η εκπλήρωση της συμβατικής παροχής είναι προσωποπαγής υποχρέωση του αναδόχου (άρθρο 684 ΑΚ).

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή, τόσο την προσωπική κατάσταση και τις ικανότητες αυτών σε σχέση με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που απαιτεί η παρούσα διακήρυξη, όσο και ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση προσυμφώνου για τη σύμβαση έργου του μεθεπόμενου εδαφίου, με τη σχετική δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Συνεπώς, το τρίτο πρόσωπο, την επαγγελματική εμπειρία του οποίου επικαλείται ο αιτών, θα πρέπει – εφόσον η σύμβαση κατακυρωθεί στον οικείο αιτούντα – να συμβληθεί με τον αιτούντα-ανάδοχο με τους κατάλληλους ουσιαστικούς όρους, υποκείμενη σε έγκριση από τον εργοδότη (επί ποινή εκπτώσεως του αναδόχου) για την εκτέλεση εκ μέρους του εν λόγω τρίτου προσώπου των συγκεκριμένων εργασιών ή υπηρεσιών, για τις οποίες απαιτούνται οι εν λόγω ικανότητες και εμπειρία.

Η αναθέτουσα αρχή θα ελέγξει, σύμφωνα με την παρούσα και τα άρθρα 79, 80 και 81 του ν. 4412/2016, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρούσας διακήρυξης και των παραγράφων 1 και 2. του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ένωση μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων (για τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) υπό τους συγκεκριμένους όρους που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη .

Άρθρο 10. Αποδεικτικά μέσα νομιμοποίησης και κριτηρίων ποιοτικής επιλογής

10.1 Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος («αίτηση συμμετοχής») – Νομιμοποίηση

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του και η ισχύς του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών (εφ' όσον δεν προσκομίζεται κωδικοποιημένο ισχύον καταστατικό), το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής τους.

- 1 Υποβάλλεται αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συμμετοχή στο παρόντα Διαγωνισμό που θα υπογράφεται σύμφωνα με τα κατωτέρω.
- 2 Σε περίπτωση εταιρείας με νομική προσωπικότητα η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υπογράφεται από το νόμιμο ή από ειδικό εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο κατά τις προβλέψεις του ισχύοντος καταστατικού και προσκομίζονται:
 1. Επί ανωνύμου εταιρείας: Αντίγραφο του καταστατικού όπως ισχύει κατά τα ανωτέρω και Πρακτικό Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας (ακριβές αντίγραφο), σε περίπτωση ελληνικών Α.Ε. ή του αρμόδιου οργάνου της Διοίκησης σε περίπτωση αλλοδαπών Υποψηφίων, με την οποία:
 - i. Αποφασίζεται ή εγκρίνεται η συμμετοχή της στο Διαγωνισμό αυτοτελώς ή με τη συγκεκριμένη ένωση οικονομικών φορέων.
 - ii. Ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρείας έναντι της αναθέτουσας αρχής και των άλλων μελών της ένωσης, με εξουσία να ορίζει ή να αποδέχεται κοινό εκπρόσωπο της ένωσης και αντίκλητο (σε περίπτωση που είναι διαφορετικό άτομο), για να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την προσφορά καθώς και όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και της σύμβασης.
 2. Επί ΕΠΕ: Αντίγραφο του καταστατικού όπως ισχύει κατά τα ανωτέρω και απόφαση του Διαχειριστή της εταιρείας (ακριβές αντίγραφο), σε περίπτωση ελληνικών Ε.Π.Ε. ή του αρμόδιου οργάνου της Διοίκησης σε περίπτωση αλλοδαπών Υποψηφίων, με την οποία:

- i. Εγκρίνεται η συμμετοχή της στο Διαγωνισμό αυτοτελώς ή με ένωση.
 - ii. Ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρείας έναντι της αναθέτουσας αρχής και των άλλων μελών της ένωσης, με εξουσία να ορίζει ή να αποδέχεται κοινό εκπρόσωπο της ένωσης και αντίκλητο (σε περίπτωση που είναι διαφορετικό άτομο), για να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την προσφορά καθώς και όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και της σύμβασης.
3. Επί προσωπικής εταιρείας: Αντίγραφο του καταστατικού όπως ισχύει κατά τα ανωτέρω και η πληρεξουσιότητα προς τον υπογράφοντα την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με το καταστατικό, εάν δεν υπογράφεται από πρόσωπο που αντλεί την εξουσία του από το καταστατικό, έναντι της αναθέτουσας αρχής και των άλλων μελών της ένωσης, με εξουσία να ορίζει ή να αποδέχεται κοινό εκπρόσωπο της ένωσης και αντίκλητο (σε περίπτωση που είναι διαφορετικό άτομο), για να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την προσφορά καθώς και όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και της σύμβασης.
4. Επί ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας: Αντίγραφο της πράξης σύστασης της εταιρείας και του καταστατικού όπως ισχύει κατά τα ανωτέρω και απόφαση του Διαχειριστή της εταιρείας (ακριβές αντίγραφο) με την οποία:
 - i. Εγκρίνεται η συμμετοχή της στο Διαγωνισμό αυτοτελώς ή με ένωση.
 - ii. Ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρείας έναντι της αναθέτουσας αρχής και των άλλων μελών της ένωσης, με εξουσία να ορίζει ή να αποδέχεται κοινό εκπρόσωπο της ένωσης και αντίκλητο (σε περίπτωση που είναι διαφορετικό άτομο), για να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την προσφορά καθώς και όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και της σύμβασης
- 3 Σε περίπτωση εταιρείας χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ κοινοπραξίας):
 1. Συμβολαιογραφικό έγγραφο σύστασης της κοινοπραξίας ή συμβολαιογραφικό έγγραφο δέσμευσης να συσταθεί η κοινοπραξία, εφ' όσον ανακηρυχθεί ανάδοχος.
 2. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα όλων των εταίρων της ως άνω.
- 4 Σε περίπτωση ένωσης χωρίς χαρακτηριστικά εταιρείας, η αίτηση θα είναι κοινή και θα υπογράφεται από όλα τα μέλη της (φυσικά και νομικά πρόσωπα) ή από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο. Στην αίτηση αυτή θα δηλώνεται και ο ορισθείς κοινός εκπρόσωπος με τον τυχόν αναπληρωτή του και αντίκλητος, κάτοικος Αθήνας, με τα

πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax κλπ.) για κάθε επικοινωνία που τυχόν απαιτηθεί. Σε περίπτωση ένωσης, ο αντίκλητος θα είναι κοινός για όλα τα μέλη της. Ο ως άνω διοριζόμενος κοινός εκπρόσωπος/αντίκλητος θα δηλώσει γραπτώς την αποδοχή του με σχετική «υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86», που θα συνυποβληθεί με την αίτηση συμμετοχής.

- 5 Ο εκπρόσωπος (κύριος και αναπληρωτής) κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει να στοιχειοθετεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής κατ' ελάχιστον ως μέλος ένωσης.

10.2 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

- 1 Κατά την υποβολή αιτήσεων οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται από τον «ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) 2016/7 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 5ης Ιανουαρίου 2016 [διορθωμένο από τον ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) 5-1-2016] για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης». Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 2 Σε περίπτωση που εκδηλώνεται ενδιαφέρον προς υπογραφή σύμβασης για περισσότερα του ενός «Τμήματα» (στα οποία έχουν υποδιαιρεθεί ως άνω οι 314 ΕΤΕΠ) αρκεί να υποβληθεί ένα ΕΕΕΣ με όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για όλα τα Τμήματα.
- 3 Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει **μεμονωμένα** και ο οποίος **δεν στηρίζεται** στις ικανότητες άλλων φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να συμπληρώνει και υποβάλλει **ένα** (1) ΕΕΕΣ.
- 4 Σε περίπτωση που συμμετέχει ως μέλος εταιρείας χωρίς νομική προσωπικότητα (πχ κοινοπραξίας) ή ως μέλος ενώσεως χωρίς εταιρικό δεσμό (πχ «σύμπραξης»), πρέπει να δίδεται για καθέναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα χωριστό ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τον άνω Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ).
- 5 Οικονομικός φορέας που συμμετέχει μεμονωμένα αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων φορέων πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε έναν από τους φορείς στους οποίους στηρίζεται.
- 6 Στην περίπτωση που αιτών οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας, οφείλει να δηλώνει στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) την πρόθεσή του για ανάθεση υπεργολαβίας, να παραθέσει κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και να υποβάλει μαζί με το δικό του ΕΕΕΣ και το ΕΕΕΣ κάθε υπεργολάβου,

παρέχοντας τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙ και το Μέρος ΙΙΙ του ΕΕΕΣ.

- 7 Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει να υπογράψει το ίδιο ΕΕΕΣ, ανάλογα με τους κανόνες εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
- 8 Το ΕΕΕΣ αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α' 75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη. Πρόκειται για επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις λόγω της οποίας οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν, ότι πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής και ότι, κατά περίπτωση, τηρεί τους αντικειμενικούς κανόνες και τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί με την παρούσα για τον περιορισμό σε πέντε (5) του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων που θα κληθούν να υποβάλλουν προσφορές στο επόμενο στάδιο του διαγωνισμού.
- 9 Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως ορίστηκαν στα άρθρα 9 και 10 της παρούσας, απαιτείται να πληρούνται κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής και να διατηρούνται σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας μέχρι και τη σύναψη της σύμβασης με βάση τα υποβληθέντα ΕΕΕΣ. Μπορούν να ελέγχονται οποτεδήποτε κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής.
- 10 Προς οριστική απόδειξη ο,τιδήποτε αναφέρεται από κάθε διαγωνιζόμενο στα υποβληθέντα ΕΕΕΣ συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που αφορούν στους άλλους φορείς που δηλώνει ως «υπεργολάβους» ή ως παρέχοντες ικανότητες προς στήριξη σύμφωνα με το άρθρο 9.2.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία) της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να του ζητά, ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλει όλα ή ορισμένα από τα απαιτούμενα πιστοποιητικά και δικαιολογητικά, όποτε αυτό είναι απαραίτητο για να διασφαλιστεί η ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.
- 11 Οι οικονομικοί φορείς είναι δυνατόν να αποκλείονται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να υπόκεινται σε δίωξη σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο σε περιπτώσεις σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ ή, γενικότερα, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ή όταν οι

οικονομικοί φορείς έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά.

- 12 Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 9.1 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.
- 13 Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους, δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη από τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών της αίτησης συμμετοχής. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών, πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών της αίτησης συμμετοχής.
- 14 Στις περιπτώσεις και με τις προϋποθέσεις που προβλέπει ο άνω «ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/7 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 5ης Ιανουαρίου 2016 [διορθωμένος από τον ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) 5-1-2016] για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης», οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία. (Ενδεικτικά: αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο ΕΕΕΣ).
- 15 Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά.

10.3 Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 9.1.

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 9.1 (Λόγοι αποκλεισμού αναγόμενοι στην προσωπική κατάσταση του αιτούντος) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

(α) για την παράγραφο 9.1.1 του Άρθρου 9 της παρούσας: απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής του, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι

εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα των τελευταίων δύο εδαφίων της παραγράφου 9.1.1 του Άρθρου 9.

(β) για την παράγραφο 9.1.2 του Άρθρου 9 της παρούσας: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα. Στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής του.

Για τους αιτούντες που είναι εγκατεστημένοι ή εκτελούν έργα στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι:

- ▶ φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών (αρμόδια Δ.Ο.Υ) για τον οικονομικό φορέα και για τις κοινοπραξίες δημοσίων συμβάσεων στις οποίες συμμετέχει . Οι αλλοδαποί αιτούντες θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν έχουν υποχρέωση καταβολής φόρων στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που έχουν τέτοια υποχρέωση θα υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό της οικείας Δ.Ο.Υ.
- ▶ ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα. Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του αιτούντος οικονομικού φορέα α) ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, β) για τις συμβάσεις που εκτελεί μόνος του ή σε κοινοπραξία καθώς και γ) για τα στελέχη του που έχουν υποχρέωση ασφάλισης στο ΕΤΑΑ – ΤΜΕΔΕ. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας (ΤΜΕΔΕ για τους ασφαλισμένους – μέλη του ΤΕΕ, ΙΚΑ για το λοιπό προσωπικό). Δεν γίνονται αποδεκτά ως απόδειξη ενημερότητας της αιτούσης εταιρίας, αποδεικτικά ενημερότητας για τα στελέχη που στελεχώνουν το τυχόν πτυχίο της εταιρίας ως εταίροι. Οι αλλοδαποί αιτούντες (φυσικά και νομικά πρόσωπα), που δεν υποβάλουν τα άνω αποδεικτικά, υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν απασχολούν προσωπικό, για το οποίο υπάρχει υποχρέωση ασφάλισης σε ημεδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς. Αν απασχολούν τέτοιο προσωπικό, πρέπει να υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

10.4 Δικαιολογητικά απόδειξης καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας του άρθρου 9.2.1

1. Οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση με ημερομηνία έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες προ της υποβολής του/ης, που εκδίδεται από τις

αρμόδιες αρχές που περιγράφονται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Στα πιστοποιητικά που προσκομίζουν οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε λουπά κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης πλην της Ελλάδας, θα μνημονεύονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή καθώς και η κατάταξη που προκύπτει από αυτά.

2. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ), ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 3, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις προηγούμενες περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, προσκομίζουν πιστοποιητικό αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο Υποψήφιος, ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα του άρθρου 9.2.1 της παρούσας.

3. Η προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του οικονομικού φορέα στο Μητρώο Εταιρειών Μελετών του ν. 4412/2016 ή του άρθρου 118 του ν. 4472/2017 είναι επαρκής απόδειξη ότι ασκεί νομότυπα επαγγελματική δραστηριότητα, κατά την απαίτηση του άρθρου 9.2.1, που περιλαμβάνει την ανάληψη μελετών, διοίκησης έργων, επιβλέψεων ή παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή δημόσιων τεχνικών έργων.
4. Η προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του οικονομικού φορέα στο ΜΕΕΠ του ν. 4412/2016 ή του άρθρου 118 του ν. 4472/2017 είναι επαρκής απόδειξη ότι ασκεί νομότυπα επαγγελματική δραστηριότητα, κατά την απαίτηση της παραγράφου 9.2.1, που περιλαμβάνει την κατασκευή δημόσιων τεχνικών έργων.
5. Η προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του οικονομικού φορέα στο ΤΕΕ (ως μέλους αν είναι φυσικό πρόσωπο ή στο βιβλίο επωνυμιών τεχνικών εταιρειών, αν είναι νομικό πρόσωπο) είναι επαρκής απόδειξη ότι ασκεί νομότυπα επαγγελματική δραστηριότητα, κατά την απαίτηση του άρθρου 9.2.1, που περιλαμβάνει την ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή δημόσιων ή ιδιωτικών τεχνικών έργων.
6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, μπορούν να υποβάλλουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό

εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

7. Οικονομικοί φορείς που δεν διαθέτουν δικαιολογητικό των προηγούμενων περιπτώσεων (υπ. αρ. 3-6) μπορούν να αποδείξουν ότι ασκούν νομότυπα επαγγελματική δραστηριότητα κατά την απαίτηση του άρθρου 9.2.1, που περιλαμβάνει την ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή δημόσιων ή ιδιωτικών τεχνικών έργων εφ' όσον προσκομίσουν ανάλογο δικαιολογητικό από αντίστοιχο φορέα της χώρας εγκατάστασής τους ή έγγραφο από άλλο δημόσιο φορέα δημοσιονομικών αρμοδιοτήτων, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι έχουν εισοδήματα από την επαγγελματική δράση τους αυτού του είδους.

10.5 Δικαιολογητικά Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Επάρκειας του άρθρου 9.2.2

Δεν απαιτούνται

10.6 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας του άρθρου 9.2.3

- 1 Για την απόδειξη των ζητούμενων και αναφερόμενων στις περιπτώσεις 1 και 2 της παρ. 9.2.3 υποβάλλονται:
 - a. Ο πίνακας με την ισχύ και τις συνέπειες των μερών IV και V του ΕΕΕΣ, υποδείγματα των οποίων επισυνάπτονται στην παρούσα διακήρυξη, συμπληρωμένοι με τα απαιτούμενα στοιχεία έργων ή ολοκληρωμένων τμημάτων αυτών που έχουν εκτελεσθεί κατά το χρονικό διάστημα μετά από την 1^η.1.2006, στα οποία ο οικονομικός φορέας (μετά από αυτή την ημ/νία) έχει εκπονήσει μελέτη, ή έχει ασκήσει διοίκηση έργου ή επίβλεψη ή έχει παράσχει υπηρεσίες τεχνικού συμβούλου ή τα έχει κατασκευάσει ως ανάδοχος. Αναφέρονται τουλάχιστον:

- i. Ο τίτλος με τα στοιχεία ταυτότητας του έργου, ο εργοδότης (με στοιχεία επικοινωνίας) κατά τη σχετική σύμβαση του οικονομικού φορέα, η ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής προκήρυξης και η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: η σύμβαση και κάθε συμπληρωματικό έγγραφο προκειμένου να αποδεικνύονται τα παραπάνω, καθώς και (κατά περίπτωση, όταν ο ανάδοχος είναι εταιρεία χωρίς νομική προσωπικότητα ή ένωση-σύμπραξη) το σχετικό εταιρικό-κοινοπρακτικό, η δήλωση κατανομής της αμοιβής μεταξύ των μελών της ένωσης και κάθε άλλο δημόσιο και συμβατικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει η κατανομή του φυσικού αντικειμένου μεταξύ των εταίρων ή μελών της ένωσης.
- ii. Το αντικείμενο και σύντομη περιγραφή του άνω έργου, ο «Τομέας Εμπειρίας», σύμφωνα με τον Πίνακα 1 που περιλαμβάνεται σ' αυτό το αντικείμενο, ο εργοδότης στη σύμβαση της μελέτης και της κατασκευής του άνω έργου (αν έχει κατασκευασθεί) και η ημ/νία υπογραφής της εν λόγω σύμβασης.
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: η σχετική σύμβαση και κάθε συμπληρωματικό έγγραφο προκειμένου να αποδεικνύονται τα παραπάνω.
- iii. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του άνω έργου κατά τη μελέτη του και ο αναθεωρημένος προϋπολογισμός του στο χρόνο της παρούσας διακήρυξης.
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός ή μέρος του και κάθε άλλο συμπληρωματικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει το ποσό του προϋπολογισμού, η ημερομηνία και το γεγονός της έγκρισής του από τον εργοδότη ή τον κύριο του έργου και το υλικό μέρος του έργου στο οποίο αναφέρεται το ποσό, καθώς και οι προϋπολογισμοί των περατωμένων εργασιών για την εφαρμογή του κριτηρίου 12.2 της παρούσης. Ο αναθεωρημένος προϋπολογισμός κατά τρόπο που να προκύπτουν η μέθοδος, οι παραδοχές, οι υπολογισμοί και ο συντάκτης.
- iv. Ο χρόνος τελικής έγκρισης ή παραλαβής της μελέτης του άνω έργου, ο χρόνος της βεβαιωμένης από τον εργοδότη περαίωσης της κατασκευής του και ο χρόνος της παραλαβής του (αν έχει κατασκευασθεί). Αν δεν έχει γίνει η οριστική παραλαβή του περαιωθέντος έργου να αναφερθεί ο λόγος κατά την άποψη του εργοδότη (εφ' όσον είναι διατυπωμένη εγγράφως) και η άποψη του αναδόχου, ώστε να εκτιμηθεί αν θα ληφθεί υπόψη το έργο.
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: οι εκδοθείσες πράξεις του αρμοδίου οργάνου κατά το δίκαιο της αντίστοιχης σύμβασης και κάθε

συμπληρωματικό έγγραφο προκειμένου να αποδεικνύονται τα παραπάνω, όπως οι τυχόν πράξεις αναστολής της παραλαβής και οι τυχόν διοικητικές προσφυγές και ένδικα βοηθήματα του αναδόχου, εφ' όσον εκκρεμούν, κατ' αυτών.

- v. Το είδος της επαγγελματικής εμπειρίας του οικονομικού φορέα επί του εκτελεσθέντος έργου (μελέτη, διοίκηση έργου, επίβλεψη, τεχνικός σύμβουλος, εργολήπτης).

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: τα δικαιολογητικά της άνω παρ. i ή και συμπληρωματικά έγγραφα, ιδίως βεβαιώσεις του εργοδότη καλής εκτέλεσης, από τα οποία να προκύπτει το είδος της εμπειρίας.

- vi. Το μέρος του έργου στο οποίο αποκτήθηκε η εμπειρία και η συνεισφορά του οικονομικού φορέα σε αυτό (με συνοπτική περιγραφή), λαμβάνοντας ρητά υπόψη και τον τυχόν ποσοστιαίο ή/και καθ' ύλην επιμερισμό σε πλείονες οικονομικούς φορείς.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: τα δικαιολογητικά των άνω παρ. ii - iii και v ή και συμπληρωματικά έγγραφα, ιδίως βεβαιώσεις του εργοδότη, από τα οποία να προκύπτει συγκεκριμένα το μέρος του έργου στο οποίο αποκτήθηκε η εμπειρία, η συνεισφορά του οικονομικού φορέα και η καλή εκτέλεση.

- vii. Οι συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές του κριτηρίου εδ β της παρ. 9.2.3., τις οποίες συνέταξε ή εφήρμοσε ο υποψήφιος για το έργο που επικαλείται. Για κάθε τεχνική προδιαγραφή θα αναφέρονται:

1. Ο τίτλος της.
2. Το αντικείμενό της
3. Ο τομέας εμπειρίας.
4. Το τεύχος της εγκεκριμένης μελέτης του έργου, στο οποίο διατυπώνεται η προδιαγραφή (αναφορά σε κεφ., παρ. σελ. κ.ο.κ.).

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: Το τεύχος της εγκεκριμένης μελέτης του έργου, στο οποίο αναφέρονται τα ανωτέρω.

- b. Ο πίνακας θα πρέπει να είναι συμπληρωμένος πλήρως και υπογεγραμμένος κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10.1.

10.7 Δικαιολογητικά για την απόδειξη της στήριξης σε ικανότητες άλλων φορέων (δάνειας εμπειρίας) του άρθρου 9.2.4

Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, η απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, γίνεται με την υποβολή σχετικού συμφωνητικού των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό ή άλλου

κατάλληλου αποδεικτικού μέσου, από το οποίο να προκύπτει η έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τη διάθεση στον οικονομικό φορέα των εν λόγω αναγκαίων πόρων.

Στο εν λόγω αποδεικτικό μέσο θα περιλαμβάνεται αναλυτικά το αντικείμενο που θα αναληφθεί από τον αιτούντα την δάνεια εμπειρία κατά την σύναψη της Σύμβασης, λαμβανομένου υπόψη και όλων των αναφερομένων δεσμεύσεων του άρθρου 9.2.4 της παρούσας.

Άρθρο 11. Περιεχόμενο Φακέλου Αίτησης Συμμετοχής

11.1

Η Αίτηση Συμμετοχής περιλαμβάνει ηλεκτρονικό φάκελο στον οποίο πρέπει να επισυναφθούν επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) Την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος-υποβολής προσφοράς συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

(β) Το συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) για κάθε οικονομικό φορέα που προβλέπει η παρούσα διακήρυξη,.

Οι αιτούντες συμμετοχής συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης (Παράρτημα Β).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 και την παρούσα διακήρυξη.

Οδηγίες συμπλήρωσης αναφέρονται στο άρθρο 10.2 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας, στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1-Οδηγίες του «ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2016/7 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 5ης Ιανουαρίου 2016, όπως διορθώθηκε/τροποποιήθηκε από τον ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) 5-1-2016 (Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ 23.1.2018 L 17/65 L_2018017EL.01006501.xml), και στην ιστοσελίδα www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στην επιλογή Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD). Σε περίπτωση αντιφάσεων μεταξύ των οδηγιών επικρατεί η άνω σειρά.

(γ) Ο πίνακας του άρθρου 10.6 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας του άρθρου 9.2.3, χωρίς τα «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», ως μέρη του ΕΕΕΣ.

11.2

Τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, όταν ζητηθούν προς οριστική απόδειξη των επιμέρους δηλώσεων και αναφορών του ΕΕΕΣ, θα υποβάλλονται σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF) και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπ' αρ.

56902/215 (ΦΕΚ Β' 1924/2017) Υπουργικής Απόφασης. Τα εν λόγω δικαιολογητικά μπορούν να υποβάλλονται και σε έντυπη μορφή.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές τα δικαιολογητικά συνοδεύονται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 12. Διαδικασία Αξιολόγησης – Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων.

12.1 Γενικά Στοιχεία

Με βάση τις προβλέψεις του Άρθρου 9, τα ΕΕΕΣ και τον υποβληθέντα πίνακα του παραρτήματος Γ για τα δικαιολογητικά του άρθρου 9.2.3 θα προσδιορισθούν οι αιτούντες που δεν έχουν λόγο αποκλεισμού από την προσωπική τους κατάσταση, από τη γενική επαγγελματική εμπειρία τους και από την ελάχιστη τεχνική και επαγγελματική εμπειρία που καθορίζεται με τα εδάφια 1 και 2 του άρθρου 9.2.3.

Σε περίπτωση που κατόπιν των ανωτέρω οι μη αποκλειόμενοι είναι περισσότεροι από πέντε (5), ακολουθεί η αξιολόγηση όλων και η κατάταξή τους βαθμολογικά.

Η βαθμολογία για την κατάταξη των Υποψηφίων θα εξαχθεί με βάση την Εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή Τεχνικών Προδιαγραφών έργου

Η εμπειρία του Υποψηφίου συνάγεται από τον πίνακα του άρθρου 10.6 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας του άρθρου 9.2.3».

12.2 Κριτήριο Αξιολόγησης- Εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή Τεχνικών Προδιαγραφών έργου

Στο υπόψη κριτήριο αξιολογείται εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή Τεχνικών Προδιαγραφών για κάθε έναν Τομέα Εμπειρίας του Πίνακα 1 του άρθρου 9.2.3, η οποία (σύνταξη ή εφαρμογή) να διέπεται από τις Οδηγίες 2004/18/ΕΚ και 2004/17/ΕΚ ή νεότερες, ή τη σχετική εθνική νομοθεσία μεταφοράς τους. Η αξιολόγηση γίνεται επί τη βάση προϋπολογισμού περατωμένων ή τμηματικά περατωμένων εργασιών **ανά Τομέα ΕΤΕΠ**.

Οι ανωτέρω προϋπολογισμοί πολλαπλασιάζονται:

1. με συντελεστή 1 για τη σύνταξη (μελέτη) ή με 0,7 για την εφαρμογή (**ΣΥΝΤ 1 – Σ1**)
2. με το ποσοστό συμμετοχής του Υποψηφίου στο έργο (**ΣΥΝΤ 2 – Σ2**)

3. με συντελεστή: $100 \times (\text{αριθμός ΕΤΕΠ Τομέα}) / (\text{Συνολικός αριθμός ΕΤΕΠ Τμήματος})$
(ΣΥΝΤ 3 – Σ3)

και υπολογίζεται το «ισοδύναμο ποσό» (Ισοδύναμο ποσό = Προϋπολογισμός έργου X Σ1 X Σ2 X Σ3)

Αθροίζονται τα «ισοδύναμα ποσά» των Τομέων του Τμήματος και προκύπτει η συνολική βαθμολογία ως εμφανίζεται στον ακόλουθο πίνακα:.

Κωδικός έργου (Πίνακας ΧΧ)	Τομέας ΕΤΕΠ	Έργο			Συντελεστές			Ισοδύναμο Ποσό
		Τίτλος	Αντικείμενο	Προϋπολογισμός	Σ 1	Σ 2	Σ 3	

12.3 Κατάταξη υποψηφίων

Οι Υποψήφιοι θα καταταχθούν σε σειρά με βάση τη συνολική τους βαθμολογία.

Θα επιλεγούν οι **πέντε (5)** Υποψήφιοι με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην 5^η θέση, επιλέγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες.

Σε περίπτωση που οι βαθμολογούμενοι Υποψήφιοι είναι **μέχρι πέντε (5)** δεν απαιτείται βαθμολόγηση παρά μόνον ο έλεγχος ικανοποίησης των ελάχιστων κριτηρίων αξιολόγησης της Τεχνικής Ικανότητας και δεν θα γίνει πίνακας κατάταξης.

12.4 Απαιτούμενη τεκμηρίωση

12.4.1 Στοιχεία τεκμηρίωσης

Οι πέντε (5) υποψήφιοι που επιλέχθηκαν σύμφωνα με τα ανωτέρω μπορούν να κληθούν να αποδείξουν την ανωτέρω προϋπόθεση συμμετοχής, υποβάλλοντας τα στοιχεία τεκμηρίωσης που αναφέρονται ως «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» στο άρθρο 10.6 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας του άρθρου 9.2.3 ή και άλλα κατά την κρίση τους.

Άρθρο 13. Στάδια Διαγωνισμού

Για την ανάδειξη Αναδόχου θα ακολουθηθεί η **κλειστή διαδικασία**, η οποία θα περιλαμβάνει δύο στάδια:

13.1 Πρώτο (Α΄) Στάδιο Διαγωνισμού

13.1.1 Ηλεκτρονική υποβολή Αίτησης Συμμετοχής

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.1

13.1.2 Απόσυρση Αίτησης Συμμετοχής

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.2

13.1.3 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση / Αξιολόγηση των Αιτήσεων Συμμετοχής / Έγκριση Πρακτικού

13.1.3.1

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των αιτήσεων συμμετοχής λαμβάνει χώρα την ημέρα και ώρα που ορίζεται στο Άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, από τα πιστοποιημένα στο ΕΣΗΔΗΣ αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού ή Ε.Δ.). Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των αιτήσεων συμμετοχής, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των αιτήσεων συμμετοχής που αποσφραγίστηκαν. Το ανωτέρω μήνυμα θα πρέπει να εκλαμβάνεται από τους συμμετέχοντες ως η αποσφράγιση των αιτήσεων συμμετοχής.

13.1.3.2

Μετά την αποσφράγιση των αιτήσεων συμμετοχής, η Ε.Δ. προβαίνει στην καταχώριση των υποψηφίων, στον έλεγχο των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, καθώς και στην αξιολόγηση των αιτήσεων συμμετοχής των υποψηφίων, βάσει των κριτηρίων προεπιλογής που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Η Ε.Δ. ελέγχει σε κλειστές συνεδριάσεις, τον φάκελο της Αίτησης Συμμετοχής για κάθε ένα Συμμετέχοντα, εξετάζοντας εάν τα στοιχεία που υποβλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 της παρούσας Διακήρυξης είναι πλήρη και ορθά.

13.1.3.3

Με βάση τις προβλέψεις του άρθρου 9, τα ΕΕΕΣ και τον υποβληθέντα πίνακα, η Ε.Δ θα προσδιορίσει τους αιτούντες που δεν έχουν λόγο αποκλεισμού που θεμελιώνεται στην προσωπική τους κατάσταση, στη γενική επαγγελματική εμπειρία τους και στην ελάχιστη τεχνική και επαγγελματική εμπειρία που καθορίζεται με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 9.2.3.

13.1.3.4

Σε περίπτωση που κατόπιν των ανωτέρω οι μη αποκλειόμενοι είναι περισσότεροι από πέντε (5), ακολουθεί η διεξοδική αξιολόγηση όλων από την Ε.Δ και η κατάταξή τους βαθμολογικά, προκειμένου να περιορισθεί σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4412/2016 σε πέντε (5) ο αριθμός των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων, οι οποίοι θα κληθούν να υποβάλουν προσφορές στο Β΄ στάδιο της διαδικασίας προς σύναψη σύμβασης. Η Ε.Δ. θα βαθμολογήσει κάθε μη αποκλειόμενο συμμετέχοντα σύμφωνα με το Άρθρο 12.

13.1.3.5

Με βάση την προσωρινή κατάταξη καλούνται όλοι οι παραδεκτός συμμετέχοντες [αν είναι λιγότεροι ή ίσοι με πέντε (5), άλλως οι πέντε (5) πρώτοι, σε Συνολική Βαθμολογία], Οικονομικοί φορείς να προσκομίσουν όλα τα κατά το Άρθρο 10 δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί για την οριστική απόδειξη του ΕΕΕΣ.

13.1.3.6

Μετά από τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών, των τυχόν διευκρινήσεων, συμπληρωματικών στοιχείων και επαληθεύσεων που μπορεί να λάβει υπόψη της η Ε.Δ κατά τη διακριτική της ευχέρεια (τηρώντας τις γενικές αρχές της διαφάνειας, της αναλογικότητας και της ίσης μεταχείρισης, αλλά και μεριμνώντας για να διασφαλιστεί η οικονομία και η ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας), η Επιτροπή Διαγωνισμού οριστικοποιεί τον πίνακα κατάταξης και συντάσσει «Πρακτικό Προεπιλογής» με το αποτέλεσμα της γνωμοδοτικής διαδικασίας, με το οποίο κατατάσσει όλους τους Συμμετέχοντες κατά φθίνουσα σειρά Συνολικής Βαθμολογίας (αν είναι λιγότεροι ή ίσοι με πέντε (5). Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων Συμμετεχόντων στην τελευταία θέση, προεπιλέγονται όλοι οι ισοβαθμούμετες. Η Ε.Δ χρονολογεί, υπογράφει και υποβάλλει άμεσα το εν λόγω γνωμοδοτικό «Πρακτικό Προεπιλογής» στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ.

13.1.3.7

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ αποφασίζει για την έγκριση του αποτελέσματος ενσωματώνοντας στην απόφασή του το «Πρακτικό Προεπιλογής» και την τυχόν διαφοροποιημένη αιτιολογία του και καθορίζοντας οριστικώς τους υποψήφιους που επιλέγει για να κληθούν να υποβάλουν προσφορές στο Β' στάδιο της διαδικασίας προς σύναψη σύμβασης.

13.1.3.8

Ακολούθως και μετά την έκδοση της άνω «Απόφασης Προεπιλογής» η Αναθέτουσα Αρχή την κοινοποιεί (μαζί με το Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού) σε όλους τους Συμμετέχοντες. Οι Προεπιλεγέντες θα κληθούν από την Αναθέτουσα Αρχή να συμμετάσχουν στο Β' Στάδιο του Διαγωνισμού.

13.1.3.9

Αν κανένας από τους Συμμετέχοντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή αν κανένας από τους Συμμετέχοντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους Συμμετέχοντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του Άρθρου 9, η παρούσα διαδικασία ματαιώνεται ύστερα από σχετικό διαπιστωτικό Πρακτικό της Ε.Δ με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ.

13.1.3.10

Οι άνω αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ υπόκεινται σε προδικαστική προσφυγή από όποιον έχει έννομο συμφέρον με τους όρους, τις

προϋποθέσεις και τις συνέπειες των άρθρων 345 περί Έννομης Προστασίας κατά τη Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων του ν. 4412/2016 (βλ. κατωτέρω άρθρο 13.3).

13.2 Πρόσκληση υποβολής Προσφορών (Β' Στάδιο)

Μετά από την έκδοση της «Απόφασης Προεπιλογής» και του αποτελέσματος του Α' Σταδίου του Διαγωνισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13.1.3.7, η Αναθέτουσα Αρχή θα προσκαλέσει ταυτόχρονα τους επιλεγέντες από τη διαδικασία αξιολόγησης των Αιτήσεων Συμμετοχής για να υποβάλουν τις προσφορές τους και εγγυήσεις συμμετοχής τους σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/20016, εντός προθεσμίας που δεν θα είναι μικρότερη των 10 ημερών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 28 και 84 το Ν.4412/2016. Η διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης των δικαιολογητικών και προσφορών του Β' Σταδίου θα αναφερθούν στην πρόσκληση ή σε σχετικό τεύχος διακήρυξης του Β' Σταδίου του διαγωνισμού.

13.3 Προδικαστικές Προσφυγές / Προσωρινή δικαστική προστασία

13.3.1

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

13.3.2

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά της παρούσας προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την κατά νόμο δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης οφειλόμενης ενέργειας η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

13.3.3

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει

εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

13.3.4

Επιπρόσθετα, η προδικαστική προσφυγή εκτός από την υποβολή της μέσω ΕΣΗΔΗΣ πρέπει να κοινοποιηθεί και στο e mail της ΑΕΠΠ president@aerpprocedure.gr, σύμφωνα με το Π.Δ. 39/2017 (ΦΕΚ Α' 64).

13.3.5

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

13.3.6

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν χορηγηθούν στον προσφεύγοντα προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

13.3.7

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της Επικοινωνίας του ΕΣΗΔΗΣ:

- ▶ κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- ▶ διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

13.3.8

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

13.3.9

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

13.3.10

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

13.3.11

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

13.3.12

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλοι οι όροι και προϋποθέσεις άσκησης κι εξέτασης προσφυγών και δικαστικής προστασίας σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 360-373 ν. 4412/2016 ως τροποποιηθείς ισχύει.

Άρθρο 14. Ματαίωση Διαδικασίας

14.1

Η διαδικασία ανάθεσης, όπως προβλέπεται στο παρόν τεύχος, μπορεί να ματαιωθεί οποτεδήποτε με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΣΥΠ. Στο Α' στάδιο η λήψη της απόφασης δεν υπόκειται σε προϋποθέσεις. Στο Β' στάδιο η απόφαση λαμβάνεται μετά από αιτιολογημένη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, εφόσον, η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφορών, είτε λόγω απόρριψης όλων των Αιτήσεων, λόγω αποκλεισμού όλων των Υποψηφίων, σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης.

14.2

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης στο Β' στάδιο, μπορεί επίσης να λάβει χώρα με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΣΥΠ και μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας σε οποιοδήποτε στάδιο, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
2. Εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς.
3. Εάν η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΑΜ.
4. Αν λόγω ανωτέρα βίας δεν είναι δυνατή η εκτέλεση της σύμβασης.

5. Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και οι Υποψήφιοι δεν δεχτούν να τις παρατείνουν.

14.3

Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε φάση της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία του Διαγωνισμού και, ή να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Δ.Σ. του ΕΣΥΠ, ή να αποφασισθεί από το ίδιο το Δ.Σ. η επανάληψη του Διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

14.4

Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν, δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 15. Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού – Γλώσσα Σύμβασης

15.1

Τα έγγραφα της Αίτησης Συμμετοχής συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

15.2

Οι Αιτήσεις Συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

15.3

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

15.4

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

15.5

Η επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αιτούντος συμμετοχή, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

15.5.1

Η σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 16. Χρηματοδότηση – Προϋπολογισμός – Χρονοδιάγραμμα – προκαταβολή – Εγγύηση Συμμετοχής Β' Σταδίου

16.1

Ο προϋπολογισμός του Έργου και των τριών συμβάσεων, ανέρχεται σε **πεντακόσιες εξήντα μια χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (561.500,00 €)**, χωρίς Φ.Π.Α. και ειδικότερα για το **Τμήμα Ι** σε εκατόν ογδόντα έξι χιλιάδες πεντακόσια ευρώ **(186.500€)** πλέον ΦΠΑ, για το **Τμήμα ΙΙ** σε εκατόν ογδόντα τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ **(184.500€)** πλέον ΦΠΑ και για το **Τμήμα ΙΙΙ** σε εκατόν ενενήντα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ **(190.500€)** πλέον ΦΠΑ.

16.2

Ο συνολικός χρόνος εκτέλεσης του έργου κάθε σύμβασης εκτιμάται να είναι της τάξης **δέκα οκτώ μηνών (18)** από την υπογραφή της Σύμβασης. Η ακριβής συνολική προθεσμία περάτωσης καθώς και οι τμηματικές προθεσμίες θα καθοριστούν στα τεύχη του Β' Σταδίου.

16.3

Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου θα περιλαμβάνει προκαταβολή ή προκαταβολές και τμηματικές πληρωμές και θα καθοριστεί στα τεύχη του Σταδίου Β'.

Με την υπογραφή της σύμβασης, στον Ανάδοχο θα χορηγηθεί **προκαταβολή ύψους 15%** επί του ολικού ποσού της σύμβασης (δεν συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ) έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.4 ν. 4412/2016.

Για τη συμμετοχή στο Β' Στάδιο του Διαγωνισμού οι επιλεγέντες Υποψήφιοι θα καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, που αντιστοιχεί στο **2%** του προϋπολογισμού του Έργου της σύμβασης (δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α), η οποία θα απευθύνεται προς το ΕΣΥΠ και θα εκδοθεί με αποκλειστική δαπάνη του Υποψηφίου.

16.4

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης οι απαιτούμενες εγγυήσεις είναι αυτές που προβλέπονται στο Ν.4412/2016.

Άρθρο 17. Θεσμικό πλαίσιο

17.1

A. ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- ▶ τον Ιδρυτικό Νόμο του ΕΛΟΤ 372/76, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- ▶ τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 4109/2013 (ΦΕΚ 16/Α/23-01-2013) για την ίδρυση του ΕΣΥΠ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- ▶ την υπ' αριθ. 132165/18-12-2019 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κι Επενδύσεων περί αποδοχής παραίτησης και διορισμού νέου μέλους και προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου του ν.π.ι.δ. Ε.Σ.Υ.Π. (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 109/23-12-2019) και την υπ' αριθμ. 53867/18-05-2018 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 99033/2-10-2019 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ ΥΟΔΔ/822/7-10-2019),
- ▶ την υπ' αριθ. ΥΑ οικ. Φ.05.1/10341/487 περί έγκρισης κανονισμού οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών του ΕΣΥΠ.
- ▶ τον ν. 4412/2016 *Ψ*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ) (Α' 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- ▶ του ν. 4270/2014 (Α' 143) *Ψ*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
- ▶ του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- ▶ της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- ▶ του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- ▶ του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- ▶ του ν. 3861/2010 (Α' 112) *Ψ*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις, του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)
- ▶ του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)

- ▶ του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμό 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- ▶ του ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις"
- ▶ του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- ▶ ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 4212/2013 (ΦΕΚ Α 257),
- ▶ Το π.δ 39/17 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ Α 64).
- ▶ του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- ▶ του π.δ 80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες" (Α' 145).
- ▶ της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- ▶ της με αρ. 56902/215/19-05-2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1924) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- ▶ τον ν. 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (Α' 30), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005 (Α' 279/10-11-05),
- ▶ Την ΚΥΑ 1191(ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017)των Υπουργών ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ για τον «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016»

B. ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- ▶ την υπ' αριθ. 411-18/03-10-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΕΣΥΠ για τη διενέργεια του διαγωνισμού, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 517-19/01-08-2019 και 551-20/31-01-2020 αποφάσεις.
- ▶ την απόφαση ΔΕΣΥΠ/371-18/25-05-2018 σχετικά με τη σύναψη σύμβασης με το Υπ.Υ.ΜΕ για την υλοποίηση του υποέργου με τίτλο:
«Επικαιροποίηση/αναθεώρηση/προσαρμογής στα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και Εθνική Νομοθεσία, καθώς και της προτυποποίησης/γνωστοποίησης των κειμένων τους στην ΕΕ, τριακοσίων δεκατεσσάρων (314) Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ)»
- ▶ την Σύμβαση με αριθμό 349-18/2018-05-29 μεταξύ ΕΣΥΠ και Υπ.Υ.ΜΕ.

Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στην παρούσα

καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά.

Άρθρο 18. Δημοσιότητα/ Δαπάνες δημοσίευσης

18.1 Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της (Ευρωπαϊκής) Ένωσης.

Προκήρυξη σύμβασης, ήτοι το σχετικό τυποποιημένο έντυπο “Προκήρυξη Σύμβασης” απεστάλη, μέσω της διαδικτυακής πύλης simar.europa.eu, για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 11/02/2020.

18.2 Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

1. Η προκήρυξη σύμβασης της προηγούμενης παραγράφου Α δημοσιεύθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ. Στο ΚΗΜΔΗΣ θα δημοσιευθεί και η παρούσα Διακήρυξη.
2. Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr> όπου έλαβε αριθμό συστήματος ΕΣΗΔΗΣ 86126
3. Η διακήρυξη αναρτάται και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής (<http://www.elot.gr> και <http://www.esyp.eu/>).

Άρθρο 19. Πληροφορίες για το Στάδιο Β

Για το Στάδιο Β παρέχονται ενδεικτικά οι ακόλουθες πληροφορίες:

19.1 Πληροφορίες για το αντικείμενο της σύμβασης

Βασικές πληροφορίες για το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης παρέχονται στο Παράρτημα Α.

19.2 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, σύμφωνα με το **άρθρο 86 του Ν. 4412/16** και σύμφωνα με την παρ. 19.2.2 «Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών» –και η οποία εκτιμάται βάσει των κριτηρίων του παρακάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ %
K1	Κατανόηση του έργου	20
K2	Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου	20
K3	Μεθοδολογία ελέγχου ποιότητας παραδοτέων	10
K4	Διοίκηση έργου, οργάνωση υλοποίησης, λειτουργία και επικοινωνία	10
K5	Επάρκεια Ομάδας Έργου	40
ΑΘΡΟΙΣΜΑ		100

19.2.1 Επεξήγηση κριτηρίων

19.2.1.1 Κριτήριο K1 - Κατανόηση του έργου:

Αξιολόγηση της συνολικής αντίληψης του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας.

Αξιολόγηση σχεδίου (του υποψηφίου Αναδόχου) για την υλοποίηση του έργου κυρίως ως προς

1. την περιγραφή των φάσεων και οροσήμων (βλ. περιγραφή φυσικού αντικειμένου) και της μεθοδολογίας υλοποίησης,
2. τον εντοπισμό των πιθανών απειλών για καθυστέρηση υλοποίησης του έργου και για την ποιοτική υποβάθμιση των παραδοτέων,
3. την προστασία των δεδομένων (π.χ. από απώλεια, κακόβουλη ενέργεια, αστοχία εξοπλισμού) και οι τρόποι διασφάλισης της μη διαρροής των κειμένων σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα και η προστασία των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ.

Αξιολόγηση του ορθού εντοπισμού των τυποποιητικών παραπομπών στις ΕΤΕΠ μέσω:

παράθεσης παραδείγματος ΕΤΕΠ (μία ανά Τομέα Εμπειρίας που θα καθοριστεί στο Τεύχος Διακήρυξης του Σταδίου Β) που να δηλώνει ποια ευρωπαϊκά πρότυπα και

τυποποιητικά κείμενα θα πρέπει να ληφθούν υπόψη για την αναθεώρηση τους συμπεριλαμβανομένων τυχόν ευρωπαϊκών τυποποιητικών κειμένων μεθόδων υπολογισμού ή σχεδιασμού, διαδικασιών εγκατάστασης και τοποθέτησης καθώς και απαιτήσεων προϊόντων κατασκευών.

19.2.1.1.1 Μεθοδολογία ανταπόκρισης σε αλλαγές

Αξιολογείται:

1. Πώς θα ανταποκριθεί για να αντιμετωπίσει αλλαγές και ενδεχόμενη ανάγκη παράδοσης περισσότερων σχεδίων ΕΤΕΠ στο κλείσιμο του έργου ή στις ενδιάμεσες παραδόσεις.
2. Ο τρόπος που θα αναδιανεμηθεί και διατεθεί η ανθρωποπροσπάθεια κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ή θα αυξηθεί η ανθρωποπροσπάθεια όταν προκύπτουν ανάγκες ή ζητηθεί από την ΑΑ στο πλαίσιο των υποχρεώσεων όπως προκύπτουν από την παρούσα Διακήρυξη.
3. Η αναλυτική περιγραφή/ μεθοδολογία αντιμετώπισης πιθανών κρίσεων και έκτακτων ή απρόβλεπτων συμβάντων, παρουσιάζοντας αναλυτικό πλάνο διαχείρισης τους.
4. Εξετάζεται το κατά πόσον η προτεινόμενη αντιμετώπιση των απειλών ως προς την επίτευξη των στόχων του έργου όπως τις αντιλαμβάνεται και αναγνωρίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος, είναι ρεαλιστική, αποτελεσματική και η πλέον πρόσφορη.

19.2.1.2 Κριτήριο Κ2 - Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου

19.2.1.2.1 Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου

Αξιολογούνται:

Οι συντομότεροι χρόνοι παραδόσεων ιδιαίτερως της πρώτης Φάσης μέσω:

αναφοράς τουλάχιστον 20 ΕΤΕΠ που θα μπορούσαν να παραδοθούν σε μικρότερο χρόνο.

Η σαφήνεια και η πληρότητα των πληροφοριών για:

1. τις εργασίες που θα υλοποιηθούν,
2. τις φάσεις,
3. τις ημερομηνίες,
4. τα παραδοτέα,
5. τις κρίσιμες εργασίες και ορόσημα,
6. τις αλληλεξαρτήσεις και περιορισμούς και
7. τους πόρους που θα παρέχει ο ανάδοχος ή άλλους πόρους που αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ).

Αξιολογείται επίσης:

Πώς παρακολουθείται η τήρηση των προβλεπόμενων χρόνων εκτέλεσης των εργασιών που ανατίθενται σε εμπειρογνώμονες ώστε να διασφαλίζεται η έγκαιρη παράδοση.

19.2.1.3 Κριτήριο K3 - Μεθοδολογία ελέγχου ποιότητας παραδοτέων

Αξιολογείται:

1. Η διαδικασία με την οποία διασφαλίζεται ο εντοπισμός του συνόλου των σχετικών τυποποιητικών εγγράφων και κανονισμών που αφορούν στην υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ.
2. Το σύστημα διαχείρισης εγγράφων.
3. Η διασφάλιση της ορθότητας των παραπομπών σε σχέση με τα υφιστάμενα ευρωπαϊκά πρότυπα, της κάλυψης τυχόν παραλείψεων αναφορών σε πρότυπα/κανονισμούς, της συμπλήρωσης της Βιβλιογραφίας κυρίως σε ό,τι αφορά στη συνάφεια του αντικειμένου και την ισχύ του κειμένου αναφοράς.
4. Η διαδικασία για τον έλεγχο της ορθότητας των αλλαγών (π.χ. πρόβλεψη ρόλου Συντάξαντα και Ελεγκτή) στα αναθεωρημένα κείμενα των ΕΤΕΠ.
5. Το σύστημα καταγραφής/παρακολούθησης των αλλαγών με αιτιολόγηση αυτών και πρόβλεψη για τήρηση ιστορικού αλλαγών ώστε να ικανοποιούνται απαιτήσεις ιχνηλασιμότητας.
6. Τυχόν πρόβλεψη για προληπτικές / διορθωτικές ενέργειες και διαχείριση μη συμμορφώσεων προς τεχνικές οδηγίες.
7. Η πρόβλεψη για διασφάλιση ορθής μορφοποίησης του κειμένου, της δομής περιεχομένων, έλεγχος πληρότητας ή/και μη ύπαρξης επαναλήψεων/περιττών προσθηκών, ευκρίνεια σχημάτων, γραφικών, πινάκων, κλπ.
8. Η πρόβλεψη για την τη σαφήνεια του ύφους / γλώσσα, με χρήση των ρηματικών τύπων και τήρηση οδηγιών ΕΛΟΤ.
9. Το σύστημα πληροφόρησης των μελών των Ομάδας Αναθεώρησης ΕΤΕΠ συναφούς αντικειμένου σχετικά με τις αλλαγές και διαχείρισης της σχετικής αλληλογραφίας ώστε να διασφαλίζεται η τεχνική συνέπεια μεταξύ των ΕΤΕΠ ανά θεματικό τομέα αλλά και για τα παραδοτέα συνολικά.

19.2.1.4 Κριτήριο K4 - Διοίκηση έργου, οργάνωση υλοποίησης, λειτουργία και επικοινωνία

Αξιολογείται:

1. Η προτεινόμενη λειτουργία του σχήματος διοίκησης του έργου, οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες.

2. Η κατανομή καθηκόντων, ευθυνών και υποχρεώσεων κάθε ομάδας και του Συντονιστή, αλλά και του Συντονιστή με τα μέλη των επί μέρους ομάδων, σύμφωνα με τις απαιτούμενες δραστηριότητες ανά φάση και στάδια στον συνολικά απαιτούμενο χρόνο .
3. Η συνοχή των μελών της ένωσης και του Συντονιστή τους (οργάνωση, προσόντα, εμπειρία, κοινωνικά χαρακτηριστικά και πλήθος συνεργασιών).
4. Το πλάνο αξιολόγησης εμπειρογνομόνων ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι προδιαγραφές, οι απαιτήσεις και η ποιότητα των υπηρεσιών που ορίζονται στη παρούσα Διακήρυξη.
5. Ο τρόπος διασφάλισης της διαθεσιμότητας των εμπειρογνομόνων.
6. Η εξασφάλιση μεγαλύτερης διαθεσιμότητας εμπειρογνομόνων εάν ζητηθεί η εκπόνηση σχεδίων ΕΤΕΠ σε στενά χρονικά πλαίσια.
7. Οι τρόποι αναπλήρωσης εμπειρογνώμονα ή συμπλήρωσης, π.χ. περιπτώσεις ασθενείας.
8. Τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης ΕΤΕΠ σε εμπειρογνώμονες.
9. Ο τρόπος διαχείρισης και επικοινωνίας με εξωτερικούς συνεργάτες.
10. Ο αριθμός ατόμων ανάλογων ικανοτήτων με το ήδη διατεθέν προσωπικό που θα είναι σε θέση να διαθέσει για την άμεση αναπλήρωσή του.
11. Η παρουσίαση προαιρετικής υποβοηθητικής ομάδας τεχνικής επαλήθευσης και ορθότητας σύνταξης της ελληνικής του σχεδίου προδιαγραφής αποτελούμενη από επιστήμονες τεχνικής και θεωρητικής κατεύθυνσης.

19.2.1.5 Κριτήριο Κ5 – Επάρκεια Ομάδας Έργου

Για κάθε ένα Τμήμα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συγκροτήσει ομάδα αποτελούμενη, **κατ' ελάχιστον** από έναν (1) Συντονιστή και τρία (3) μέλη, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στα 19.2.1.5.1 έως 19.2.1.5.2. Στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος δηλώσει κοινά μέλη στις ομάδες των επιμέρους Τμημάτων, ο ελάχιστος αριθμός προσαυξάνεται κατά τον αριθμό των κοινών μελών.

Το πεδίο εμπειρίας του Συντονιστή και των μελών της Ομάδας Έργου απαιτείται να καλύπτει το σύνολο των Τομέων του Τμήματος, ως ακολούθως:

Τμήμα I: 08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ, 09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ, 13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ

Τμήμα II: 01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ, 03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, 04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, 14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ, 15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ

Τμήμα III: 02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ, 05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ, 06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ, 07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ, 10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ, 11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ, 12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ

19.2.1.5.1 Συντονιστής / Υπεύθυνος έργου (Τμήμα I-III)

Ειδικότητα: Επιστήμονας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

Επαγγελματική δραστηριότητα: Τουλάχιστον 20 χρόνια επαγγελματική δραστηριότητα η οποία περιλαμβάνει τη σύνταξη ή εφαρμογή τεχνικών προδιαγραφών κατά την ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών) στα οποία αναφέρονται οι ΕΤΕΠ της διεκδικούμενης σύμβασης (Πίνακες Α.1 έως Α.3, 0 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου), εκ των οποίων τα 12 χρόνια κατ' ελάχιστον σε σύνταξη.

Ξένες Γλώσσες: Πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής.

Εμπειρία

1. Συγγραφή τευχών δημοπράτησης / Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών έργου το οποίο περιέχει αντικείμενο των συγκεκριμένων ΕΤΕΠ.
2. Διαχείριση έργων.

Αξιολογούμενη εμπειρία

1. Αξιολογείται η εμπειρία σε σύνταξη μελετών συμπεριλαμβανομένων των Τευχών Δημοπράτησης και απαραιτήτως του Τεύχους Τεχνικών προδιαγραφών, με βάση το πλήθος και τον προϋπολογισμό των μελετών.
2. Αξιολογείται η εμπειρία σε όργανα τυποποίησης αναγνωρισμένου εθνικού, περιφερειακού ή διεθνούς φορέα / οργανισμού τυποποίησης.
3. Αξιολογείται η εμπειρία ως Συντονιστής ομάδας σε σύνταξη πλήρων μελετών συμπεριλαμβανομένων των Τευχών Δημοπράτησης και απαραιτήτως του Τεύχους Τεχνικών προδιαγραφών, με βάση το πλήθος και τον προϋπολογισμό των μελετών.

19.2.1.5.2 Μέλος Ομάδας – (Τμήμα I – III)

Ειδικότητα: Επιστήμονας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

Επαγγελματική δραστηριότητα: Τουλάχιστον 12 χρόνια επαγγελματική δραστηριότητα η οποία περιλαμβάνει τη σύνταξη ή εφαρμογή τεχνικών προδιαγραφών κατά την ανάληψη μελετών, επιβλέψεων, κατασκευών ή παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στην παραγωγή τεχνικών έργων (δημόσιων ή ιδιωτικών) στα οποία αναφέρονται οι ΕΤΕΠ της διεκδικούμενης σύμβασης (Πίνακες Α.1 έως Α.3, 0 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου).

Ξένες Γλώσσες: Πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής.

Εμπειρία

1. Σύνταξη ή εφαρμογή μελετών έργου το οποίο περιέχει αντικείμενο των συγκεκριμένων ΕΤΕΠ.

Αξιολογούμενη εμπειρία.

1. Αξιολογείται η εμπειρία σε σύνταξη ή εφαρμογή μελετών, με βάση το πλήθος και τον προϋπολογισμό των μελετών.
2. Αξιολογείται η εμπειρία σε όργανα τυποποίησης αναγνωρισμένου εθνικού, περιφερειακού ή διεθνούς φορέα / οργανισμού τυποποίησης.

19.2.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλες οι απαιτήσεις, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν αυτές υπερκαλύπτονται .

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = [0,85 * (Bi / Bmax) + 0,15 * (Kmin/Ki)] \times 100$$

όπου:

Bmax η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Bi η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{min} η τιμή της προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α. με τη μικρότερη τιμή

K_i η τιμή της προσφοράς i χωρίς Φ.Π.Α.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ .

Παράρτημα Α Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Α.1 Περιβάλλον του Έργου

Α.1.1 Ιστορικό

Οι Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) είναι τυποποιητικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τον Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ) κατόπιν σύμβασης μεταξύ ΕΛΟΤ και ΥΠΕΧΩΔΕ (Αύγουστος 2009). Οι ΕΤΕΠ αναφέρονται στις μεθόδους κατασκευής και ποιοτικού ελέγχου συγκεκριμένων εργασιών διαφόρων κατηγοριών τεχνικών έργων και προήλθαν από τα κείμενα των Προσωρινών Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (Π.Ε.Τ.Ε.Π.), που είχαν ήδη προετοιμαστεί από το ΥΠΕΧΩΔΕ. Οι ΕΤΕΠ εκδόθηκαν από τον ΕΛΟΤ ως Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές τον Δεκέμβριο του 2009 και στις 30 Ιουλίου 2012, με την Αριθμ. ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ/273, εγκρίθηκαν τετρακόσιες σαράντα (440) Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) με υποχρεωτική εφαρμογή σε όλα τα Δημόσια Έργα. Μετά την υποχρεωτική εφαρμογή τους, διαπιστώθηκε ότι σε ορισμένες ΕΤΕΠ υπήρχαν προβλήματα στο τεχνικό περιεχόμενο, κυρίως σε ότι αφορά συμβατότητα με ευρωπαϊκά πρότυπα. Προβλήματα με τις ΕΤΕΠ εντοπίστηκαν και στη έκθεση του ΟΟΣΑ στον τομέα των δομικών προϊόντων και κατασκευών (OECD (2014), OECD Competition Assessment Reviews: Greece, OECD Publishing).

Ο ΕΛΟΤ στα τέλη του 2016, υλοποίησε με επιτυχία το έργο της αναθεώρησης 70 Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ), συμβάλλοντας καθοριστικά στην επιτυχή ολοκλήρωση χρονιζουσών μνημονιακών δεσμεύσεων. Το εν λόγω έργο, πέραν της αναθεώρησης των 68 ΕΤΕΠ και της εκπόνησης 2 νέων ΕΤΕΠ, περιελάμβανε και την εκπόνηση μελέτης ελέγχου τριακοσίων εβδομήντα δύο (372) ΕΤΕΠ για τον προσδιορισμό αυτών που χρήζουν αναθεώρησης λόγω ασυμβατότητας με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, την έκταση-κατηγοριοποίηση αναθεώρησης και τις προτεραιότητες αναθεώρησης.

Α.1.2 Συνοπτική Περιγραφή

Το παρόν έργο αφορά στην αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των 314 ΕΤΕΠ που αναφέρονται στο Α.2.2 της παρούσας, με σκοπό τον έλεγχο και τη διασφάλιση της συμβατότητάς τους με το δίκαιο της Ένωσης, με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα και όταν αυτά δεν υφίστανται, με τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και την Εθνική Νομοθεσία, σύμφωνα με το άρθρο 42 παρ. 3 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ. Οι 314 Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές είναι αυτές που η μελέτη με τίτλο: «Μελέτη ελέγχου τριακοσίων εβδομήντα δύο (372) ΕΤΕΠ για τον προσδιορισμό αυτών που χρήζουν αναθεώρησης λόγω ασυμβατότητας με τα ισχύοντα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα, την έκταση-κατηγοριοποίηση αναθεώρησης και τις προτεραιότητες αναθεώρησης» (Παράρτημα Β) τις κατέταξε στις Κατηγορίες 1 & 2, δηλαδή στις κατηγορίες εκείνες για τις οποίες απαιτείται πλήρης ανασύνταξη ή εκτεταμένες διορθώσεις.

A.1.3 Σκοπιμότητα – Αναγκαιότητα Υλοποίησης-Στόχοι-Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας

Σκοπός του Έργου είναι:

Η επικαιροποίηση των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) από τον ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ μέσω της αρμόδιας Τεχνικής Επιτροπής του ΕΛΟΤ (ΤΕ99) ώστε να διασφαλίζεται η συμβατότητα της διαδικασίας με την Ευρωπαϊκή Τυποποίηση και η εναρμόνιση των επικαιροποιημένων εκδόσεων με την Εθνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία.

Οι αναθεωρημένες, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο των προδιαγραφών για τα Δημόσια Έργα, Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές θα υιοθετηθούν ως Εθνική Νομοθεσία υποχρεωτικής εφαρμογής και πρόκειται να εφαρμοστούν στην κατασκευή των τεχνικών έργων της χώρας.

Οι βασικοί στόχοι που επιδιώκονται με την υλοποίηση του Έργου είναι:

- ▶ Η εναρμόνιση των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών με τα Διεθνή και Ευρωπαϊκά Πρότυπα, τα οποία είναι σε ισχύ.
- ▶ Η επικαιροποίηση των κειμένων των ΕΤΕΠ λόγω της εξέλιξης της τεχνολογίας και της επιστήμης στον τομέα κυρίως των υλικών, του τρόπου επιλογής τους και του τρόπου υπολογισμών και εφαρμογής που αναφέρονται σε ευρωπαϊκά πρότυπα.
- ▶ Η ποιοτική αναβάθμιση των υπαρχουσών Τεχνικών Προδιαγραφών και Τεχνικών ή Ειδικών Συγγραφών Υποχρεώσεων, οι οποίες χρησιμοποιούνται στις δημόσιες συμβάσεις κατασκευής έργων.
- ▶ Η υποστήριξη της εναρμόνισης της εθνικής με την ευρωπαϊκή τεχνική νομοθεσία και η υποστήριξη των Δημοσίων Αρχών στη σύνταξη και έλεγχο συμβατότητας των προδιαγραφών στις Δημόσιες συμβάσεις τεχνικών έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και τον έλεγχο αγοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές.

Ως κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου κρίνονται οι ακόλουθοι:

1. η διαδικασία διαχείρισης του έργου, η επιλογή της κατάλληλης ομάδας ειδικών εμπειρογνομώνων στα θέματα των υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ, η ενσωμάτωση εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος των διορθώσεων μετά την ολοκλήρωση της επιμέλειας από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 και του σταδίου δημόσιας κρίσης, η ομαλή συνεργασία των εμπλεκόμενων μερών,. Η επιμελημένη αναθεώρηση των υφισταμένων ΕΤΕΠ και των αντίστοιχων θεματικών πεδίων καθώς και η τήρηση της ιχνηλασιμότητας και της αιτιολόγησης των αναγκαιών τροποποιήσεων (προσαρμογή σε αλλαγές που ορίζουν τα πρότυπα και σε αλλαγές που ορίζονται από διαφοροποίηση της τεχνολογίας και του νέου εξοπλισμού κατασκευών).

2. ο τρόπος εντοπισμού και αντιμετώπισης ενδεχόμενων ασυμβατοτήτων μεταξύ ευρωπαϊκών προτύπων υπολογισμού εγκαταστάσεων ή κατασκευών και υφιστάμενου εθνικού τεχνικού κανονιστικού πλαισίου.
3. η ταχύτητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις του έργου. Κάλυψη των αναγκών της ΑΑ εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος, άμεση προσαρμογή στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της ΑΑ, ανταπόκριση σε τυχόν αυξομειώσεις του φυσικού αντικείμενου εκ μέρους της ΑΑ, άμεση διάθεση των απαιτούμενων μέσων για την υλοποίηση του Έργου.
4. ο σεβασμός πνευματικών δικαιωμάτων επί των προτύπων, και ο τρόπος διασφάλισης της προστασίας των σχετικών πνευματικών δικαιωμάτων του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ.
5. η διασφάλιση της αμεροληψίας των εμπειρογνομόνων.

A.1.4 Διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών

Η διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών προδιαγράφεται στο Κεφάλαιο Ι του Κανονισμού Σύνταξης και Έκδοσης Ελληνικών Προτύπων και Προδιαγραφών (<http://www.elot.gr/regulation1.pdf>).

Η λειτουργία των Τεχνικών Οργάνων Τυποποίησης του ΕΛΟΤ διέπεται από τον Κανονισμό Σύστασης και Λειτουργίας Τεχνικών Οργάνων Τυποποίησης του ΕΛΟΤ (<http://www.elot.gr/regulation2.pdf>).

Στο πλαίσιο της αναθεώρησης/επικαιροποίησης των ΕΤΕΠ διατίθενται στον Ανάδοχο τα υφιστάμενα κείμενα των ΕΤΕΠ σε επεξεργάσιμη μορφή (αρχεία doc) επί των οποίων γίνονται οι απαραίτητες επεμβάσεις (με διαδικασία ανίχνευσης των αλλαγών) λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

- 1 το Ευρωπαϊκό Δίκαιο και ιδιαίτερα την Οδηγία 2014/24/ΕΕ σχετικά με τις Δημόσιες Προμήθειες, τον Κανονισμό 305/11/ΕΕ σχετικά με την θέσπιση εναρμονισμένων όρων εμπορίας προϊόντων του τομέα των δομικών κατασκευών και των εφαρμοστέων και κατ' εξουσιοδότηση πράξεων-κανονισμών υπό του κανονισμού δομικών προϊόντων, τον Κανονισμό 1025/12 σχετικά με την ευρωπαϊκή τυποποίηση, την οδηγία 2015/1535/ΕΕ σχετικά με την καθιέρωση μιας διαδικασίας πληροφόρησης στον τομέα των τεχνικών προδιαγραφών, την οδηγία 2001/95 /ΕΕ για την γενική ασφάλεια προϊόντων, την οδηγία 85/374/ΕΟΚ σχετικά με την ευθύνη λόγω ελαττωματικών προϊόντων
- 2 τα αναθεωρημένα κείμενα των ΕΤΕΠ οφείλουν με ευθύνη και επιμέλεια των συντακτών τους να είναι συμβατά και σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά και Διεθνή Πρότυπα και Προδιαγραφές. Από τον ΕΛΟΤ μπορεί να διατίθενται στους συντάκτες για ανάγνωση τα σχετικά πρότυπα παραπομπών είτε βιβλιογραφίας.

Σημείωση: Η αναζήτηση των τελευταίων εκδόσεων προτύπων μπορεί να γίνεται με τις μηχανές αναζήτησης του ΕΛΟΤ των Ευρωπαϊκών Οργανισμών CEN, CENELEC καθώς και των Διεθνών Οργανισμών ISO και ETSI.

<https://sales.elot.gr/online/search/main.do>

<https://www.cencenelec.eu/sme/std/FindingEN/Pages/default.aspx>

<https://www.iso.org/obp/ui/#home>

<https://www.etsi.org/standards#Pre-defined%20Collections>

Επισημαίνεται ότι όλα τα Ευρωπαϊκά πρότυπα (εκδόσεις της CEN/ CENELEC / ETSI) έχουν υιοθετηθεί ως ελληνικά (ΕΛΟΤ EN..).

- 3 το τεύχος της μελέτης και των ενδεικτικών παρατηρήσεων που περιλαμβάνονται σε αυτό
- 4 τις Οδηγίες αναθεώρησης/επικαιροποίησης και διαμόρφωσης των κειμένων των ΕΤΕΠ, όπως έχουν εγκριθεί κάθε φορά από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99
- 5 το σύνολο των παρατηρήσεων επί των αναθεωρημένων σχεδίων των Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) που πρόκειται να υποβληθούν κατά το στάδιο της Δημόσιας Κρίσης, και ανά φάση επιμέλειας από τον αρμόδιο Επιμελητή και έγκρισης από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99, καθώς και όλη την σχετική αλληλογραφία των συμβαλλομένων μερών.

A.2 Αντικείμενο Έργου

A.2.1 Γενικά

Για την αναθεώρηση της 1ης έκδοσης των 314 ΕΤΕΠ που αναγράφονται στο Α.2.2της παρούσας, οι εργασίες που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο Ανάδοχος, συνοψίζονται στα ακόλουθα:

1. Έρευνα και ανασκόπηση των τυποποιητικών παραπομπών και της σχετικής βιβλιογραφίας (εθνική, ευρωπαϊκή, διεθνής), προκειμένου οι προκύπτουσες ελληνικές τεχνικές προδιαγραφές να έχουν ακριβείς παραπομπές, χρονολογημένες ή μη και ακριβή βιβλιογραφία.
2. Αναγνώριση και διόρθωση τυχόν εμφανούς τεχνικού λάθους στο κείμενο των ΕΤΕΠ και αιτιολόγηση της πρότασης για την διόρθωσή του μετά από έρευνα και λαμβάνοντας υπόψη την προβλεπόμενη διαδικασία σύνταξης και έκδοσης ελληνικών προτύπων και προδιαγραφών, βλ. κεφάλαιο Α.1.4.

3. Ολοκλήρωση των σχεδίων των αναθεωρημένων κειμένων σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιμελητή της ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 που έχει ορισθεί για κάθε ΕΤΕΠ που του έχει ανατεθεί.
4. Ενσωμάτωση στα κείμενα των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ των παρατηρήσεων/διορθώσεων που διατυπώνονται από την Τεχνική Επιτροπή ΕΛΟΤ ΤΕ 99.
5. Εξέταση των σχόλιων και των προτάσεων που υποβλήθηκαν κατά τη διάρκεια της δημόσιας κρίσης, αξιολόγηση αυτών με την συμπλήρωση του υποβαλλόμενου Πίνακα σχολιασμού και αναμόρφωση του κειμένου των ΕΤΕΠ σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιμελητή της ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 που έχει ορισθεί για κάθε ΕΤΕΠ που του έχει ανατεθεί.
6. Εκδοτική διαμόρφωση του τελικού κειμένου των ΕΤΕΠ.

Η μεθοδολογία υλοποίησης που περιγράφεται αφορά και στα τρία Τμήματα, Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, όπως αναφέρονται στα Α.2.2.1– Α.2.2.3 αντίστοιχα.

A.2.2 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Το σύνολο των ΕΤΕΠ που πρόκειται να αναθεωρηθούν κατανέμονται σε τρία διακριτά τμήματα, Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ ανάλογα με τη συνάφεια του τεχνικού αντικειμένου.

A.2.2.1 Τμήμα Ι

Το αντικείμενο του Τμήματος Ι του έργου αφορά στην αναθεώρηση των ΕΤΕΠ που περιλαμβάνονται στον ακόλουθο Πίνακα Α.1:

Πίνακας Α.1 - ΕΤΕΠ προς αναθεώρηση Τμήματος Ι έργου

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-01-01-00	Εκσκαφές τάφρων και διωρύγων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-01 - Χωματοουργικά Υδραυλικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-01-02-00	Καθαρισμός και εκβάθυνση κοίτης ποταμών, ρεμάτων και αποχετευτικών τάφρων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-01 - Χωματοουργικά Υδραυλικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-01-03-01	Εκσκαφές ορυγμάτων υπογείων δικτύων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-01 - Χωματοουργικά Υδραυλικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-01-04-01	Εγκατάσταση υπογείων δικτύων χωρίς διάνοιξη ορύγματος με εφαρμογή μεθόδων εκτόπισης του εδαφικού υλικού	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-01 - Χωματοουργικά Υδραυλικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-01-04-02	Εγκατάσταση υπογείων δικτύων χωρίς διάνοιξη ορύγματος με εφαρμογή μεθόδων αφαίρεσης του εδαφικού υλικού	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-01 - Χωματοουργικά Υδραυλικών Έργων

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-03-04-00	Βαλβίδες εκτόνωσης στραγγιστηρίων διωρύγων επενδεδυμένων με σκυρόδεμα	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-03 - Στραγγίσεις και Βελτιώσεις Εδαφών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-04-01-00	Πορώδες σκυρόδεμα υποδομής επενδύσεων διωρύγων και δεξαμενών	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-04 - Τεχνικά Έργα από Σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-04-02-00	Σκυροδετήσεις γραμμικών στοιχείων με χρήση μηχανικού εξοπλισμού	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-04 - Τεχνικά Έργα από Σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-04-03-00	Κατασκευές υδραυλικών έργων από σκυρόδεμα με αυξημένες απαιτήσεις υδατοστεγανότητας και αντοχής σε επιφανειακή φθορά και χημικές προσβολές	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-04 - Τεχνικά Έργα από Σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-01-04	Θωράκιση επιφανειών υδραυλικών έργων με τσιμεντοκονία ή έτοιμα κονιάματα	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-02-01	Αρμοκοπές σε πλάκες σκυροδέματος	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-02-02	Ταινίες στεγάνωσης αρμών κατασκευών από σκυρόδεμα (Waterstops)	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-02-04	Σφράγιση αρμών κατασκευών από σκυρόδεμα με ασφαλτικές μαστίχες	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-02-05	Σφράγιση αρμών κατασκευών από σκυρόδεμα με ελαστομερή υλικά	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-03-01	Υπόστρωμα στεγανοποίησης λιμνοδεξαμενών και ΧΥΤΑ από αργιλικά υλικά	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-03-02	Υπόστρωμα στεγανοποιητικής μεμβράνης λιμνοδεξαμενών και ΧΥΤΑ από λεπτόκοκκο διαβαθμισμένο υλικό	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-05 - Στεγανώσεις και Αρμοί Τεχνικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-02-01	Δίκτυα υπό πίεση από σωλήνες u-PVC	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-06-01	Δίκτυα από σωλήνες υαλοπλισμένου πολυμερούς κατασκευασμένους με περιέλιξη του υαλονήματος (FW-GRP)	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-06-02	Δίκτυα ομβρίων και ακαθάρτων από σωλήνες ινοτσιμέντου	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-07-03	Δικλείδες χυτοσιδηρές τύπου πεταλούδας	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-07-05	Τεμάχια εξάρμωσης συσκευών	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-08-01	Ταινίες σημάσεως υπογείων δικτύων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-08-06	Προκατασκευασμένα φρεάτια από σκυρόδεμα	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-06-08-07	Προκατασκευασμένα φρεάτια από πολυμερές σκυρόδεμα	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-06 - Σωληνώσεις - Δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-01-01	Εσχάρες υδροσυλλογής από φαιό χυτοσίδηρο	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-01-02	Εσχάρες υδροσυλλογής χαλύβδινες ηλεκτροσυγκολλητές	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-01-03	Εσχάρες υδροσυλλογής χαλύβδινες ηλεκτροπρεσσαριστές	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-01-04	Εσχάρες υδροσυλλογής από ελατό χυτοσίδηρο	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-01-06	Κανάλια αποστράγγισης δαπέδων βιομηχανικής προέλευσης	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-02-01	Αντισκωριακή προστασία σιδηροκατασκευών υδραυλικών έργων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-02-03	Εγκατάσταση συσκευών ρυθμίσεως ροής ανοικτών διώρυγων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-07-03-01	Προκατασκευασμένοι μεταλλικοί αγωγοί από κυματοειδή γαλβανισμένη λαμαρίνα	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-07 - Μεταλλικά Στοιχεία και Κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-08-01-00	Αντλίες αντλιοστασίων ύδρευσης και άρδευσης	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-08 - Αντλιοστάσια
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-08-03-00	Γερανογέφυρες αντλιοστασίων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-08 - Αντλιοστάσια
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-08-04-00	Αεροφυλάκια αντλιοστασίων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-08 - Αντλιοστάσια
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-08-05-00	Σωληνώσεις και συσκευές αντλιοστασίων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-08 - Αντλιοστάσια
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-09-01-00	Διάνοιξη υδρογεωτρήσεων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-09 - Έργα Υδρογεωτρήσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-09-04-00	Αντλητικά συγκροτήματα υδρογεωτρήσεων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-09 - Έργα Υδρογεωτρήσεων

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-09-05-00	Καθαρισμός και ανάπτυξη υδρογεώτρησης	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-09 - Έργα Υδρογεωτρήσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-09-06-00	Δοκιμαστικές αντλήσεις υδρογεώτρησης	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-09 - Έργα Υδρογεωτρήσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-10-01-00	Εργοταξιακές αντλήσεις υδάτων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-10 - Αντλήσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-10-02-00	Αντλήσεις βορβόρου - λυμάτων	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-10 - Αντλήσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-10-03-00	Αντλήσεις υποβιβασμού υδροφόρου ορίζοντα με well points	08 - ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΡΓΑ	08-10 - Αντλήσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-02-01-00	Υποθαλάσσιες εκσκαφές χωρίς χρήση εκρηκτικών υλών	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-02 - Εκσκαφές πυθμένα θαλάσσης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-02-02-00	Υποθαλάσσιες εκσκαφές με χρήση εκρηκτικών υλών	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-02 - Εκσκαφές πυθμένα θαλάσσης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-03-01-00	Εξυγίανση θαλασσίου πυθμένα με αμμοχαλικώδη υλικά	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-03 - Εργασίες Βελτίωσης Πυθμένα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-03-02-00	Υποθαλάσσια κατακόρυφα γεωσυνθετικά στραγγιστήρια	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-03 - Εργασίες Βελτίωσης Πυθμένα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-03-03-00	Υποθαλάσσια διάστρωση γεϋφασμάτων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-03 - Εργασίες Βελτίωσης Πυθμένα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-03-04-00	Υποθαλάσσια διάστρωση γεωπλεγμάτων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-03 - Εργασίες Βελτίωσης Πυθμένα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-03-05-00	Υποθαλάσσια κατασκευή χαλικοπασσάλων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-03 - Εργασίες Βελτίωσης Πυθμένα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-04-01-00	Ύφαλες επιχώσεις με κοκκώδη υλικά δανειοθαλάμων ή λατομείου	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-04 - Ύφαλες επιχώσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-05-01-00	Πρίσματα λιθορριπής και εξισωτική στρώση αυτών για την έδραση θαλασσιών έργων βαρύτητας	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-05 - Λιθορριπές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-05-02-00	Λιθόριππος πυρήνας λιμενικών έργων βαρύτητας	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-05 - Λιθορριπές

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-05-03-00	Λιθορριπές ανακουφιστικού πρίσματος λιμενικών έργων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-05 - Λιθορριπές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-05-04-01	Πλήρωση κυψελών τεχνητών ογκολίθων λιμενικών έργων με λιθορροπή	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-05 - Λιθορριπές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-05-04-02	Πλήρωση κυψελών πλωτών κιβωτίων λιμενικών έργων με λιθορριπή	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-05 - Λιθορριπές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-06-01-00	Θωρακίσεις πρανών λιμενικών έργων και έργων προστασίας ακτών	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-06 - Φυσικοί Ογκόλιθοι
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-07-01-00	Συμπαγείς ογκόλιθοι λιμενικών έργων από σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-07 - Τεχνητοί Ογκόλιθοι
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-07-02-00	Κυψελωτοί και ειδικής μορφής τεχνητοί ογκόλιθοι λιμενικών έργων από σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-07 - Τεχνητοί Ογκόλιθοι
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-07-03-00	Ογκόλιθοι θωράκισης πρανών λιμενικών έργων από σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-07 - Τεχνητοί Ογκόλιθοι
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-07-04-00	Προκατασκευασμένα στοιχεία λιμενικών έργων από οπλισμένο σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-07 - Τεχνητοί Ογκόλιθοι
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-08-00-00	Κυψελωτά κιβώτια λιμενικών έργων από σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-08 - Κυψελωτά κιβώτια (caissons)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-09-01-00	Ανωδομές λιμενικών έργων από άοπλο ή ελαφρώς οπλισμένο σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-09 - Ανωδομές Λιμενικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-09-02-00	Ανωδομές λιμενικών έργων από οπλισμένο σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-09 - Ανωδομές Λιμενικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-09-03-00	Αρμοί διαστολής ανωδομών λιμενικών έργων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-09 - Ανωδομές Λιμενικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-10-01-00	Λιμενικά έργα βαρύτητας με ύφαλη σκυροδέτηση	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-10 - Ύφαλες σκυροδετήσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-10-02-00	Πλήρωση κυψελών και κενών μεταξύ τεχνητών ογκολίθων ή/και λιμενικών	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ	09-10 - Ύφαλες

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
	κατασκευών με ύψαλη σκυροδέτηση	ΕΡΓΑ	σκυροδετήσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-10-03-00	Πλήρωση διακένων στον πόδα υφιστάμενων λιμενικών έργων βαρύτητας ή αποκατάσταση της διατομής τους με ύψαλη σκυροδέτηση	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-10 - Ύψαλες σκυροδετήσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-14-02-00	Δάπεδα λιμενικών έργων από ινοπλισμένο σκυρόδεμα	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-14 - Δάπεδα Λιμενικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-14-03-00	Δάπεδα λιμενικών έργων από κυβόλιθους σκυροδέματος	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-14 - Δάπεδα Λιμενικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-15-01-00	Πλωτοί προβλήτες / Κυματοθραύστες	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-15 - Πλωτές Κατασκευές Λιμενικών Έργων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-09-19-01-00	Μέτρα Υγείας - Ασφάλειας και μέτρα προστασίας Περιβάλλοντος κατά την κατασκευή Λιμενικών έργων	09 - ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΕΡΓΑ	09-19 - Υγιεινή Ασφάλεια και Προστασία Περιβάλλοντος
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-01-01-00	Αδιαπέρατος πυρήνας χωματινών και λιθορρίπτων φραγμάτων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-01 - Χωμάτινα και Λιθορριπτα Φράγματα με αδιαπέρατο πυρήνα από εδαφικά υλικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-01-02-00	Ζώνη λεπτοκόκκου φίλτρου χωματινών και λιθορρίπτων φραγμάτων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-01 - Χωμάτινα και Λιθορριπτα Φράγματα με αδιαπέρατο πυρήνα από εδαφικά υλικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-01-03-00	Ζώνη χονδροκόκκου φίλτρου - στραγγιστηρίου χωματινών και λιθορρίπτων φραγμάτων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-01 - Χωμάτινα και Λιθορριπτα Φράγματα με αδιαπέρατο πυρήνα από εδαφικά υλικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-01-05-02	Λιθορριπή προστασίας κατάντη πρानούς χωματινών και λιθορρίπτων φραγμάτων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-01 - Χωμάτινα και Λιθορριπτα Φράγματα με αδιαπέρατο πυρήνα από εδαφικά υλικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-01-00	Ειδικό φίλτρο φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-02-00	Φίλτρο φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-03-00	Μεταβατική ζώνη φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
			σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-04-01	Σώματα στήριξης φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος από αμμοχάλικα	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-04-02	Σώματα στήριξης φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος από βραχώδη υλικά	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-05-00	Λιθορριπή προστασίας κατάντη πρηνούς φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-06-00	Αδιαπέρατη επίχωση φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-07-00	Επίχωση από μη διαβαθμισμένα υλικά φραγμάτων με ανάντη πλάκα σκυροδέματος	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-01	Κατασκευή ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-02	Στεγάνωση αρμών ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων με ελαστικές ταινίες	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-03	Στεγάνωση αρμών ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων με μεταλλικές ταινίες	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-04	Επάλειψη ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων για διακοπή της συνάφειας των αρμών	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-02-08-05	Πλήρωση διάκενου αρμών ανάντη πλάκας σκυροδέματος φραγμάτων με εύκαμπτα υλικά	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-02 - Φράγματα με ανάντη πλάκα σκυροδέματος (CFRD)
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-03-00-00	Φράγματα από ισχνό κυλινδρούμενο σκυρόδεμα (Σκληρό επίχωμα)	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-03 - Φράγματα από σκληρό επίχωμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-04-00-00	Φράγματα από κυλινδρούμενο σκυρόδεμα (Κ.Σ)	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-04 - Φράγματα από κυλινδρούμενο σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-01-00	Κλισιόμετρα	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
			φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-02-00	Μαγνητικά μηκυσιόμετρα κατακόρυφου τύπου (όργανα IDEL)	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-03-00	Βάθρα τριγωνομετρικών σημείων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-04-00	Βάθρα μέτρησης επιφανειακών μετακινήσεων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-05-00	Υδραυλικά Καθιζήσιμετρα	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-06-00	Επιταχυνσιογράφοι ισχυρών δονήσεων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-07-00	Πιεζόμετρα τύπου παλλόμενης χορδής	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-08-00	Πιεζόμετρα ανοικτού σωλήνα (τύπου Casagrande)	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-09-00	Κυψέλες μέτρησης πιέσεων/ωθήσεων γαιών	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-10-00	Σύστημα μέτρησης διαρροών	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
			φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-11-00	Κύτταρα μέτρησης φορτίου αγκυρίων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-12-00	Κύτταρα μέτρησης φορτίου χαλύβδινων πλασιών	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-13-00	Σταθερά Μηκυσιόμετρα εντός γεωτρήσεων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-14-00	Σύστημα μέτρησης σύγκλισης υπογείων εκσκαφών με οπτικούς στόχους	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-15-00	Σύστημα αυτόματης καταγραφής στοιχείων μέτρησης	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-13-05-16-00	Τερματικός οικίσκος οργάνων	13 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ	13-05 - Όργανα μετρήσεων και παρακολούθησης της συμπεριφοράς φραγμάτων

A.2.2.2 Τμήμα II

Το αντικείμενο του Τμήματος II του έργου αφορά στην αναθεώρηση των ΕΤΕΠ που περιλαμβάνονται στον ακόλουθο Πίνακα Α.2.

Πίνακας Α.2 - ΕΤΕΠ προς αναθεώρηση Τμήματος II έργου

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-01-02-00	Διάστρωση σκυροδέματος	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-01 - Παραγωγή σκυροδέματος - εργασίες σκυροδέτησης

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-01-05-00	Δομητική συμπύκνωση σκυροδέματος	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-01 - Παραγωγή σκυροδέματος - εργασίες σκυροδέτησης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-01-06-00	Αυτοσυμπυκνούμενο σκυρόδεμα	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-01 - Παραγωγή σκυροδέματος - εργασίες σκυροδέτησης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-01-07-00	Σκυροδετήσεις ογκωδών κατασκευών	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-01 - Παραγωγή σκυροδέματος - εργασίες σκυροδέτησης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-02-02-00	Προένταση σκυροδέματος	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-02 - Σιδηροί Οπλισμοί Σκυροδεμάτων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-04-00-00	Καλούπια κατασκευών από σκυρόδεμα (τύποι)	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-04 - Ικρίσματα - καλούπια
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-01-05-00-00	Καλούπια εμφανούς (ανεπένδυτου) έγχυτου σκυροδέματος	01 - ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ	01-05 - Ικρίσματα - καλούπια
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-02-01-00	Λιθόκτιστοι τοίχοι	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-02 - Τοιχοδομές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-03-01-00	Επιχρίσματα με κονιάματα που παρασκευάζονται επί τόπου	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-03 - Επιχρίσματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-04-05-00	Σφράγιση αρμών κτιρίων	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-04 - Μεταλλικές κατασκευές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-05-01-00	Επικεραμώσεις στεγών	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-05 - Επιστεγάσεις - πλαγιοκαλύψεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-05-02-01	Επιστεγάσεις με μεταλλικά φύλλα αυτοφερόμενα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-05 - Επιστεγάσεις - πλαγιοκαλύψεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-05-02-03	Επιστεγάσεις με χαλυβδόφυλλα με τραπεζοειδείς νευρώσεις προς τα άνω χωρίς θερμομόνωση	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-05 - Επιστεγάσεις - πλαγιοκαλύψεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-05-03-00	Επιστεγάσεις με χαλυβδόφυλλα με τραπεζοειδείς νευρώσεις προς τα κάτω και θερμομονωτικές και στεγανοποιητικές στρώσεις	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-05 - Επιστεγάσεις - πλαγιοκαλύψεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-01-01	Ξύλινα καρφωτά δάπεδα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-01-02	Ξύλινα κολλητά δάπεδα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-02-00	Επενδύσεις με κεραμικά πλακίδια, εσωτερικές και εξωτερικές	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-06-01	Δάπεδα με μοκέτα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-06-02	Βινυλικά δάπεδα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-08-00	Υπερψωμένα δάπεδα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-10-01	Ψευδοροφές με γυψοσανίδες	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-10-02	Ηχοαπορροφητικές ψευδοροφές	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ	03-07 - Επενδύσεις -

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
		ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-07-10-03	Ψευδοροφές με ινοτσιμεντοσανίδες	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-07 - Επενδύσεις - επιστρώσεις - ψευδοροφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-08-01-00	Ξύλινα κουφώματα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-08 - Κουφώματα - υαλουργικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-08-02-00	Σιδηρά κουφώματα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-08 - Κουφώματα - υαλουργικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-08-07-01	Μονοί και πολλαπλοί εν επαφή υαλοπίνακες	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-08 - Κουφώματα - υαλουργικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-08-07-02	Διπλοί υαλοπίνακες με ενδιάμεσο κενό	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-08 - Κουφώματα - υαλουργικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-08-07-03	Πυράντοχοι υαλοπίνακες - Πυράντοχοι τοίχοι με υαλότουβλα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-08 - Κουφώματα - υαλουργικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-08-09-00	Υαλόθυρες από γυαλί ασφαλείας	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-08 - Κουφώματα - υαλουργικά
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-09-01-00	Εντοιχισμένα ή σταθερά έπιπλα	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-09 - Ξυλουργικές Εργασίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-10-01-00	Χρωματισμοί επιφανειών σκυροδέματος	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-10 - Χρωματισμοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-10-02-00	Χρωματισμοί επιφανειών επιχρισμάτων	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-10 - Χρωματισμοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-10-03-00	Αντισκωριακή προστασία και χρωματισμός σιδηρών επιφανειών	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-10 - Χρωματισμοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-03-10-05-00	Χρωματισμοί ξύλινων επιφανειών	03 - ΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	03-10 - Χρωματισμοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-01-00	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με χαλυβδοσωλήνες με ραφή	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-02-00	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με χαλυβδοσωλήνες άνευ ραφής	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-03-00	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με χαλκοσωλήνες	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-04-01	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με σωλήνες πολυπροπυλενίου	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-04-02	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με εύκαμπτους ενισχυμένους πλαστικούς σωλήνες	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-05-00	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με χαλυβδοσωλήνες γαλβανισμένους με ραφή	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-06-00	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με χαλυβδοσωλήνες γαλβανισμένους άνευ ραφής	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-01-07-00	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων υπό πίεση με ανοξειδωτους χαλυβδοσωλήνες	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-01 - Δίκτυα Υγρών υπό Πίεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-02-01-01	Συστήματα κτιριακών σωληνώσεων με ευθύγραμμους πλαστικούς σωλήνες ελεύθερης ροής	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-02 - Βαρυτικά Δίκτυα Υγρών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-01-01	Γενικές απαιτήσεις εγκαταστάσεων οικιακών υγρών αποβλήτων	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-01-02	Γενικές απαιτήσεις εγκαταστάσεων μη οικιακών υγρών αποβλήτων	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-03-01	Υδραυλικοί Υποδοχείς Κοινοί	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
		ΕΡΓΩΝ	
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-04-01	Διατάξεις υδροσυλλογής δαπέδου με οσμοπαγίδα	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-04-02	Διατάξεις υδροσυλλογής δαπέδου χωρίς οσμοπαγίδα	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-05-01	Φρεάτια δικτύων αποχέτευσης εκτός κτιρίου (ανοικτής ροής)	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-04-05-02	Στόμια ελέγχου - καθαρισμού σωληνώσεων αποχέτευσης κτιρίων, εντός ή εκτός φρεατίου	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-04 - Αποχέτευση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-05-01-01	Πυροσβεστικές φωλέες	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-05 - Πυρόσβεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-05-06-01	Φορητοί πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως και διοξειδίου του άνθρακα	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-05 - Πυρόσβεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-05-07-01	Αυτοδιεγειρόμενοι πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-05 - Πυρόσβεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-05-08-00	Πυροσβεστικοί σταθμοί	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-05 - Πυρόσβεση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-07-01-01	Δίκτυα αεραγωγών με μεταλλικά φύλλα	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-07 - Εγκαταστάσεις Κλιματισμού - Αερισμού/ Αεραγωγοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-07-02-01	Μονώσεις αεραγωγών με υαλοβάμβακα ή πετροβάμβακα	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-07 - Εγκαταστάσεις Κλιματισμού - Αερισμού/ Αεραγωγοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-07-02-02	Μονώσεις αεραγωγών με αφρώδη ελαστομερή υλικά	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-07 - Εγκαταστάσεις Κλιματισμού - Αερισμού/ Αεραγωγοί
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-20-01-01	Χαλύβδινες σωληνώσεις ηλεκτρικών εγκαταστάσεων	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-20 - Σωληνώσεις - Καλωδιώσεις Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-20-01-02	Πλαστικές σωληνώσεις ηλεκτρικών εγκαταστάσεων	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-20 - Σωληνώσεις - Καλωδιώσεις Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-20-01-03	Εσχάρες και σκάλες καλωδίων	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-20 - Σωληνώσεις - Καλωδιώσεις Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-20-01-06	Πλαστικά κανάλια καλωδίων	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-20 - Σωληνώσεις - Καλωδιώσεις Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-20-02-01	Αγωγοί - καλώδια διανομής ενέργειας	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-20 - Σωληνώσεις - Καλωδιώσεις Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-04-23-05-00	Συστήματα αδιάλειπτης ηλεκτρικής παροχής (UPS)	04 - Η/Μ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	04-23 - Ηλεκτροστάσια - Υποσταθμοί Υποβιβασμού Μέσης Τάσης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-01-01	Καθαρισμός επιφανείας σκυροδέματος από αποσπασίματα ή ξένα υλικά	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-01-02	Προετοιμασία επιφανείας σκυροδέματος για επεμβάσεις επισκευών - ενισχύσεων	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-02-01	Τοπική καθαίρεση σκυροδέματος με διατήρηση του οπλισμού	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-02-02	Τοπική καθαίρεση σκυροδέματος χωρίς διατήρηση του οπλισμού	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-03-01	Διάτρηση οπλισμένου σκυροδέματος χωρίς αποκοπή του υπάρχοντος οπλισμού	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-03-02	Διάτρηση οπών σε στοιχεία σκυροδέματος με αποκοπή του υπάρχοντος οπλισμού	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-04-00	Αποκατάσταση τοπικής βλάβης στοιχείου σκυροδέματος οφειλόμενης σε διάβρωση του οπλισμού	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-05-00	Αποκατάσταση τοπικής βλάβης στοιχείου σκυροδέματος, μη επεκτεινόμενης στον οπλισμό	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-06-00	Πλήρης αποκατάσταση διατομής στοιχείου από οπλισμένο σκυρόδεμα που έχει αποδιοργανωθεί τοπικά	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-07-01	Πλήρωση ρωγμών στοιχείων σκυροδέματος μικρού εύρους	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-07-02	Πλήρωση ρωγμών στοιχείων σκυροδέματος μεγάλου εύρους	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-08-01	Ενίσχυση - αποκατάσταση κατασκευών από οπλισμένο σκυρόδεμα με επικόλληση υφασμάτων από ινοπλισμένα πολυμερή (FRP υφάσματα)	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-08-02	Ενίσχυση - αποκατάσταση κατασκευών από οπλισμένο σκυρόδεμα με επικόλληση ελασμάτων από ινοπλισμένα πολυμερή (FRP ταινίες)	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-09-01	Καθαρισμός επιφανείας αποκαλυφθέντων χαλύβδινων οπλισμών	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-10-01	Ενίσχυση στοιχείων από σκυρόδεμα με συγκολλησιμο οπλισμό με ηλεκτροσυγκόλληση πρόσθετου οπλισμού επί του υπάρχοντος	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-10-02	Ενίσχυση στοιχείων από σκυρόδεμα με συγκολλησιμο υπό προϋποθέσεις	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
	οπλισμό με ηλεκτροσυγκόλληση πρόσθετου οπλισμού επί του υπάρχοντος	ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-11-00	Αγκύρωση νέων ράβδων οπλισμού σε υφιστάμενα στοιχεία από σκυρόδεμα	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-12-01	Τοποθέτηση βλήτρων σε στοιχεία από σκυρόδεμα	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-12-02	Τοποθέτηση αγκυρίων σε στοιχεία από σκυρόδεμα	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-13-01	Ενισχύσεις - αποκαταστάσεις κατασκευών από σκυρόδεμα με επικόλληση χαλύβδινων ελασμάτων	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-13-02	Ενισχύσεις - αποκαταστάσεις κατασκευών από σκυρόδεμα με εμφάντωση πλαισίων από δομικό χάλυβα	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-13-03	Ενισχύσεις - αποκαταστάσεις στοιχείων σκυροδέματος με περίσφιξη διατομών δομικού χάλυβα	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-01-14-00	Ενισχύσεις - αποκαταστάσεις κατασκευών από σκυρόδεμα με μανδύα εκτοξευομένου σκυροδέματος	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-01 - Κατασκευές από σκυρόδεμα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-05-01	Επισκευές μεγάλων ρωγμών τοιχοποιίας με σποραδική αντικατάσταση των λιθοσωμάτων κατά μήκος αυτών (λιθοσυρραφή)	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-02 - Φέρουσες Τοιχοποιίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-05-02	Επισκευές μεγάλων ρωγμών τοιχοποιίας με λεπτές οπλισμένες ζώνες συρραφής	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-02 - Φέρουσες Τοιχοποιίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-07-00	Ενίσχυση υπάρχουσας τοιχοποιίας με την εφαρμογή νέου υψηλής αντοχής ή/και οπλισμένου επιχρίσματος	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-02 - Φέρουσες Τοιχοποιίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-08-00	Ενίσχυση υπάρχουσας τοιχοποιίας με κατασκευή νέας επάλληλης τοιχοποιίας	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-02 - Φέρουσες Τοιχοποιίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-09-01	Ενίσχυση υπάρχουσας τοιχοποιίας με μονόπλευρη στρώση οπλισμένου σκυροδέματος	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-02 - Φέρουσες Τοιχοποιίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-02-09-02	Ενίσχυση υπάρχουσας τοιχοποιίας με αμφίπλευρη στρώση οπλισμένου σκυροδέματος	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ	14-02 - Φέρουσες Τοιχοποιίες

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
		ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-03-01-00	Αποσύνδεση τοίχων πλήρωσης από το φέροντα οργανισμό	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-03 - Επισκευές τοίχων πλήρωσης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-14-03-02-00	Αποκατάσταση ρηγματώσεων τοίχων πλήρωσης	14 - ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	14-03 - Επισκευές τοίχων πλήρωσης
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-01-01-00	Πλήρεις κατεδαφίσεις κατασκευών με χρήση εκρηκτικών	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-01 - Πλήρεις κατεδαφίσεις κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-01-02-00	Πλήρεις κατεδαφίσεις με αιωρούμενο βάρος	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-01 - Πλήρεις κατεδαφίσεις κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-01-03-00	Πλήρεις κατεδαφίσεις κατασκευών με μηχανικά μέσα	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-01 - Πλήρεις κατεδαφίσεις κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-02-01-01	Καθαίρεσεις στοιχείων οπλισμένου σκυροδέματος με μηχανικά μέσα	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-02 - Καθαίρεσεις στοιχείων κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-02-01-02	Καθαίρεσεις στοιχείων οπλισμένου σκυροδέματος με θερμικές μεθόδους	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-02 - Καθαίρεσεις στοιχείων κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-02-01-03	Καθαίρεσεις στοιχείων σκυροδέματος με υδροκοπή	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-02 - Καθαίρεσεις στοιχείων κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-03-01-00	Καθαίρεσεις στοιχείων προεντεταμένου σκυροδέματος	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-03 - Καθαίρεσεις ειδικών κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-03-03-00	Καθαίρεσεις πλακών από σκυρόδεμα επί εδάφους	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-03 - Καθαίρεσεις ειδικών κατασκευών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-15-04-01-00	Μέτρα υγείας - ασφάλεια και απαιτήσεις περιβαλλοντικής προστασίας κατά τις κατεδαφίσεις - καθαίρεσεις	15 - ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ - ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΕΙΣ	15-04 - Ειδικές απαιτήσεις υγιεινής- ασφάλειας και προστασίας του περιβάλλοντος κατά τις κατεδαφίσεις- καθαίρεσεις

A.2.2.3 Τμήμα III

Το αντικείμενο του Τμήματος III του έργου αφορά στην αναθεώρηση των ΕΤΕΠ που περιλαμβάνονται στον ακόλουθο Πίνακα Α.3.

Πίνακας Α.3 - ΕΤΕΠ προς αναθεώρηση Τμήματος ΙΙΙ έργου

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-01-01-00	Καθαρισμός, εκχέρωση και κατεδαφίσεις στη ζώνη εκτέλεσης των εργασιών	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-01 - Προκαταρτικές εργασίες εκτέλεσης χωματουργικών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-03-00-00	Γενικές εκσκαφές κτιριακών έργων	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-03 - Εκσκαφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-04-00-00	Εκσκαφές θεμελίων τεχνικών έργων	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-04 - Εκσκαφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-05-00-00	Διαχείριση υλικών από εκσκαφές και αξιοποίηση αποθεσιοθαλάμων	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-05 - Εκσκαφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-06-00-00	Ανάπτυξη - εκμετάλλευση λατομείων και δανειοθαλάμων	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-06 - Εκσκαφές
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-07-04-00	Οπλισμένα επιχώματα	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-07 - Επιχώματα / Επενδύσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-07-05-00	Επένδυση πρανών - πλήρωση νησίδων με φυτική γή	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-07 - Επιχώματα / Επενδύσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-07-06-00	Λιθορριπές προστασίας πρανών οδικών έργων	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-07 - Επιχώματα / Επενδύσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-08-00-00	Αντιμετώπιση δικτύων ΟΚΩ κατά τις εκσκαφές	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-08 - Ειδικές απαιτητές εκσκαφών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-02-09-01-00	Εξυγιάνσεις και σταθεροποιήσεις εδαφών με εφαρμογή υδρασβέστου, υδραυλικών κονιών, τσιμέντου και ασβεστούχου ιπτάμενης τέφρας	02 - ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	02-09 - Εξυγιάνσεις / Σταθεροποιήσεις εδαφών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-02-01	Προκατασκευασμένες προεντεταμένες δοκοί	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-02-02	Προβολοδόμηση γεφυρών με σπονδύλους σκυροδέματος επί τόπου	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-02-03	Κατασκευή φορέων γεφυρών με προκατασκευασμένους σπονδύλους	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-05-01	Ελαστομεταλλικά εφέδρανα	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-06-00	Αρμοί συστολο-διαστολής γεφυρών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-08-00	Σύστημα αποχέτευσης γεφυρών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-01-09-02	Στήριξη στηθαίων ασφαλείας και ιστών οδοφωτισμού επί γεφυρών ή τοίχων	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-01 - Τεχνικά έργα και γέφυρες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-02-03-00	Αντιρρυπαντική επάλειψη	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-02 - Λοιπά τεχνικά έργα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-02-05-00	Αντιθαμβωτικές διατάξεις οδών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-02 - Λοιπά τεχνικά έργα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-02-06-00	Βαθμιδωτά ρείθρα πρανών και φρεάτια εισροής-εκροής αυτών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-02 - Λοιπά τεχνικά έργα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-02-01	Στρώση έδρασης οδοστρώματος και επιχωμάτων από σταθεροποιημένα εδαφικά υλικά με υδράσβεστο	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-02-02	Στρώση έδρασης οδοστρώματος από σταθεροποιημένα εδαφικά υλικά με τσιμέντο και τσιμεντόδετα κοκκώδη υλικά	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-05-01	Οστρώσεις οδοστρώματος από τσιμεντόδετο αμμοχάλικο (ΚΘΑ)	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-07-00	Οδόστρωμα από κυλινδρούμενο σκυρόδεμα	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-08-00	Κατασκευή στρώσης ερείσματος από μίγμα αδρανών και φυτικής γής	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-11-01	Ασφαλτική προεπάλειψη	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-12-04	Αντιολισθηρή στρώση από ασφαλτική σκυρομαστίχη	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-17-00	Στρώσεις οδοστρώματος από τσιμεντόδετο ανακυκλωμένο μίγμα φρεζαρισμένων ασφαλτικών και υποκείμενων στρώσεων οδοστρωσίας	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-03-18-01	Ασφαλτική επάλειψη προστασίας σταθεροποιημένων στρώσεων οδοστρώματος	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-03 - Οδοστρώματα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-04-01-00	Αφαίρεση υφιστάμενης οριζόντιας σήμανσης	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-04 - Σήμανση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-04-03-00	Ανακλαστήρες οδοστρώματος	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-04 - Σήμανση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-04-04-00	Οριοδείκτες οδού	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-04 - Σήμανση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-04-05-00	Αφαίρεση πινακίδων και ιστών κατακόρυφης σήμανσης, ή/και επανατοποθέτηση αυτών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-04 - Σήμανση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-04-08-00	Πινακίδες μεταβλητών μηνυμάτων (ΠΜΜ)	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-04 - Σήμανση
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-05-05-00	Δείκτες οριοθέτησης απαλλοτριωμένης ζώνης	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-05 - Ασφάλιση οδών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-05-06-00	Μόνιμη περίφραξη οδών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-05 - Ασφάλιση οδών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-05-07-04-00	Υποδομή τηλεφωνοδότησης οδών	05 - ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	05-07 - Οδοφωτισμός κλπ
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-06-01-01-00	Δάπεδα αεροδρομίων από σκυρόδεμα	06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ	06-01 - Δάπεδα αεροδρομίων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-06-01-02-00	Αρμοί δαπέδων αεροδρομίων από σκυρόδεμα	06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ	06-02 - Αρμοί δαπέδων αεροδρομίων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-06-04-01-00	Χωνευτοί πλευρικοί φανοί αεροδιαδρόμου υψηλής φωτιστικής έντασης	06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ	06-04 - Υποδομή σήμανσης αεροδρομίων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-06-04-02-00	Υπερψωμένοι πλευρικοί φανοί αεροδιαδρόμου	06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ	06-04 - Υποδομή σήμανσης αεροδρομίων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-06-05-01-00	Ευθύγραμμες μεταφορικές ταινίες αεροσταθμών	06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ	06-05 - Μεταφορικές ταινίες αεροσταθμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-06-05-02-00	Μεταφορικές ταινίες αεροσταθμών κλειστού βρόχου	06 - ΕΡΓΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ	06-05 - Μεταφορικές ταινίες αεροσταθμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-01-01-10	Χάραξη σιδηροδρομικής γραμμής	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-01 - Ειδικά θέματα χαράξεων γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-01-10	Γενικές απαιτήσεις στρώσεως σιδηροδρομικών γραμμών - Γεωμετρικές ανοχές - Τυπικές διατομές	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-01-20	Επιδομή σιδηροδρομικής γραμμής	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-01-50	Οριζοντιογραφική και υψομετρική τακτοποίηση γραμμών με βαρέα μηχανήματα γραμμής	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-01-80	Έλεγχος χαρακτηριστικών γραμμής με καταγραφικό όχημα	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-02-10	Γενικές απαιτήσεις στρώσης σιδηροδρομικής γραμμής με αρμούς	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-03-10	Στρώση συνεχώς συγκολλημένων σιδηροτροχιών (Σ.Σ.Σ) και απελευθέρωση των τάσεων	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-03-50	Απελευθέρωση τάσεων συνεχώς συγκολλημένων σιδηροτροχιών (Σ.Σ.Σ) σε θερμοκρασία περιβάλλοντος	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-03-52	Απελευθέρωση τάσεων συνεχώς συγκολλημένων σιδηροτροχιών (Σ.Σ.Σ) με τη χρησιμοποίηση συσκευής θέρμανσης	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-03-03-54	Απελευθέρωση τάσεων συνεχώς συγκολλημένων σιδηροτροχιών (Σ.Σ.Σ) με τη χρησιμοποίηση υδραυλικών εντατήρων	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-03 - Στρώση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-05-03-10	Συντήρηση γραμμών με συνεχώς συγκολλημένες σιδηροτροχιές (Σ.Σ.Σ.)	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-05 - Συντήρηση Γραμμών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-06-03-30	Ρύθμιση συσκευών διαστολής γραμμών με συνεχώς συγκολλημένες σιδηροτροχιές (Σ.Σ.Σ.)	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-06 - Συσκευές γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-07-01-10	Αλουμινοθερμικές συγκολλήσεις σιδηροτροχιών	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-07 - Συγκολλήσεις - αναγομώσεις σιδηροτροχιών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-07-02-10	Επισκευή βλαβών σιδηροτροχιών, από ολισθήσεις τροχών (πατιναρίσματα), με ηλεκτρόδια αναγόμωσης	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-07 - Συγκολλήσεις - αναγομώσεις σιδηροτροχιών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-07-03-10	Εσωτερικές συγκολλήσεις αλλαγών τροχιάς συνεχώς συγκολλημένων σιδηροτροχιών (Σ.Σ.Σ.)	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-07 - Συγκολλήσεις - αναγομώσεις σιδηροτροχιών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-07-04-10	Αναγόμωση - συγκόλληση καρδιών αλλαγών σιδηροτροχιών	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-07 - Συγκολλήσεις - αναγομώσεις σιδηροτροχιών
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-08-03-10	Σύνδεσμοι σιδηροδρομικής γραμμής τύπου «Κ»	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-08 - Υλικά γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-08-03-20	Σύνδεσμοι σιδηροδρομικής γραμμής τύπου «RN»	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-08 - Υλικά γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-08-03-22	Σύνδεσμοι σιδηροδρομικής γραμμής τύπου «NABLA» και «SIMPLEX»	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-08 - Υλικά γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-08-03-30	Σύνδεσμοι σιδηροδρομικής γραμμής τύπου «KS» (SKL12)	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-08 - Υλικά γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-08-03-34	Σύνδεσμοι σιδηροδρομικής γραμμής τύπου «W14» (SKL14)	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-08 - Υλικά γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-07-08-05-10	Κολλητοί μονωτικοί αρμοί (Κ.Μ.Α) τύπου «S»	07 - ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ	07-08 - Υλικά γραμμής
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-01-00	Φυτεύσεις δέντρων - θάμνων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-02-01	Εγκατάσταση χλοοτάπητα με σπορά	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-02-02	Εγκατάσταση έτοιμου χλοοτάπητα	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-02-03	Εγκατάσταση χλοοτάπητα αγωνιστικών χώρων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-03-00	Εγκατάσταση μεσημβριάνθεμου (μπουζιού)	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-04-00	Εγκατάσταση χλοοτάπητα πρανών	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-05-00	Κορμοδέματα - κορμποπλέγματα - κλαδοδέματα - ξυλοφράκτες - κλαδοπλέγματα	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-06-00	Φύτευση φυτών εσωτερικού χώρου	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-07-00	Φύτευση πολυετών, μονοετών και βολβωδών φυτών	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-08-00	Μεταφυτεύσεις εγκατεστημένων δένδρων - θάμνων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-05-09-00	Υποσύλωση δένδρων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-05 - Εγκατάσταση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-01-00	Ανασηματισμός λεκανών άρδευσης φυτών	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-02-01	Άρδευση φυτών	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-02-02	Άρδευση χλοοτάπητα - φυτών εδαφοκάλυψης - χλοοτάπητα πρανών	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-03-00	Χρήση λιπασμάτων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-04-03	Κούρεμα χλοοτάπητα	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-05-00	Φυτοπροστασία	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-06-00	Καταπολέμηση ζιζανίων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-07-00	Καθαρισμός χώρων πρασίνου	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-08-00	Βελτίωση χλοοτάπητα	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-10-00	Συντήρηση φυτών εσωτερικών χώρων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-06 - Συντήρηση Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-07-01-00	Κοπή - εκρίζωση δέντρων και θάμνων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-07 - Διάφορες Εργασίες
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-08-01-00	Εγκατάσταση αρδευτικών δικτύων	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-08 - Αρδευτικά δίκτυα
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-09-01-00	Προμήθεια και χειρισμοί φυτικού υλικού	10 - ΕΡΓΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10-09 - Υλικά Έργων Πρασίνου
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-01-01-00	Πάσσαλοι δι' εκσκαφής (έγχυτοι)	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-01 - Βαθιές Θεμελιώσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-01-03-00	Μικροπάσσαλοι	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-01 - Βαθιές Θεμελιώσεις
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-02-02-00	Τοίχοι αντιστηρίξεως από μεταλλικές πασσαλοσανίδες	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-02 - Έργα Αντιστηρίξεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-02-03-00	Διαφραγματικοί τοίχοι	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-02 - Έργα Αντιστηρίξεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-02-05-00	Έργα αντιστηρίξεως από οπλισμένη γη	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-02 - Έργα Αντιστηρίξεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-03-01-00	Δυναμική συμπύκνωση εδαφών	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-02 - Έργα Αντιστηρίξεων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-03-02-00	Δονητική συμπύκνωση εδαφών	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-03 - Βελτίωση Εδάφους

Κωδικός ΕΤΕΠ	Τίτλος ΕΤΕΠ	Τομέας	Υποτομέας
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-03-03-00	Δομητική Αντικατάσταση εδαφών (Κατασκευή χαλικοπασσάλων)	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-03 - Βελτίωση Εδάφους
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-03-05-00	Ενεματώσεις εδάφους	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-03 - Βελτίωση Εδάφους
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-11-03-06-00	Κατακόρυφα Συνθετικά Στραγγιστήρια	11 - ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	11-03 - Βελτίωση Εδάφους
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-01-01-00	Εργοταξιακός αερισμός σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ	12-01 - Βοηθητικές Εγκαταστάσεις Σηράγγων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-01-02-00	Εργοταξιακός ηλεκτροφωτισμός σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ	12-01 - Βοηθητικές Εγκαταστάσεις Σηράγγων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-02-01-02	Υπόγεια εκσκαφή σηράγγων με μηχανικά μέσα ολομέτωπης ή σημειακής κοπής	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ	12-02 - Χωματοουργικά Σηράγγων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-03-03-00	Γενικές απαιτήσεις για τις αγκυρώσεις σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ	12-03 - Υποστήριξη Σηράγγων
ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-12-08-01-00	Σύστημα μέτρησης συγκλίσεων επιφανειών και επένδυσης σηράγγων	12 - ΣΗΡΑΓΓΕΣ	12-08 - Όργανα Μετρήσεων και Παρακολούθησης

Α.3 Διαδικασία υλοποίησης του Έργου

Η διαδικασία υλοποίησης που περιγράφεται αφορά κάθε ένα (1) ξεχωριστά από τα τρία (3) Τμήματα, Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα Α.1 και Α.2 αντίστοιχα.

Α.3.1 Φάσεις και Παραδοτέα

Το Έργο έχει εκτιμώμενη διάρκεια υλοποίησης 18 μήνες λόγω των όρων χρηματοδότησής του από κονδύλια του ΥΠΥΜΕ. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κυριότερες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου έως την οριστική παραλαβή του.

Για την έγκαιρη υλοποίηση του έργου προβλέπονται, εκτός του αρχικού σταδίου προετοιμασίας, τέσσερις (4) τμηματικές παραδόσεις των αναθεωρημένων κειμένων των ΕΤΕΠ και διακρίνονται οι ακόλουθες φάσεις:

ΦΑΣΗ Ι - Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου

ΦΑΣΗ Α – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ

ΦΑΣΗ Β – Δεύτερη παράδοση ΕΤΕΠ

ΦΑΣΗ Γ – Τρίτη παράδοση ΕΤΕΠ

ΦΑΣΗ Δ – Τέταρτη παράδοση ΕΤΕΠ

Οι 4 τμηματικές παραδόσεις των Φάσεων Α-Δ υλοποιούνται σε 4 διαστήματα της συνολικής διάρκειας τους έργου. Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, σε συνεργασία και συμφωνία με τον Ανάδοχο, μπορεί να κάνει τροποποιήσεις ή αναθεωρήσεις στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και πάντως απόλυτα δεσμευτική είναι η προβλεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τους 18 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης.

Η διαδικασία αναθεώρησης των 314 ΕΤΕΠ, η οποία ακολουθείται για την υλοποίηση κάθε επιμέρους φάσης παράδοσης ΕΤΕΠ (Α-Δ), περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

1. Ο Ανάδοχος προετοιμάζει και συντάσσει τις προτεινόμενες τροποποιήσεις επί των κειμένων των εξεταζόμενων ΕΤΕΠ (**Σχέδιο ΕΤΕΠ**). Τα σχέδια των ΕΤΕΠ διαβιβάζονται από τον ΕΛΟΤ στους αρμόδιους επιμελητές του ΕΛΟΤ και κοινοποιούνται στην ΕΛΟΤ ΤΕ 99.
2. Οι επιμελητές του ΕΛΟΤ ελέγχουν τα Σχέδια ΕΤΕΠ κι εφόσον τις αποδέχονται ως έχουν, εισηγούνται την ανάρτησή τους για Δημόσια Κρίση. Διαφορετικά διατυπώνουν παρατηρήσεις – διορθώσεις, τις οποίες ενσωματώνει στο κείμενο ο Ανάδοχος. Ακολούθως οι επιμελητές, εφ’ όσον κρίνουν αποδεκτές τις διορθώσεις, εισηγούνται την υποβολή των αναθεωρημένων Σχεδίων ΕΤΕΠ σε Δημόσια Κρίση.
3. Η ΕΛΟΤ ΤΕ 99 διατυπώνει τυχόν παρατηρήσεις της επί του Σχεδίου ΕΤΕΠ, διαφορετικά με τη θετική εισήγηση του επιμελητή, υποβάλλεται σε Δημόσια Κρίση προκειμένου να διατυπωθούν απόψεις από τα ενδιαφερόμενα μέρη.
4. Κάθε ενδιαφερόμενος υποβάλλει σχόλια κατά τη διάρκεια της Δημόσιας Κρίσης.
5. Ο Ανάδοχος εξετάζει τα σχόλια της Δημόσιας Κρίσης, τεκμηριώνει την αποδοχή ή απόρριψή τους και διαμορφώνει κατάλληλα το **Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ**.
6. Οι επιμελητές αξιολογούν την αντιμετώπιση των σχολίων από τον Ανάδοχο, ελέγχουν τα Τελικά Σχέδια ΕΤΕΠ και, αν τα αποδέχονται ως έχουν, εισηγούνται την έγκρισή τους στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99. Διαφορετικά διατυπώνουν παρατηρήσεις – διορθώσεις, τις οποίες ενσωματώνουν στο κείμενο ο Ανάδοχος. Ακολούθως οι επιμελητές, εφ’ όσον κρίνουν αποδεκτές τις διορθώσεις, εισηγούνται την έγκριση των αναθεωρημένων Τελικών Σχεδίων ΕΤΕΠ στην ΕΛΟΤ/ΤΕ 99.
7. Η ΕΛΟΤ/ΤΕ 99 αποφασίζει αν αποδέχεται το Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ.
8. Το κείμενο μορφοποιείται ως **Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή (ΕΤΕΠ)** και
9. Η ΕΤΕΠ εκδίδεται από τον ΕΛΟΤ

Οι σχετικές αρμοδιότητες αποτυπώνονται ως εξής:

A/A	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
1	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εκπόνηση Σχεδίου ΕΤΕΠ	Ανάδοχος
2	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ

A/A	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
3	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εξέταση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
4	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Δημόσια Κρίση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ
5	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Προετοιμασία Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Ανάδοχος
6	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
7	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έγκριση Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
8	ΕΤΕΠ	Μορφοποίηση/Εκδοτική επιμέλεια ΕΤΕΠ	Ανάδοχος
9	ΕΤΕΠ	Έκδοση ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ

Το έργο θα υλοποιηθεί στις ακόλουθες φάσεις για κάθε τμήμα I, II και III, του οποίου ο Ανάδοχος καλείται να παρέχει τις αντίστοιχες υπηρεσίες:

A.3.1.1 ΦΑΣΗ I - Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου

Η Φάση I, η οποία ολοκληρώνεται εντός 5 εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης περιλαμβάνει:

1. παράδοση από ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ όλων των απαραίτητων ηλεκτρονικών αρχείων του συνόλου των προς αναθεώρηση κειμένων ΕΤΕΠ. Τα ηλεκτρονικά αρχεία περιλαμβάνουν αρχεία κειμένου (doc ή docx) των προς Αναθεώρηση ΕΤΕΠ καθώς και αρχεία εικόνων/σημμάτων (tiff ή/και eps) όπου αυτό προβλέπεται,
2. εντοπισμός από τον Ανάδοχο των κειμένων αναφοράς (Ευρωπαϊκά, Διεθνή πρότυπα κλπ),
3. με σύμφωνη γνώμη του ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, κατανομή του συνόλου των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ, σε συναφείς θεματικές ομάδες αναθεώρησή τους και καθορισμός προτεραιοτήτων παραδόσεων με κατανομή τους στις αντίστοιχες φάσεις και επιμέρους παραδόσεις του έργου,
4. κατανομή των προς αναθεώρηση ΕΤΕΠ ανά Ομάδα στους Εμπειρογνώμονες/Συντονιστές με χρέωση ανά ΕΤΕΠ σε Εμπειρογνώμονα του Αναδόχου,
5. εκπόνηση Σχεδίου Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ). Οι διαδικασίες και μηχανισμοί που θα περιγράφονται αναλυτικά στο Σχέδιο θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστο ή ενδεικτικά να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου:

1. Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου
2. Σχέδιο Επικοινωνίας
3. Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου
4. Διαχείριση Θεμάτων
5. Εκτίμηση - Διαχείριση Κινδύνων
6. Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας
7. Διαχείριση Αρχείων - Δεδομένων
8. Διαχείριση Αλλαγών
9. Διοικητική Πληροφόρηση

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Ι	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)	Περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο όσα αναφέρθηκαν στη σχετική ενότητα παραπάνω
Π2. Δημιουργία Ομάδας αναθεώρησης, κατανομή ΕΤΕΠ ανά Φάση παράδοσης και κατανομή σε Εμπειρογνώμονες /Συντονιστές	Κατάλογος των προς αναθεώρηση ΕΤΕΠ ανά Φάση και επιμέρους παραδόσεις και κατανομή τους σε ομάδες αναθεώρησης και στους αρμόδιους Εμπειρογνώμονες ανά ΕΤΕΠ και Συντονιστές όπου απαιτείται
Π3. Κατάλογος προτύπων αναφοράς	Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ θα διαθέσει τις ισχύουσες εκδόσεις των κειμένων αναφοράς με την έναρξη της αντίστοιχης Φάσης παράδοσης τους

A.3.1.2 ΦΑΣΗ Α – Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ

Η Φάση Α περιλαμβάνει το 25% των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ. Οι εργασίες θα διενεργηθούν σε τρεις διακριτές διαδοχικές υπό-φάσεις, ΦΑΣΗ Α1, ΦΑΣΗ Α2 και ΦΑΣΗ Α3.

A.3.1.2.1 ΦΑΣΗ Α1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Α1 αφορά την κυρίως αναθεωρητική εργασία των Εμπειρογνομόνων των Ομάδων Αναθεώρησης των ΕΤΕΠ του Αναδόχου και ολοκληρώνεται με την υποβολή των σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Α σε Δημόσια Κρίση.

Υλοποιείται με τα ακόλουθα βήματα:

A/A	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
1	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εκπόνηση Σχεδίου ΕΤΕΠ	Εμπειρογνώμονας Αναδόχου
2	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
3	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Εξέταση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99
4	Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έναρξη Δημόσιας Κρίσης Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ

Η Φάση Α1 περιλαμβάνει:

1. τις εργασίες αναθεώρησης των κειμένων, όπως περιγράφονται στις Α.1.4 και Α.2.1
2. τον έλεγχο των σχεδίων των αναθεωρημένων κειμένων των ΕΤΕΠ από αρμόδιο Επιμελητή. Οι εργασίες αποδοχής εκτελούνται σε συνεργασία του αρμόδιου Εμπειρογνώμονα του Αναδόχου με τον Επιμελητή που ορίζεται από τον ΕΛΟΤ για κάθε υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει στις απαιτούμενες προγραμματισμένες συναντήσεις με τον αρμόδιο Επιμελητή για κάθε υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ, ώστε να διασφαλίζεται ο αποτελεσματικότερος έλεγχος και η έγκαιρη ολοκλήρωση των σχεδίων των κειμένων.
3. την αντιμετώπιση από τον αρμόδιο Εμπειρογνώμονα τυχόν παρατηρήσεων στα σχέδια των ΕΤΕΠ, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιμελητή, προκειμένου να λάβουν την θετική εισήγηση του τελευταίου για υποβολή σε Δημόσια Κρίση. Ο έλεγχος αποδοχής περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:
 1. τον έλεγχο της ορθής επιλογής των κειμένων αναφοράς,
 2. τον έλεγχο συνέπειας με την κείμενη Νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στα ισχύοντα Ευρωπαϊκά Πρότυπα,
 3. τον έλεγχο τήρησης των οδηγιών της ΕΛΟΤ ΤΕ 99
 4. τον έλεγχο της ορθής μορφοποίησης του κειμένου ως σχεδίου ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
 5. την αποδοχή του σχεδίου ΕΤΕΠ με ή χωρίς παρατηρήσεις για διορθώσεις ή την μη αποδοχή και επιστροφή για επιπρόσθετες τροποποιήσεις μέχρι την επίτευξη συμφωνίας προς κοινοποίησή του στην ΕΛΟΤ ΤΕ 99 ως για υποβολή σε Δημόσια Κρίση ή τη διαβίβαση του στην ΕΛΟΤ ΤΕ 99 προς επίλυση τυχόν αντικρουόμενων απόψεων
4. την εξέταση των σχεδίων ΕΤΕΠ από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 παράλληλα με τον έλεγχο από τον αρμόδιο Επιμελητή σύμφωνα με το βήμα (2). Στην περίπτωση διατύπωσης παρατηρήσεων από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 επί των σχεδίων ΕΤΕΠ, ο Ανάδοχος προβαίνει στις απαιτούμενες αλλαγές και το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός τριών (3) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων. Διαφορετικά με τη θετική εισήγηση του Επιμελητή, υποβάλλεται σε Δημόσια Κρίση.

Επισημαίνεται ότι οι παραδόσεις της Φάσης Α1 υλοποιούνται σε **4 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις** στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Α1.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Α1	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π4. Αναθεωρημένα σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια κρίση	Παράδοση Α 1.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α1 99 υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Α 1.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Α 1.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Α 1.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
Π5. Αναφορά Φάσης Α1	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Α1

A.3.1.2.2 ΦΑΣΗ Α2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Α2 αφορά στην προετοιμασία των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Α και υλοποιείται εντός **3 μηνών** κατ' ελάχιστον από το πέρας της Φάσης Α1.

Κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής διενεργούνται τα ακόλουθα βήματα υλοποίησης του έργου:

A/A	Στάδιο ΕΤΕΠ	Βήμα	Αρμόδιος
4	Σχέδιο ΕΤΕΠ	2μηνη Δημόσια Κρίση Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ
5	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Προετοιμασία Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Εμπειρογνώμονας Αναδόχου
6	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έλεγχος/Αποδοχή Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	Επιμελητής ΕΛΟΤ
7	Τελικό Σχέδιο ΕΤΕΠ	Έγκριση Τελικού Σχεδίου ΕΤΕΠ	ΕΛΟΤ/ΤΕ 99

Η Φάση Α2 περιλαμβάνει:

1. την διαχείριση των σχολίων που θα προκύψουν από το στάδιο της Δημόσιας Κρίσης. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος πρόκειται να λάβει τους πίνακες σχολιασμού που θα υποβληθούν κατά το στάδιο της Δημόσιας Κρίσης. Τα σχόλια αυτά θα εξετάζονται και θα αιτιολογείται ο τρόπος αντιμετώπισης (αποδοχή/απόρριψης) τους.
2. την ενσωμάτωση των απαραίτητων τροποποιήσεων στα τελικά σχέδια των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ και τη διαμόρφωση του τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ
3. την αξιολόγηση του τρόπου διαχείρισης των σχολίων της Δημόσιας κρίσης και τον έλεγχο των διαμορφωμένων κειμένων από τον ορισμένο από τη Φάση Α1, αρμόδιο

Επιμελητή. Οι εργασίες αποδοχής εκτελούνται σε συνεργασία του αρμόδιου Εμπειρογνώμονα του Αναδόχου με τον ορισμένο Επιμελητή από τη Φάση Α1. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει στις απαιτούμενες προγραμματισμένες συναντήσεις με τον αρμόδιο Επιμελητή για κάθε υπό αναθεώρηση ΕΤΕΠ, ώστε να διασφαλίζεται ο αποτελεσματικότερος έλεγχος και η έγκαιρη ολοκλήρωση των τελικών σχεδίων των κειμένων.

4. την ενσωμάτωση τυχόν παρατηρήσεων που θα προκύψουν από την προβλεπόμενη συνεργασία Εμπειρογνομώνων-Επιμελητών, ώστε εφόσον κριθούν αποδεκτά να λάβουν την θετική εισήγηση των Επιμελητών προς την ΕΛΟΤ/ΤΕ 99. Ο έλεγχος αποδοχής περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:
 1. τον έλεγχο της ορθής αντιμετώπισης των σχολίων της Δημόσιας Κρίσης,
 2. τον έλεγχο της ορθής συμπλήρωσης του Πίνακα σχολιασμού,
 3. τον έλεγχο της ορθής ενσωμάτωσης στο τελικό κείμενο των ΕΤΕΠ των απαιτούμενων τροποποιήσεων,
 4. τον έλεγχο της ορθής μορφοποίησης του κειμένου ως τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ,
 5. την αποδοχή με ή χωρίς παρατηρήσεις για διορθώσεις ή την μη αποδοχή και επιστροφή για επιπρόσθετες τροποποιήσεις μέχρι τη συμφωνία προς διαβίβασή στην ΕΛΟΤ ΤΕ 99 ως αποδεκτό ή προς επίλυση τυχόν αντικρουόμενων απόψεων.
5. την έγκριση των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό Σύνταξης και Έκδοσης Ελληνικών Προτύπων και Προδιαγραφών του ΕΛΟΤ. Στην περίπτωση διατύπωσης παρατηρήσεων από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 επί ενός παραδοτέου ο Ανάδοχος προβαίνει στις απαιτούμενες αλλαγές και το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός τριών (3) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Επισημαίνεται ότι η Φάση Α2 θα υλοποιηθεί σε **4 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις** στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Α2. Οι επιμέρους χρόνοι παράδοσης της Φάσης Α2 θα πρέπει να τίθενται συνεκτιμώντας τα απαιτούμενα διακριτά χρονικά διαστήματα, των 15 ημερών κατ' ελάχιστον, για την έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 των κειμένων κάθε επιμέρους παράδοσης.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Α2	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π6. Πίνακας διαχείρισης σχολίων ανά ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός συμπληρωμένος πίνακας σχολιασμού που υποβλήθηκε κατά τη δημόσια κρίση με την αιτιολόγηση του τρόπου αντιμετώπισης κάθε υποβληθείσας παρατήρησης
Π7. Αναθεωρημένα τελικά σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ	Παράδοση Α 2.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Α 2.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99

	<p>Παράδοση Α 2.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99</p> <p>Παράδοση Α 2.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Α για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99</p>
Π8. Αναφορά Φάσης Α2	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Α2

Α.3.1.2.3 ΦΑΣΗ Α3 - Προετοιμασία για έκδοση

Για κάθε ένα τελικό σχέδιο ΕΤΕΠ, η Φάση Α3 ξεκινάει με την ολοκλήρωση του βήματος έγκρισης από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 της Α2. Με την ολοκλήρωση της Φάσης Α3 ολοκληρώνεται η Φάση Α της πρώτης παράδοσης των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ.

Η προετοιμασία για έκδοση που γίνεται από τον Ανάδοχο αφορά στην προετοιμασία των παραδοτέων για την εισαγωγή/μετάπτωση στη Βάση προτύπων ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ και περιλαμβάνει:

1. την εισαγωγή γραφικών, σχημάτων και εικόνων, παραρτημάτων, βιβλιογραφίας και περιεχομένων κειμένου,
2. την προσαρμογή και ενσωμάτωση της πρώτης σελίδας των ΕΤΕΠ,
3. τη μορφοποίηση σύμφωνα με το υπόδειγμα ΕΛΟΤ,
4. τη σελιδοποίηση,
5. ονομασία αρχείου .doc σύμφωνα με κανόνες ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ,
6. παράδοση των προτύπων, σε αρχεία .doc ,

Επιπλέον, υποβάλλεται συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο υπεύθυνος Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή).

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Α3	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π9. Αναθεωρημένα κείμενα ΕΤΕΠ	Παράδοση του συνόλου των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ σε αρχεία .doc καθώς και επεξεργάσιμα αρχεία πινάκων/σχεδίων όπου προβλέπεται .
Π10. Κατάλογος αναθεωρημένων ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)

A.3.1.3 ΦΑΣΗ Β – Δεύτερη παράδοση ΕΤΕΠ

Η Φάση Β περιλαμβάνει το 25% των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ. Οι εργασίες θα διενεργηθούν σε τρεις διακριτές διαδοχικές υπό-φάσεις, ΦΑΣΗ Β1, ΦΑΣΗ Β2 και ΦΑΣΗ Β3, κατ' αντιστοιχία των υπο-φάσεων Α1, Α2 και Α3 της Φάσης Α.

A.3.1.3.1 ΦΑΣΗ Β1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Β1 αφορά την κυρίως αναθεωρητική εργασία των Εμπειρογνομόνων των Ομάδων Αναθεώρησης των ΕΤΕΠ του Αναδόχου και ολοκληρώνεται με την υποβολή των σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Β σε Δημόσια Κρίση. Η Φάση Β1 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α1.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Β1	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π11. Αναθεωρημένα σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια κρίση	Παράδοση Β 1.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Β 1.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β1 για για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Β 1.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β1 για για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Β 1.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β1 για για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
Π12. Αναφορά Φάσης Β1	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Β1

A.3.1.3.2 ΦΑΣΗ Β2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Β2 αφορά στην προετοιμασία των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Β και υλοποιείται εντός **3 μηνών** κατ' ελάχιστον από το πέρας της Φάσης Β1. Η Φάση Β2 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α2.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Β2	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π13. Πίνακας διαχείρισης σχολίων ανά ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός συμπληρωμένος πίνακας σχολιασμού που υποβλήθηκε κατά τη δημόσια κρίση με την αιτιολόγηση του τρόπου αντιμετώπισης κάθε υποβληθείσας παρατήρησης
Π14. Αναθεωρημένα τελικά σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ	Παράδοση Β 2.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Β 2.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99

	Παράδοση Β 2.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Β 2.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Β για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99
Π15. Αναφορά Φάσης Β2	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Β2

Επισημαίνεται ότι η Φάση Β2 θα υλοποιηθεί σε 4 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Β2. Οι επιμέρους χρόνοι παράδοσης της Φάσης Β2 θα πρέπει να τίθενται συνεκτιμώντας τα απαιτούμενα διακριτά χρονικά διαστήματα, των 15 ημερών κατ' ελάχιστον, για την έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 των κειμένων κάθε επιμέρους παράδοσης.

A.3.1.3.3 ΦΑΣΗ Β3 - Προετοιμασία για έκδοση

Για κάθε ένα τελικό σχέδιο ΕΤΕΠ, η Φάση Β3 ξεκινάει με την ολοκλήρωση του βήματος έγκρισης από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 της Β2. Με την ολοκλήρωση της Φάσης Β3 ολοκληρώνεται η Φάση Β της δεύτερης παράδοσης των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Β3	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π16. Αναθεωρημένα κείμενα ΕΤΕΠ	Παράδοση του συνόλου των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ σε αρχεία .doc καθώς και επεξεργάσιμα αρχεία πινάκων/σχεδίων όπου προβλέπεται.
Π17. Κατάλογος αναθεωρημένων ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής του Αναδόχου και ο Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)

A.3.1.4 ΦΑΣΗ Γ – Τρίτη παράδοση ΕΤΕΠ

Η Φάση Γ περιλαμβάνει το 25% των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ. Οι εργασίες θα διενεργηθούν σε τρεις διακριτές διαδοχικές υπό-φάσεις, ΦΑΣΗ Γ1, Γ2 και ΦΑΣΗ Γ3, κατ' αντιστοιχία των υπο-φάσεων Α1, Α2 και Α3 της Φάσης Α.

A.3.1.4.1 ΦΑΣΗ Γ1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Γ1 αφορά την κυρίως αναθεωρητική εργασία των Εμπειρογνομώνων των Ομάδων Αναθεώρησης των ΕΤΕΠ του Αναδόχου και ολοκληρώνεται με την υποβολή των σχεδίων

των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Γ σε Δημόσια Κρίση. Η Φάση Γ1 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α1.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Γ1	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π18. Αναθεωρημένα σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια κρίση	Παράδοση Γ 1.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Γ 1.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Γ 1.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Γ 1.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
Π19. Αναφορά Φάσης Γ1	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Γ1

Α.3.1.4.2 ΦΑΣΗ Γ2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Γ2 αφορά στην προετοιμασία των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Γ και υλοποιείται εντός **3 μηνών** κατ' ελάχιστον από το πέρας της Φάσης Γ1. Η Φάση Γ2 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α2.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Γ2	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π20. Πίνακας διαχείρισης σχολίων ανά ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός συμπληρωμένος πίνακας σχολιασμού που υποβλήθηκε κατά τη δημόσια κρίση με την αιτιολόγηση του τρόπου αντιμετώπισης κάθε υποβληθείσας παρατήρησης
Π21. Αναθεωρημένα τελικά σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ	Παράδοση Γ 2.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Γ 2.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Γ 2.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Γ 2.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Γ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99
Π22. Αναφορά Φάσης Γ2	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Γ2

Επισημαίνεται ότι η Φάση Γ2 θα υλοποιηθεί σε 4 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Γ2. Οι επιμέρους χρόνοι παράδοσης της Φάσης Γ2 θα πρέπει να τίθενται συνεκτιμώντας τα απαιτούμενα διακριτά χρονικά διαστήματα, των 15 ημερών κατ' ελάχιστον, για την έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 των κειμένων κάθε επιμέρους παράδοσης.

A.3.1.5 ΦΑΣΗ Γ3 - Προετοιμασία για έκδοση

Για κάθε ένα τελικό σχέδιο ΕΤΕΠ, η Φάση Γ3 ξεκινάει με την ολοκλήρωση του βήματος έγκρισης από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 της Γ2. Με την ολοκλήρωση της Φάσης Γ3 ολοκληρώνεται η Φάση Γ της τρίτης παράδοσης των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Γ3	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π23. Αναθεωρημένα κείμενα ΕΤΕΠ	Παράδοση του συνόλου των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ σε αρχεία .doc καθώς και επεξεργάσιμα αρχεία πινάκων/σχεδίων όπου προβλέπεται
Π24. Κατάλογος αναθεωρημένων ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)

A.3.1.6 ΦΑΣΗ Δ – Τέταρτη παράδοση ΕΤΕΠ

Η Φάση Δ περιλαμβάνει το 25% των ανατιθέμενων ΕΤΕΠ. Οι εργασίες θα διενεργηθούν σε τρεις διακριτές διαδοχικές υπό-φάσεις, ΦΑΣΗ Δ1, Δ2 και ΦΑΣΗ Δ3, κατ' αντιστοιχία των υπο-φάσεων Α1, Α2 και Α3 της Φάσης Α.

A.3.1.6.1 ΦΑΣΗ Δ1: Εκπόνηση αναθεωρημένου σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Δ1 αφορά την κυρίως αναθεωρητική εργασία των Εμπειρογνώμωνων των Ομάδων Αναθεώρησης των ΕΤΕΠ του Αναδόχου και ολοκληρώνεται με την υποβολή των σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Δ σε Δημόσια Κρίση. Η Φάση Δ1 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α1.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Δ1	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π25. Αναθεωρημένα σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ για υποβολή σε Δημόσια κρίση	Παράδοση Δ1.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Δ 1.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση 9 Παράδοση Δ 1.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση Παράδοση Δ1.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ1 για υποβολή σε Δημόσια Κρίση
Π26. Αναφορά Φάσης Δ1	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Δ1

Α.3.1.6.2 ΦΑΣΗ Δ2: Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ

Η Φάση Δ2 αφορά στην προετοιμασία των τελικών σχεδίων των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ της Φάσης Δ και υλοποιείται εντός **3 μηνών** κατ' ελάχιστον από το πέρας της Φάσης Δ1. Η Φάση Δ2 υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Φάση Α2.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Δ2	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π27. Πίνακας διαχείρισης σχολίων ανά ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός συμπληρωμένος πίνακας σχολιασμού που υποβλήθηκε κατά τη δημόσια κρίση με την αιτιολόγηση του τρόπου αντιμετώπισης κάθε υποβληθείσας παρατήρησης
Π28. Αναθεωρημένα τελικά σχέδια κειμένων ΕΤΕΠ	Παράδοση Δ2.1 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Δ2.2 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Δ2.3 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 Παράδοση Δ 2.4 – το 1/4 των κειμένων της Φάσης Δ για έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99
Π29. Αναφορά Φάσης Δ2	Συγκεντρωτική αναφορά για την υλοποίηση της Φάσης Δ2

Επισημαίνεται ότι η Φάση Δ2 θα υλοποιηθεί σε 4 κατ' ελάχιστον επιμέρους παραδόσεις στο διάστημα υλοποίησης της Φάσης Δ2. Οι επιμέρους χρόνοι παράδοσης της Φάσης Δ2 θα πρέπει να τίθενται συνεκτιμώντας τα απαιτούμενα διακριτά χρονικά διαστήματα, των 15 ημερών κατ' ελάχιστον, για την έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 των κειμένων κάθε επιμέρους παράδοσης.

Α.3.1.6.3 ΦΑΣΗ Δ3 - Προετοιμασία για έκδοση

Για κάθε ένα τελικό σχέδιο ΕΤΕΠ, η Φάση Δ3 ξεκινάει με την ολοκλήρωση του βήματος έγκρισης από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 της Δ2. Με την ολοκλήρωση της Φάσης Δ3 ολοκληρώνεται η Φάση Δ της τέταρτης παράδοσης των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ.

Ελάχιστα Παραδοτέα Φάσης Δ3	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π30. Αναθεωρημένα κείμενα ΕΤΕΠ	Παράδοση του συνόλου των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ σε αρχεία .doc καθώς και επεξεργάσιμα αρχεία πινάκων/σχεδίων όπου προβλέπεται
Π31. Κατάλογος αναθεωρημένων ΕΤΕΠ	Συγκεντρωτικός κατάλογος των αναθεωρημένων ΕΤΕΠ, όπου θα περιλαμβάνεται ο κωδικός και τίτλος της ΕΤΕΠ, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της

	αναθεώρησής της, ο αρμόδιος Εμπειρογνώμονας / Συντονιστής και ο Επιμελητής (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)
--	--

A.3.2 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου

Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του Έργου δεν μπορεί να υπερβεί τους 18 μήνες.

Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Πίνακας Προγραμματισμού των Φάσεων του Έργου			
ΦΑΣΗ	Τίτλος	Προϋπόθεση έναρξης	Προβλεπόμενο Πέρασ
I	Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου	Έναρξη με την υπογραφή της Σύμβασης	5 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης
A	Πρώτη παράδοση ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	εντός του πρώτου τετάρτου του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου
A1	Εκπόνηση αναθεωρημένου υ σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	
A2	Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με το πέρας της 2-μηνιας Δημόσιας Κρίσης για κάθε σχέδιο ΕΤΕΠ της Φάσης A1	
A3	Προετοιμασία για έκδοση	Έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 κάθε τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ της Φάσης A2	
B	Δεύτερη παράδοση ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	εντός του δεύτερου τετάρτου του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου
B1	Εκπόνηση αναθεωρημένου υ σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης I	
B2	Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με το πέρας της 2-μηνιας Δημόσιας Κρίσης για κάθε σχέδιο ΕΤΕΠ της Φάσης B1	
B3	Προετοιμασία για έκδοση	Έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 κάθε τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ της Φάσης B2	

Γ	Τρίτη παράδοση ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης Ι	εντός του τρίτου τετάρτου του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου
Γ1	Εκπόνηση αναθεωρημένου υ σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης Ι	
Γ2	Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με το πέρας της 2-μηνιαίας Δημόσιας Κρίσης για κάθε σχέδιο ΕΤΕΠ της Φάσης Γ1	
Γ3	Προετοιμασία για έκδοση	Έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 κάθε τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ της Φάσης Γ2	
Δ	Τέταρτη παράδοση ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης Ι	εντός του τελευταίου τετάρτου του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου
Δ1	Εκπόνηση αναθεωρημένου υ σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με την ολοκλήρωση της Φάσης Ι	
Δ2	Εκπόνηση τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ	Έναρξη με το πέρας της 2-μηνιαίας Δημόσιας Κρίσης για κάθε σχέδιο ΕΤΕΠ της Φάσης Δ1	
Δ3	Προετοιμασία για έκδοση	Έγκριση από την ΕΛΟΤ ΤΕ 99 κάθε τελικού σχεδίου ΕΤΕΠ της Φάσης Δ2	

Οι εργασίες αναθεώρησης των ΕΤΕΠ γίνονται διακριτά για τις ΕΤΕΠ που εντάσσονται στο κάθε προβλεπόμενο Τμήμα Ι, Τμήμα ΙΙ και Τμήμα ΙΙΙ, ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη διαχείριση του προβλεπόμενου χρόνου υλοποίησης του Έργου.

Ο ΕΣΥΠ/ΑΛΜ ΕΛΟΤ, σε συνεργασία και συμφωνία με τον Ανάδοχο, μπορεί να κάνει τροποποιήσεις ή αναθεωρήσεις στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Απόλυτα δεσμευτικές είναι οι ημερομηνίες ολοκλήρωσης εκάστης φάσης αναθεώρησης (Α – Δ) καθώς και ημερομηνία λήξης του έργου, που θα καθορισθούν με την υπογραφή της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση **η διάρκεια του έργου δεν μπορεί να υπερβεί τους 18 μήνες.**

A.4 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

A.4.1. Γενικά

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για αυτό, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση του ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠ.

Ο ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη της καλής και εμπρόθεσμης παράδοσής του έχει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

A.4.2. Ομάδα διαχείρισης - Εμπειρογνώμονες

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την Ομάδα διαχείρισης του έργου, τον υπεύθυνο και τον αναπληρωτή του και τα μέλη των Ομάδων αναθεώρησης των ΕΤΕΠ ανά Τομέα ΕΤΕΠ σύμφωνα με τον Πίνακα 1:Τομείς Εμπειρίας ανά Τμήμα σελ. 21 .

Τα στελέχη που θα απασχοληθούν στο Έργο θα αναφέρονται ονομαστικά και θα παρατίθενται για το καθένα από αυτά τα εξής στοιχεία:

1. αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
2. εμπειρία στελέχους
3. γνωστικό αντικείμενο ή θεματικό Τομέα εξειδίκευσης που θα καλύψει στο έργο, με αναφορά του τίτλου σπουδών και αποδεδειγμένη αντίστοιχη εμπειρία
4. θέση στο Έργο (αφορά στη θέση κάθε στελέχους στην ομάδα έργου π.χ. Συντονιστής/Υπεύθυνος έργου, Μέλος Ομάδας έργου, Γραμματειακή Υποστήριξη κλπ.)
5. αρμοδιότητες-καθήκοντα (αναφορά του εξειδικευμένου ρόλου του στελέχους σύμφωνα με τον τρόπο οργάνωσης της υλοποίησης του έργου του προσφέροντος με αναφορά σε φάσεις και παραδοτέα)
6. σχέση εργασίας με Ανάδοχο (Μόνιμο Στέλεχος Αποκλειστικής Απασχόλησης Αναδόχου / Υπεργολάβος / Εξωτερικός Συνεργάτης)
7. ύπαρξη δήλωσης αποκλειστικής συνεργασίας (ΝΑΙ/ ΟΧΙ)
8. συνολική απασχόληση σε ανθρωπομήνες στο Έργο

Ο υπεύθυνος, ο αναπληρωτής και τα μέλη της Ομάδας Έργου πρέπει να συνθέτουν τεχνογνωσία και εμπειρία στα κάτωθι:

1. Συγγραφή τευχών δημοπράτησης / Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών έργου το οποίο περιέχει αντικείμενο των συγκεκριμένων ΕΤΕΠ
2. Διαδικασίες τυποποίησης
3. Διαχείριση έργων.

Για τον Υπεύθυνο Έργου θα πρέπει να γίνει ειδική αναφορά με λεπτομερή στοιχεία, τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα, τις μέχρι σήμερα δραστηριότητές του και ειδικότερα τα τελευταία 5 έτη, την εμπειρία του σε ότι αφορά υλοποίηση σχετικών έργων, διαχείριση έργων γενικότερα, διαχείριση κρίσεων, κ.λπ. Επίσης θα πρέπει να δηλώνεται ο αναπληρωτής του Υπεύθυνου Έργου, με ανάλογα προσόντα.

A. 4.3. Διαχείριση έργου και έλεγχος ποιότητας

A. 4.3.1. Γενικά

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές σχέδιο για τη διαχείριση του έργου και τον έλεγχο ποιότητας των αναθεωρημένων κειμένων προς έκδοση. Στο σχέδιο θα πρέπει να περιλαμβάνονται:

1. αναλυτική παρουσίαση της μεθοδολογίας υλοποίησης των διαφόρων Φάσεων και Παραδοτέων του Έργου, όπως αυτά περιγράφονται στο A.2.2 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου & A.3.1 Φάσεις και Παραδοτέα & A.3.2 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου
2. αναλυτικό χρονοδιάγραμμα για τις τμηματικές παραδόσεις των σχεδίων ΕΤΕΠ και την τελική παράδοση των ΕΤΕΠ προς έκδοση
3. τρόπος παρακολούθησης της τήρησης των προβλεπόμενων χρόνων εκτέλεσης των εργασιών που ανατίθενται σε εμπειρογνώμονες ή άλλους εμπλεκόμενους στο έργο ώστε να διασφαλίζεται η έγκαιρη παράδοση
4. ενδεχόμενες απειλές καθυστέρησης, ενδεχόμενες αλλαγές και η αντιμετώπισή τους με ιδιαίτερη αναφορά σε ενδεχόμενη ανάγκη αύξησης του ρυθμού παράδοσης και αναλυτική περιγραφή/ μεθοδολογία αντιμετώπισης πιθανών κρίσεων και έκτακτων ή απρόβλεπτων συμβάντων, παρουσιάζοντας αναλυτικό πλάνο διαχείρισης τους
5. προστασία των δεδομένων (π.χ. από απώλεια, κακόβουλη ενέργεια, αστοχία εξοπλισμού) και οι τρόποι διασφάλισης της μη διαρροής των κειμένων σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα και η προστασία των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ
6. σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου με ιδιαίτερη αναφορά σε ρόλους, αρμοδιότητες, κατανομή ανθρώπινου δυναμικού ανά Φάση και ανά ειδικότητα, κ.λπ.
7. μεθοδολογία οργάνωσης και λειτουργίας του σχήματος διοίκησης και υλοποίησης του έργου
8. τρόπος αξιοποίησης, διαχείρισης και επικοινωνίας με εξωτερικούς συνεργάτες

9. τρόπος διασφάλισης της διαθεσιμότητας των Ειδικών Εμπειρογνομόνων με ιδιαίτερη αναφορά στον τρόπο τους (π.χ. περιπτώσεις ασθενείας) και στις περιπτώσεις αυξημένου όγκου εργασίας σε στενά χρονικά πλαίσια
10. κριτήρια επιλογής και ανάθεσης ΕΤΕΠ σε Ειδικό Εμπειρογνώμονα
11. οποιοδήποτε άλλο πρόσθετο στοιχείο ή πρόσθετη υπηρεσία προτίθεται να παράσχει.

Στην προσφορά του ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει εάν διαθέτει πιστοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN 9001 ή άλλο πρότυπο συστήματος διαχείρισης ποιότητας και να υποβάλλει τα σχετικά δικαιολογητικά.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Αναφορές Προόδου (progress reports) ανά δεκαπενθήμερο σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- ▶ η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- ▶ η ορθή και συμβατή με τις προδιαγραφές εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε δεκαπενθήμερη βάση.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΠ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στον ΕΣΥΠ/ΕΛΟΤ.

A. 4.3.2. Διαδικασίες Ποιοτικού Ελέγχου

Ο Ανάδοχος στην πρότασή του θα πρέπει να περιγράψει τις μεθόδους και διαδικασίες που θα ακολουθήσει για τη διασφάλιση ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών και των τελικών παραδοτέων.

Οι διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου θα διασφαλίζουν την επίτευξη των βασικών στόχων του έργου (A.1.3) και θα βασίζονται στις Οδηγίες αναθεώρησης/επικαιροποίησης και διαμόρφωσης των κειμένων των ΕΤΕΠ.

A.4.4. Τεχνολογική υποδομή

Ο Ανάδοχος στην πρότασή του θα πρέπει να περιγράψει την τεχνολογική υποδομή που διαθέτει σχετικά με την υλοποίηση του έργου, παρέχοντας αναλυτικές πληροφορίες για:

- ▶ Λογισμικό επεξεργασίας κειμένων, εικόνων / σχημάτων
- ▶ Λογισμικό ασφάλειας / προστασίας

- ▶ Εξυπηρετητές δικτύου, σταθμοί εργασίας
- ▶ Υποδομή δικτύου δεδομένων
- ▶ Σύστημα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας.
- ▶ Οι αναθεωρημένες ΕΤΕΠ θα παραδοθούν μορφοποιημένες βάσει συγκεκριμένου μορφότυπου (template).

Παράρτημα Β

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης - ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Η αναθέτουσα αρχή συντάζει με τη χρήση της υπηρεσίας e ΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο ΕΕΕΣ που ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας e ΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση του

Παράρτημα Γ

Γ.1. Πίνακας για τα δικαιολογητικά του άρθρου 9.2.3. (βλ. 10.6 διακήρυξης)

(10.6) Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του άρθρου 9.2.3

	i	i	i		ii	ii	ii	ii	iii	iii		iv	iv	v	vi	vii (1)	vii (2)	vii (3)	vii (4)	vii (5)	vii (6)		
																	Στοιχεία Τεχνικών Προδιαγραφών						
Στοιχεία έργου/έργων ή τμημάτων αυτών που έχουν εκτελεσθεί μετά την 1-1-2006																							
				Αντικείμενο					Προϋπολογισμός														
A/A	Τίτλος έργου	Εργοδότης	Ημ. δημοσίευσης Προκήρυξης	Ημ. Σύμβασης	Αντικείμενο/ Περιγραφή	Τομέας ΕΤΕΠ	Τομέας εμπειρίας	Φυσικό αντικείμενο	Εγκεκριμένος	Αναθεωρημένος	Περατωθείσες εργασίες	Ημ. έγκρισης Μελέτης	Ημ. περάτωσης/ παραλαβής κατασκευής	Επαγγελματική εμπειρία	Συμμετοχή στο έργο	Τίτλος Τ.Π.	Αντικείμενο/ περιγραφή (Τ.Π.)	Τομέας εμπειρίας	Τεύχος Μελέτης	Εφαρμογή/ τροποποίηση	Εφαρμογή η σύνταξη		

- i. Ο τίτλος με τα στοιχεία ταυτότητας (Α/Α) του έργου, ο εργοδότης (με στοιχεία επικοινωνίας) κατά τη σχετική σύμβαση του οικονομικού φορέα, η ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής προκήρυξης και η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
- ii. Το αντικείμενο και σύντομη περιγραφή του άνω έργου, ο "Τομέας" του "Τμήματος των 314 ΕΤΕΠ που περιλαμβάνεται σ' αυτό το αντικείμενο. Ο εργοδότης στη σύμβαση της μελέτης και της κατασκευής του άνω έργου (αν έχει κατασκευασθεί) και η ημ/νία υπογραφής της εν λόγω σύμβασης
- iii. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του άνω έργου κατά τη μελέτη του και ο αναθεωρημένος προϋπολογισμός του στο χρόνο της παρούσας διακήρυξης
- iv. Ο χρόνος τελικής έγκρισης ή παραλαβής της μελέτης του άνω έργου, ο χρόνος της βεβαιωμένης από τον εργοδότη περαίωσης της κατασκευής του έργου και ο χρόνος της παραλαβής του (αν έχει κατασκευασθεί). Αν δε έχει γίνει η οριστική παραλαβή του περαιωθέντος έργου να αναφερθεί ο λόγος κατά την άποψη του εργοδότη (εφ' όσον είναι διατυπωμένη εγγράφως) και η άποψη του αναδόχου, ώστε να εκτιμηθεί αν θα ληφθεί υπόψη το έργο
- v. Το είδος της επαγγελματικής εμπειρίας του οικονομικού φορέα επί του εκτελεσθέντος έργου (μελέτη, διοίκηση έργου, επίβλεψη, τεχνικός σύμβουλος, εργολήπτης)
- vi. Το μέρος του έργου στο οποίο αποκτήθηκε η εμπειρία και η συνεισφορά του οικονομικού φορέα σ' αυτό (με συνοπτική περιγραφή), λαμβάνοντας ρητά υπόψη και τον τυχόν ποσοστιαίο ή/και καθ' ύλην επιμερισμό σε πλείονες οικονομικούς φορείς
- vii. Οι συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές που συντάξε ή εφάρμοσε ο οικονομικός φορέας για το έργο που επικαλείται. Για κάθε τεχνική προδιαγραφή θα αναφέρονται :
 - vii(1). Ο τίτλος της
 - vii(2). Το αντικείμενό της (περιγραφή)
 - vii(3). Τομέας εμπειρίας
 - vii(4). Το τεύχος της εγκεκριμένης μελέτης του έργου στο οποίο διατυπώνεται η προδιαγραφή (αναφέρονται και το κεφάλαιο, παράγραφος, σελίδα κλπ.)
 - vii(5). Δήλωση αν η προδιαγραφή εφαρμόσθηκε ή τροποποιήθηκε στην κατασκευή
 - vii(6). Δήλωση αν ο οικονομικός φορέας συντάξε την τεχνική προδιαγραφή ή/και ανέλαβε ευθύνη για την εφαρμογή της (π.χ. ως επιβλέπων, ως τεχνικός σύμβουλος, ως κατασκευαστής)

Γ. 2. Τεύχος μελέτης

Επισυνάπτεται